

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL TRIBUNALE DI PESCARA**

Composto da:

- Avv. Donato Di Campli	Presidente
- Avv. Federico Squartecchia	Vice Presidente
- Avv. Filomena Mancinelli	Cons. Segretario
- Avv. Guido Cappuccilli	Cons. Tesoriere
- Avv. Patrizio Cipriani	Consigliere
- Avv. Lorenzo Cirillo	Consigliere
- Avv. Salvatore Marco Coco	Consigliere
- Avv. Fabio Corradini	Consigliere
- Avv. Elena Di Bartolomeo	Consigliere
- Avv. Ugo Di Silvestre	Consigliere
- Avv. Monica Galasso	Consigliere
- Avv. Chiara Sabatini	Consigliere
- Avv. Andrea Scoponi	Consigliere
- Avv. Carla Tiboni	Consigliere
- Avv. Ernesto Torino-Rodriguez	Consigliere

o o o

L'anno **2015**, il giorno **19** del mese di **novembre**, alle ore **17.15**, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Pescara, con l'assenza giustificata dei Cons.ri Coco, Squartecchia e Torino-Rodriguez, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE

ORE 17.30

2) INCONTRO PRESIDENTE TRIBUNALE

ORE 18.00

3) GIURAMENTO AVVOCATI

ORE 18.10

4) CONVOCAZIONE AVV. *

ORE 18.15

5) CONVOCAZIONE AVV. *

ORE 18.30

6) CONVOCAZIONE AVV. *

ORE 18.45

7) CONVOCAZIONE AVV. *

ORE 19.00

8) CONVOCAZIONE AVV. *

ORE 19.15

9) CONVOCAZIONE AVV. *

ORE 19.30

10) CONVOCAZIONE ABOGADO *

11) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

**12) ISCRIZIONI - CANCELLAZIONI – SOSPENSIONI - DECADENZA
PATROCINIO**

**13) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO
(RELATORE DI BARTOLOMEO)**

- 14) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI (RELATORE CORRADINI)
- 15) FONDI ASSISTENZA
- 16) SEDUTA ITINERANTE CONSIGLIO GIUDIZIARIO 24 NOVEMBRE 2015
- 17) PIANO ANTICORRUZIONE (RELATORI SQUARTECCHIA E MANCINELLI)
- 18) OSSERVATORIO DELLA GIUSTIZIA: CONVOCAZIONE 10.12.15
- 19) PATROCINIO SOSTITUTIVO – MODIFICA REGOLAMENTO
- 20) DETERMINAZIONI POSIZIONE AVV. *
- 21) DETERMINAZIONI POSIZIONE AVV. *
- 22) RICHIESTA AVV. *: ESONERO PAGAMENTO CONTRIBUTO 2015
- 23) RICHIESTA 9.11.15 AVV. * (RELATORE DI BARTOLOMEO)
- 24) RICHIESTA 9.11.15 AVV. * (RELATORE CIRILLO)
- 25) QUESTIONI PRATICA (RELATORE SQUARTECCHIA)
- 26) APPROVAZIONE BOZZA PROTOCOLLO PCT (RELATORE CAPPUCILLI)
- 27) OPINAMENTI
- 28) VARIE ED EVENTUALI

Il Consigliere segretario deposita originale della lettera di convocazione del Consiglio per la seduta odierna, trasmessa a mezzo PEC ed e-mail a tutti i Consiglieri.

Verificata la regolarità della convocazione e della seduta, si passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE

Letto il verbale della seduta precedente (12.11.15), il Consiglio l'approva.

2) INCONTRO PRESIDENTE TRIBUNALE

Il Presidente del Tribunale Dott. Cassano riferisce quanto segue :

