

## **Procedura aperta per l'affidamento del servizio di incasso contributo annuale di iscrizione all'Albo tenuto dall'Ordine degli Avvocati di Pescara**

### **1. Stazione appaltante:**

Ordine degli Avvocati di Pescara (C.F.: 80007810684), presso Palazzo di Giustizia, Via Lo Feudo 1, Pescara, [www.ordineavvocatipescara.it](http://www.ordineavvocatipescara.it), tel. 0854503352, fax 085690990, Pec [segreteria@ordineavvocatipescarapec.it](mailto:segreteria@ordineavvocatipescarapec.it).

### **2. Oggetto dell'appalto:**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di riscossione del contributo annuale dovuto dagli iscritti all'Ordine degli Avvocati di Pescara, mediante acquisizione di offerte per le attività di riscossione e conseguenti (messa in mora, recupero forzoso e rendicontazione).

### **3. Entità dell'appalto:**

Il valore dell'appalto è stimato in € 38.000,00 tenendo conto di una durata triennale, di un ammontare stimato dei contributi da riscuotere annualmente pari a circa € 300.000,00 e dell'aggio precedentemente applicato dall'attuale agente di riscossione.

**4. Luogo svolgimento servizio:** il luogo di svolgimento del servizio è nella città di Pescara.

### **6. Durata dell'appalto:**

La convenzione avrà durata triennale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e termine alla scadenza del triennio, ed avrà ad oggetto l'incasso dei contributi per gli anni 2018, 2019, 2020. Alla scadenza la convenzione cesserà di spiegare ogni effetto e non sarà rinnovabile. L'appaltatore dovrà trasferire al nuovo agente di riscossione ovvero all'Ordine tutte le informazioni e la documentazione necessarie per proseguire nelle eventuali attività di recupero in corso.

### **7. Requisiti di partecipazione**

#### **7.1) Requisiti generali e speciali**

a) Iscrizione all'Albo Ministeriale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione delle entrate degli Enti Locali, previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 446/1997;

b) iscrizione nel Registro Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività inerenti l'oggetto della gara;

7.2) L'offerente dovrà dichiarare di non trovarsi in una o più delle seguenti condizioni preclusive:

a) inesistenza di una o più delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;

b) inesistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;

c) rispetto della previsione contenuta nell'art. 17 L. n. 68/99 in merito alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.-

#### **7.3) Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica**

a) possesso, alla data di presentazione dell'offerta, di almeno un ufficio o sportello con operatori nel Comune di Pescara;

b) svolgimento, negli ultimi tre esercizi finanziari, del servizio di cassa e/o di tesoreria per conto di enti pubblici;

c) disporre di idonea copertura assicurativa per danni arrecati a terzi nello svolgimento del servizio di riscossione prevedente apposita manleva della stazione appaltante;

d) prestare cauzione per un ammontare di Euro 300.000,00 per ciascun anno a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni derivanti dal servizio da svolgere, da rinnovarsi annualmente per tutta la durata dell'incarico mediante apposita polizza fideiussoria assicurativa o bancaria.-

## **8. Tipo di procedura**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016.

## **9. Criteri di aggiudicazione**

Il criterio è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo come previsto dall'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016, in base a quanto riportato nel presente bando, anche in presenza di una sola offerta valida. L'Ordine degli Avvocati di Pescara si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta congrua e conveniente.

## **10. Modalità e Termini di ricezione delle offerte**

10.1) I plichi, contenenti la documentazione di cui al successivo Paragrafo, a pena di esclusione dalla gara devono pervenire, a mezzo raccomandata AR del servizio delle Poste Italiane S.p.A. oppure mediante agenzia di recapito autorizzata entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 4 Giugno 2018 all'indirizzo Ordine degli Avvocati di Pescara presso il Palazzo di Giustizia, Via Lo Feudo 1, Pescara; è altresì possibile la consegna a mano del plico sino alle ore 12:00 del 4 Giugno 2018 presso la sede dell'Ordine degli Avvocati di Pescara, che lo acquisirà al protocollo di entrata.

10.2) Oltre il suddetto termine perentorio non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente. Non rileva la data di spedizione del plico, ma soltanto quella di ricezione, per cui non saranno ritenute valide le offerte pervenute dopo la scadenza.

10.3) I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura: "Offerta per l'affidamento del servizio di riscossione dei contributi dell'Ordine degli Avvocati di Pescara".

## **11. CONTENUTO DEI PLICHI**

11.1) I plichi devono contenere, a pena di esclusione dalla gara, al loro interno tre buste, a loro volta idoneamente chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente

**"A) Documentazione Amministrativa"**

**"B) Offerta Tecnica"**

**"C) Offerta Economica".**

In particolare:

- a) busta idoneamente chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione dalla gara, dal concorrente, contenente i documenti amministrativi e recante la seguente dicitura: "A) Documentazione Amministrativa", oltre all'intestazione del mittente.
- b) Busta idoneamente chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione dalla gara, dal concorrente, contenente l'offerta tecnica e recante la seguente dicitura: "B) Offerta Tecnica", oltre all'intestazione del mittente.
- c) Busta idoneamente chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione dalla gara, dal concorrente, contenente l'offerta economica e recante la seguente dicitura: "C) Offerta Economica", oltre all'intestazione del mittente.