- in relazione all'orario di sportello della cancelleria delle esecuzioni mobiliare ed immobiliari, l'apertura è dalle ore 9 alle 14 del martedì, giorno di udienza. Negli altri giorni, l'orario è dalle ore 11,45/13,15, così determinato anche per consentire l'accesso di Avvocati fuori Foro. Fuori da detti orari, la porta di accesso al settore resterà chiusa, per esigenze del personale che riferisce di non poter attendere in modo soddisfacente ai propri incombenti, stante anche il venir meno di una unità, a causa del rilevante numero di utenti che richiedono attenzione anche quando lo sportello non è operativo. In ogni caso, le esigenze di urgenza degli avvocati che vengono rappresentate dal COA a motivo della necessità di tenere aperta la porta di accesso alla cancelleria, sono indicati tre numeri di telefono (dei quali uno corrisponde agli uffici della presidenza) che consentiranno l'intervento del personale ed il singolo accesso;
- in relazione alle iniziative necessarie per il reperimento di personale in mobilità da impiegare nelle cancellerie, è stato predisposto il prospetto dei posti vacanti. Tuttavia vi è il problema del reperimento di personale idoneo, in quanto in passato si sono già verificate problematiche ed il personale in servizio rappresenta che l'inserimento di soggetti non adeguati crea piuttosto disagi. Il passaggio di personale dal settore civile al settore penale,

allo scopo di fronteggiare i rilevanti carichi di lavoro di quel settore, ha consentito una riduzione delle pendenze quantificabile in 600 su base semestrale;

- in relazione al problema dello sportello GIP/GUP, rappresentato dal COA, la Dott.ssa Di Fine ha fornito risposta al Presidente del Tribunale in data 11/6/15 (il Presidente ne dà lettura), rappresentando che la prenotazione dei fascicoli è prassi seguita presso gli altri Uffici e costituisce l'unica modalità possibile in considerazione del personale a disposizione, addetto a numerose incombenze;

- quanto ai ritardi nelle liquidazioni delle parcelle, esso è dovuto alla necessità di reperimento dei fascicoli. Mentre il ritardo nel pagamento delle liquidazioni effettuate deriva esclusivamente dal mancato accredito delle somme da parte dello Stato;

- infine, circa lo svolgimento delle udienze relative alle espropriazioni, il Presidente ha avuto assicurazione dai Magistrati che l'inizio dell'udienza si avrà alle ore 9, in quanto verrà evitata la trattazione in stanza delle opposizioni prima dell'inizio dell'udienza;

- prenderà servizio un nuovo Giudice nel settore civile, che assumerà il ruolo c.d. ex Falco, così da consentire il superamento del problema della redazione di sentenze oltre il limite di valore da parte di GOT.

Il Presidente COA rappresenta che :

- quanto alla cancelleria espropriazioni, la modalità dei tre numeri telefonici per le urgenze dovrà costituire una misura sperimentale per un periodo di un mese, rinviando all'esito ogni valutazione sulla idoneità della stessa a rispondere alle esigenze di accesso urgente o di avvocati fuori Foro; per i giorni diversi dal martedì, viene rinnovata la proposta di anticipazione dalle ore 11 alle ore 12,30, più in prossimità della fine delle udienze;

- nell'ambito delle iniziative già intraprese, verrà nuovamente interpellato il dirigente dell'ufficio Risorse Umane della Provincia per il reperimento di personale, considerato anche che la situazione di carenza nelle cancellerie diverrà nel tempo più grave, a causa della prossima ondata di pensionamenti e della assenza di concorsi per il reclutamento;

- in riferimento alla nota della Dott.ssa Di Fine inviata al Presidente del Tribunale, si lamenta il fatto che nessuna risposta è pervenuta al COA che aveva segnalato il disservizio. Il problema del doppio/triplo accesso dell'avvocato per visionare il fascicolo di interesse è tuttora presente ed allo stesso va posto rimedio. Si chiede peraltro che il Presidente del Tribunale verifichi le modalità seguite presso gli altri Uffici GIP/GUP del distretto, ai quali la Dott.ssa Di Fine ha fatto riferimento;

- il ritardo nelle liquidazioni va stigmatizzato, specie con riferimento all'arretrato, per il quale è stato stipulato apposito protocollo che non prevede il reperimento dei fascicoli;

- si ricorda che è stato chiesto al Presidente della sezione penale ed al giudice coordinatore dell'ufficio GIP/GUP un confronto per la necessaria rivisitazione ed aggiornamento dei protocolli per la liquidazione dei compensi;

- vi è altra criticità nel settore penale, costituita dalla mancata messa a disposizione del difensore, già dal giorno successivo alla pronuncia, della

sentenza con motivazione contestuale, il che determina una inaccettabile riduzione del tempo a disposizione per l'eventuale impugnazione che va depositata nel termine di 15 giorni.

A questo punto il Presidente del Tribunale dichiara di verificare la disponibilità del Presidente della sezione penale e della dott.ssa Di Fine dell'Ufficio GIP/GUP per l'incontro già sollecitato con richiesta congiunta del COA, della Camera penale e dell'ADU per giovedì 03/12/15 alle ore 15,30.

Il tesoriere Cappuccilli fa presente che il COA è in procinto di affidare l'incarico per la realizzazione della rete Wifi nel palazzo di giustizia, necessaria affinché si possa dare corso all'udienza in modalità telematica e chiede al Presidente del Tribunale se i Magistrati avranno a disposizione il pc per la gestione dell'udienza. Il Presidente Cassano risponde che, salvo fisiologici ritardi nell'avvio, la dotazione strumentale necessaria al Magistrato sarà assicurata.

3) GIURAMENTO AVVOCATI

Prestano giuramento, ai sensi dell'art 8 L. n. 247/12, gli Avv.ti Guerrieri Federica, Di Michele Stefania, Di Mascio Valerio, Di Giovanni Luca
Alle ore 18,30 esce il cons. Di Silvestre.

A questo punto il Consiglio delibera di modificare la trattazione degli argomenti di cui all'o.d.g. rispetto a quanto previsto nella lettera di convocazione.

Gli argomenti all'o.d.g. vengono, pertanto, trattati nell'ordine seguente.

26) APPROVAZIONE BOZZA PROTOCOLLO PCT

Il Coa, udita la relazione del Consigliere Cappuccilli, delibera di incaricare lo stesso relatore a manifestare, nella riunione della Commissione che si incontrerà in sede UICA a Perugia il prossimo 20 Novembre 2015 per redigere il protocollo PCT distrettuale, l'adesione del COA all'utilizzo del protocollo in uso presso il Tribunale di Teramo avendo cura di rappresentare l'esigenza di integrarlo prevedendo:

- esclusione della possibilità di richiedere il deposito di copie di cortesia;
- descrizione del bene in ricorso nel caso di ingiunzione di cose mobili;
- deposito dei titoli in originale nel caso di ingiunzione su titoli di credito;
- mantenimento dei bollini acquistabili in Tabaccheria quale forma di pagamento del CU;
- eliminazione dell'onere di ingrandire i file;
- dichiarazione di conformità dei documenti ed atti del monitorio in occasione della produzione nel giudizio di opposizione.

7) CONVOCAZIONE AVV. *

La notifica a mezzo ufficiale giudiziario della seconda convocazione dell'avv. * risulta effettuata a mani proprie in data 04/11/15.

E' presente l'avv. *, il quale chiede un differimento e la rateizzazione dell'importo dovuto.

Il COA, vista la richiesta autorizza la rateizzazione in dieci soluzioni. Manda alla segreteria per la comunicazione alla SOGET. Rinvia la comparizione dell'avv. * alla seduta del 03/3/16 ore 19,45. L'avv. * resta edotto.

10) CONVOCAZIONE ABOGADO *

Alle ore 19,00 è presente l'abogado *, al quale viene rappresentato che il relatore, vice presidente avv. Squartecchia non riuscirà a rientrare in tempo da Torino. La comparizione viene rinviata al 3/12/15 ore 19,30. L'Abogado * resta edotto.

4) CONVOCAZIONE AVV. *

Il Consiglio, preso atto che l'Ufficiale Giudiziario ha proceduto ai sensi dell'art. 140 cpc (racc.a.r. avviso deposito inviata il 27/10/15) per la notifica della delibera di convocazione all'avv. *, considerato che il mancato rientro della cartolina di ricevimento non consente di verificare l'avvenuta notifica, delibera di rinviare ogni determinazione alla seduta del 03/12/15.

5) CONVOCAZIONE AVV. *

Il Consiglio, considerato che la seconda convocazione dell'avv. * per la data odierna è stata effettuata dall'Ufficiale Giudiziario a mani del collega di studio avv. * in data 04/11/15; considerato altresì che detta notifica era stata disposta dal COA nella seduta del 22/10/15, dopo aver verificato la regolarità della comunicazione a mezzo pec in data 04/8/15; rilevato che l'avv. * non è comparso né alla seduta del 22/10/15 né alla seduta odierna senza giustificare in alcun modo l'assenza né dedurre alcunché in merito alla contestata morosità, relativa agli anni 2004, 2010, 2011, 2012 e 2014; valutata complessivamente la condotta dell'avv. * in ordine alla morosità contestata e al comportamento tenuto nell'ambito del procedimento aperto ai sensi dell'art. 29 L. 247/12 e art. 2 L.536/1949, delibera di sospendere l'avv. * dall'attività professionale a tempo indeterminato. Manda alla segreteria per la notifica della presente delibera all'iscritto e per la comunicazione a tutti gli uffici giudiziari del distretto della Corte di Appello di L'Aquila e agli Ordini Forensi d'Italia.