#### **Documentazione amministrativa**

11.2) Il concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura "A) Documentazione Amministrativa", a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

I) Domanda di ammissione alla gara;

II) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relativa ai requisiti generali e speciali di ammissione;

III) copie fotostatiche dei documenti di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

IV) dichiarazione di impegno a presentare cauzione all'atto della stipula del contratto.

V) dichiarazione di impegno a sottoscrivere il contratto secondo lo schema di contratto allegato al presente avviso (All. A).

11.3) La domanda e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti da I a V devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto offerente.

11.4) Non è ammessa una domanda condizionata e/o indeterminata e/o parziale.

#### **Offerta Tecnica**

11.5) Nella busta "B - Offerta Tecnica" deve essere contenuta a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione indicante:

A. il numero di sportelli in Pescara e Provincia e numero di dipendenti addetti ai servizi allo sportello ed allo svolgimento dei compiti connessi al servizio di riscossione;

B. le modalità di pagamento dei contributi diverse dal versamento allo sportello (ad esempio bonifico; versamento in c/c postale; eventuale pagamento tramite piattaforma dedicata da parte dell'aggiudicatario);

C. l'indicazione delle attività di recupero poste in essere in caso di mancato pagamento spontaneo, anche ai fini dell'interruzione dei termini di prescrizione e di acquisizione della relativa prova;

D. costo previsto a carico degli iscritti morosi per ciascuna delle attività poste in essere dal concessionario fino alla completa riscossione del credito;

11.6) La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente.

11.7) Non sono ammesse offerte condizionate e/o indeterminate e/o parziali.

#### **Offerta Economica**

11.8) Nella busta "C - Offerta Economica" deve essere contenuta a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione indicante i dati e gli elementi riferiti al seguente parametro in base al quale sarà assegnato il punteggio:

a) misura dell'aggio dovuto per il servizio di riscossione in percentuale del riscosso;

11.9) In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre ed in lettere, sarà considerata valida, ai fini dell'aggiudicazione, quella più vantaggiosa per la Stazione appaltante.

11.10) La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente.

11.11) Non sono ammesse offerte condizionate e/o indeterminate e/o parziali.

## **12. Criteri di aggiudicazione**

12.1) Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla somma dei punti attribuiti ai singoli fattori sotto indicati:

### **12.2) Punto I) PARAMETRI TECNICI – punteggio massimo 40 su 100**

Saranno presi in esame i seguenti parametri:

A. numero di sportelli in Pescara e Provincia alla data del 31.01.2018 massimo dieci punti (4 punti per ogni sportello presente in Pescara, 2 punti per ogni sportello nella Provincia di Pescara);

B. numero di dipendenti addetti ai servizi allo sportello ed allo svolgimento dei compiti connessi al servizio di riscossione alla data del 31.01.2018 massimo cinque punti (0,50 per ogni dipendente addetto allo sportello; 0,25 per ogni dipendente addetto ai servizi di riscossione);

C. attività poste in essere in caso di mancato pagamento spontaneo, modalità di documentazione dell'interruzione dei termini di prescrizione, modalità di rendicontazione dell'attività compiuta, gestione del contenzioso, massimo punti quindici;

D) minor costo previsto a carico degli iscritti morosi per le attività poste in essere dal concessionario fino alla completa riscossione del credito, massimo dieci punti.

12.3) La determinazione del punteggio relativo all'offerta tecnica per ciascun offerente avverrà attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio sopra indicato avente natura qualitativa saranno determinati sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

– insufficiente (0,00)

– sufficiente (0,20)

– discreto (0,40)

– ottimo (0,80)

– eccellente (1,00)

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

### **12.4) Punto II) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO – punteggio massimo 60 su 100**

Sarà preso in esame il seguente parametro:

- misura dell'aggio dovuto per il servizio di riscossione massimo sessanta punti (all'offerta economicamente più vantaggiosa verranno assegnati 60 punti, mentre alle ulteriori offerte verrà applicato un punteggio proporzionalmente decrescente rispetto all'offerta più vantaggiosa considerata al 100% dei punti disponibili);

Totale punteggio massimo attribuibile: 100 punti

## **13. Data di svolgimento della gara**

13.1. La Stazione appaltante nominerà un'apposita Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte.

L'apertura delle offerte avverrà il giorno 5 Giugno 2018 alle ore 12:00 presso gli Uffici del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Pescara; all'apertura delle offerte potrà assistere un legale rappresentante dell'azienda concorrente o un suo delegato, munito di specifica delega scritta in carta libera, autocertificata.

Al termine delle operazioni, la Commissione stilerà la graduatoria dei concorrenti e procederà all'aggiudicazione provvisoria.

## **14. Pubblicazione del bando di gara**

Il bando di gara sarà pubblicato integralmente sul sito internet dell'Ordine [www.ordineavvocatipescara.it](http://www.ordineavvocatipescara.it) e sarà disponibile in visione presso l'Ordine stesso durante l'orario di apertura degli uffici.

Responsabile del procedimento sopra indicato è il segretario dell'Ordine degli avvocati di Pescara.

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR di Pescara.

Il termine per la presentazione del ricorso è fissato in 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Pescara, 19/04/2018