6) CONVOCAZIONE AVV. *

L'avv. * ha fatto pervenire quietanza n. * del 17/11/15 relativa al contributo per l'anno 2014, come da comunicazione del COA. Il Consiglio preso atto, delibera di archiviare il procedimento di sospensione.

8) CONVOCAZIONE AVV. *

Il Consiglio preso atto che l'Ufficiale Giudiziario ha proceduto ai sensi dell'art. 140 cpc (racc.a.r. avviso deposito inviata il 05/11/15) per la notifica della delibera di convocazione all'avv. *, considerato che il mancato rientro della cartolina di ricevimento non consente di verificare l'avvenuta notifica, delibera di rinviare ogni decisione alla seduta 03/12/15.

9) CONVOCAZIONE AVV. *

L'av. * ha fatto pervenire mail con la quale dichiara di non poter presenziare alla convocazione perché fuori sede per lavoro e impossibilitata a raggiungere Pescara per le ore 16,00. Avvisata telefonicamente dell'errore nell'orario, fissato in realtà alle 19,15, l'avv. * ha comunque richiesto un rinvio a casa di concomitanti impegni. Il COA, vista la richiesta dell'avv. *, rinvia la comparizione alla seduta del 3/12/15 ore 19,15. Manda alla segreteria per la comunicazione a mezzo pec.

11) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

a) Il Presidente rende noto che l'avv. Ferrara Pietro Paolo ha inviato il documento adottato dall'AIGA nell'assemblea straordinaria della sezione di Pescara sulla mancata attuazione dell'art. 492 bis cpc. Il COA preso atto

della delibera dell'AIGA sez. di Pescara del 13/11/15 e condividerne il contenuto, delibera di farla propria e di inviarla al CNF perché assuma tutte le iniziative del caso nei confronti dei Ministeri competenti per l'adozione del regolamento di cui all'art. 155 quater disp. att. cpc.

b) Il Presidente rende noto che l'Ufficio Stampa del CNF ha trasmesso lettera del CNF agli Avvocati francesi. Il Coa aderisce all'iniziativa del CNF, facendola propria, ed esprime la propria solidarietà ai Colleghi francesi per i gravi fatti di terrorismo avvenuti a Parigi il 13/11/15.

c) Il Presidente rende noto che il CNF – Commissione internazionale rapporti UE ha inviato lettera su "L'Avvocatura e la progettazione europea 2014-2020". Il COA prende atto della nota del CNF e dichiara il proprio interesse alle attività di informazione e formazione necessarie per l'accesso ai finanziamenti europei nell'ambito della programmazione 2014/2020 e auspica il coinvolgimento in iniziative da tenersi in tempi rapidi.

d) Riunione della Conferenza Permanente tenutasi il 17.11.15 con la partecipazione dell'avv. Chiara Sabatini che riferisce. Una prossima seduta, con all'ordine del giorno le misure per la messa in sicurezza del palazzo di Giustizia si terrà il 26.11.15 ore 11.30.

Il Consiglio delega per la partecipazione i cons.ri Di Bartolomeo e Mancinelli.

e) Deposito sentenze procedimenti disciplinari

Il Presidente riferisce che ci sono otto procedimenti definiti per i quali non è stata ancora depositata la decisione. Il COA, preso atto di quanto sopra, invita i relatori al deposito delle relative decisioni, assegnando loro il termine di 30 giorni per il deposito.

f) Il Presidente rende noto che è pervenuta dalla dott.ssa * richiesta di nominativi di avvocati penalisti iscritti nell'elenco per l'assegnazione di incarichi professionali e negli elenchi dei difensori abilitati al patrocinio a spese dello Stato.

Il Consiglio, esaminato l'elenco per l'assegnazione di incarichi professionali di cui al vigente art. 25 del regolamento della disciplina del diritto di accesso atti e delle attività istituzionali, delibera di indicare, secondo rotazione, l'Avv Davide Galasso, iscritto nell'elenco "diritto penale", nonché nell'elenco dei difensori abilitati al patrocinio a spese dello Stato, in materia "diritto penale".

h) Il Presidente rende noto che è pervenuta dalla sig.ra * richiesta del nominativo di un legale esperto in diritto amministrativo dovendo fare una causa al TAR de L'Aquila

Il Consiglio, esaminato l'elenco per l'assegnazione di incarichi professionali di cui al vigente art. 25 del regolamento della disciplina del diritto di accesso atti e delle attività istituzionali, delibera di indicare, secondo rotazione, l'Avv. Giuseppe Bruno, iscritto nell'elenco "diritto amministrativo." Il COA non ha competenza in ordine alla richiesta relativa alla indicazione di Medico Legale.

i) il Presidente riferisce che è arrivata dal CNF la comunicazione dell'incontro presso l'Avvocatura generale dello stato a Roma, di formazione sulla negoziazione assistita e sul ruolo dell'avvocatura. Il COA,

attesa la rilevanza dell'incontro, delega alla partecipazione l'avv. Elena Di Bartolomeo.

12) ISCRIZIONI – CANCELLAZIONI - SOSPENSIONI DECADENZA PATROCINIO

Il Consiglio, esaminate le domande e verificatane la documentazione a corredo, delibera di:

- a) cancellare dal Registro dei Praticanti la dott.ssa Cilli Marianna su domanda del 18.11.15

13) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORE DI BARTOLOMEO)

Il Consiglio, riesaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 04/09/2015 e la documentazione fornita a corredo in data 16.11.15, udita la relazione del Cons. Galasso, rilevato che non è stato prodotto il certificato dell'autorità consolare competente attestante la veridicità dell'istanza per i redditi prodotti all'estero, dichiara inammissibile la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, ai sensi dell'art. 79 comma 3, DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, riesaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 18/09/2015 e la documentazione fornita a corredo in data 16.11.15, udita la relazione del Cons. Sabatini, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento per disconoscimento di paternità ex art. 243 bis c.c. da proporre nei confronti di * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, riesaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) pervenuta in data 21/10/2015 e la documentazione fornita a corredo in data 13.11.15, udita la relazione del Cons. Sabatini, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso per separazione dal coniuge * da proporre dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) pervenuta in data 10/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso ex art. 700 c.p.c. da proporre nei confronti del * dinanzi la sezione lavoro del Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) pervenuta in data 11/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso per separazione giudiziale proposto dal coniuge * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione

del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento per dichiarazione giudiziale di paternità da proporre nei confronti di * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso per cessazione degli effetti civili del matrimonio da proporre nei confronti di * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso avverso ordinanza sospensione patente da proporre nei confronti della Prefettura di Pescara dinanzi al Giudice di Pace di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso per divorzio giudiziale da proporre nei confronti di * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, delibera di concedere un termine di 20 gg. per produrre documentazione relativa al rapporto di parentela tra l'obbligato principale (coniuge) e * e *, ai sensi dell'art. 79 DPR 30.5.2002 n. 115 T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento per divisione di proprietà comune nell'ambito di procedura esecutiva immobiliare promosso dalla * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente alla procedura esecutiva immobiliare pendente contro * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, delibera di concedere un termine di 20 gg. per integrare con copia del ricorso per modifica delle condizioni di separazione, ai sensi dell'art. 79 DPR 30.5.2002 n. 115 T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso per divorzio da proporre congiuntamente a * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, delibera di concedere un termine di 20 gg. per produrre omologa separazione consensuale e, nel caso di ricorso giudiziale avverso la sig.ra *, certificato di residenza della stessa, ai sensi dell'art. 79 DPR 30.5.2002 n. 115 T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, rilevato che la richiedente è già stata ammessa al patrocinio con delibera dell'11.12.2014 e la domanda da proporre è incidentale e rientra nel medesimo processo, delibera di respingere la domanda ai sensi dell'art. 75 comma 1 DPR 30.05.02 n. 115, T.U..

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) pervenuta in data 13/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso per nomina amministratore di sostegno a beneficio di se stessa da proporre dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 16/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso per scioglimento del matrimonio civile da proporre congiuntamente a * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Esce Di Bartolomeo ore 19,35

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 16/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Galasso, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento per risarcimento per mancata vendita di immobile da proporre nei confronti di * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Rientra il cons. Di Bartolomeo 19,36 ed esce il cons. Scoconi.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 16/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, dichiara inammissibile la domanda per manifesta infondatezza, ai sensi dell'art. 122 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Alle ore 19,40 rientra il cons. Scoponi

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 16/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso ex artt. 337 bis c.c. e 737 c.p.c. e ss. proposto da * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 17/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento per pagamento somme da proporre nei confronti di * dinanzi la sezione lavoro del Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 17/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento di opposizione a decreto ingiuntivo da proporre nei confronti di * dinanzi al Giudice di Pace di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 17/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento n. * di opposizione a decreto ingiuntivo promosso da * e * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 17/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, delibera di concedere un termine di 20 gg. al fine di individuare la competenza del Tribunale di Pescara e quindi di questo COA per l'ammissione al patrocinio a spese dello Stato, ai sensi dell'art. 79 DPR 30.5.2002 n. 115 T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 17/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento di opposizione a decreto ingiuntivo da proporre nei confronti di * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 17/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del

Cons. Di Bartolomeo, delibera di concedere un termine di 20 gg. per specificare se si tratta di divorzio congiunto o meno e, nel secondo caso, produrre certificato residenza di *, ai sensi dell'art. 79 DPR 30.5.2002 n. 115 T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 17/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, rilevato che la dichiarazione consolare non è idonea, dichiara inammissibile la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, ai sensi dell'art. 79 comma 3, DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 17/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al ricorso per cessazione degli effetti civili del matrimonio da proporre nei confronti di * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 17/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, delibera di concedere un termine di 20 gg. per produrre documentazione al fine di individuare la legittimazione passiva dei sigg.ri * e *, ai sensi dell'art. 79 DPR 30.5.2002 n. 115 T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 17/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al pignoramento presso terzi da proporre nei confronti di * e * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza del sig. * (nato a * il *) depositata in data 19/11/2015 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Di Bartolomeo, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento di opposizione a decreto ingiuntivo da proporre nei confronti di * dinanzi al Tribunale di Pescara, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

14) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI (RELATORE CORRADINI)

A) ATTESTATI

Nella riunione del 17.11.15 la Commissione, letta ed esaminata la relativa richiesta dell'Avv. Stefania Centorame, ha deliberato di proporre al COA di rilasciare l'attestato. Il COA delibera in conformità.

B) richiesta di patrocinio, accreditamento e attribuzione crediti da parte dell'Ordine degli Architetti di Pescara.

Il COA, vista ed esaminata la richiesta dell'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Pescara, relativa all'evento dal titolo "Dalla città dispersa alla densificazione edilizia. Ideologie e miti del diritto urbanistico", organizzata nell'ambito del seminario "Urbanistica in evoluzione: città, territorio, strumenti", che si

svolgerà a Pescara presso URBAN CENTER in data 26/11/15, dalle ore 16 alle ore 20; verificata la rispondenza dell'evento ai criteri di cui all'art. 20 del Regolamento CNF per la formazione continua e dall'art. 3 del regolamento interno; delibera di attribuire all'evento n.2 crediti formativi in materia di diritto amministrativo.

Autorizza il patrocinio dell'Ordine senza alcun onere a proprio carico, e dispone che se ne dia comunicazione agli iscritti con lettera informativa.

15) FONDI ASSISTENZA

L'avv. * ha inviato la documentazione attestante la situazione rappresentata, richiesta dal COA con delibera assunta il 5.11.15.

Il Consiglio, visti gli artt. 16 e 17 Legge 11.2.92 n. 141, visto il Nuovo Regolamento per l'erogazione dell'assistenza e le successive modifiche, decorrenti dal 1 gennaio 2007; esaminata la domanda di assistenza e la relativa documentazione; verificato che il reddito dell'istante dichiarato per i due anni precedenti la domanda, valutati come previsto dall'art.3 del Regolamento richiamato, non sono superiori ai limiti ivi indicati; valutate le motivazioni comprovanti lo stato di bisogno, per fatti e circostanze di rilevante entità connesse al grave stato di malattia per patologie cardiovascolari che impediscono l'esercizio dell'attività professionale, nonché alla situazione familiare di convivenza con una figlia disoccupata ed in cura per depressione; ritenute sussistenti le condizioni legittimanti la concessione dei benefici previsti dall'art. 17 della legge 141/92 e dal Capo 2° del richiamato Regolamento; delibera di proporre l'assegnazione dell'importo complessivo di € 15.000,00 all'Avv. *.

16) SEDUTA ITINERANTE CONSIGLIO GIUDIZIARIO 24 NOVEMBRE 2015

a) E' pervenuto dal Presidente del Tribunale di Pescara invito al buffet che si terrà il 24.11.15 alle ore 13,30 nell'aula riunioni. Il COA prende atto dell'invito del Presidente del Tribunale e, nel rinnovare il ringraziamento per la cortesia usata, assicura la presenza dei consiglieri.

b) Il Presidente del Tribunale di Pescara ha inviato copia del verbale dell'adunanza del Consiglio Giudiziario del 27.10.15 con la quale dispone la convocazione per il 24.11.15 del Presidente del COA per l'audizione sull'andamento della giustizia nel circondario di Pescara. Il COA prende atto della convocazione del Presidente, e dà mandato allo stesso di riferire al Consiglio Giudiziario le criticità più volte segnalate al Presidente del Tribunale in ordine all'orario di sportello della cancelleria delle esecuzioni, all'accesso ai fascicoli dell'ufficio GIP/GUP, alla necessità di richiedere la mobilità del personale in esubero delle Province e delle Regioni e di una revisione dei protocolli di liquidazione delle competenze di gratuito patrocinio e difese d'ufficio.

17) PIANO ANTICORRUZIONE (RELATORI SQUARTECCHIA E MANCINELLI)

Il cons. segretario avv. Filomena Mancinelli, in relazione al mandato ricevuto unitamente al vice presidente avv. Federico Squartecchia nella seduta consiliare del 05/11/2015, per la predisposizione del piano

anticorruzione, riferisce quanto di seguito.

Il COA di Pescara già garantisce, a fini di trasparenza ed in affermazione della cultura della legalità e della integrità, l'accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività dell'Ordine.

Con riguardo al sito istituzionale, sullo stesso vengono pubblicati, in sezioni apposite, le informazioni e i dati concernenti l'attività dell'Ordine, l'Albo, i servizi all'iscritto, i servizi al cittadino, la modulistica, la normativa ed i regolamenti, gli orari, le convenzioni. Al sito si accede direttamente ed immediatamente, senza autenticazione ed identificazione, così come richiesto dalla normativa in materia.

Occorre ora un adeguamento del sito web dell'Ordine, in assolvimento dell'obbligo di creazione di una apposita sezione dedicata alla trasparenza, già prevista nella L. 221/2012 all'art. 9 comma 1 lettera a), ed ora anche nel Dlgs 33/2013, il quale prevede la realizzazione di una sezione denominata “ *Amministrazione trasparente*” i cui contenuti sono espressamente indicati nell'allegato 1 del dlgs 33/13.

Nella predetta sezione del sito web dovranno essere pubblicati il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018 ed il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018. Oltre a tutte le comunicazioni attinenti l'attuazione dei Piani e alla creazione di una casella pec del Responsabile della prevenzione della corruzione, alla quale possa pervenire le segnalazioni previste dal Piano.

E' pertanto necessario che il COA dia incarico alla commissione informatica di provvedere con urgenza e individui altresì i referenti per l'elaborazione e l'aggiornamento dei dati da inserire nella sezione del sito sopra detta.

Il cons. segretario segnala una criticità in relazione alla pubblicazione dei verbali del Consiglio. La pubblicazione sul sito può evidentemente avvenire soltanto previa anonimizzazione dei dati personali presenti, non ostensibili. Questo lavoro di “oscuramento” viene effettuato dalla sig.ra Simonetta Santangelo, nel (poco) tempo a disposizione dopo l'assolvimento del gravoso impegno di gestione dei compiti di segreteria, con successiva rilettura da parte del consigliere segretario, che all'esito autorizza il “caricamento” sul sito. Questo iter comporta inevitabilmente un ritardo nella pubblicazione. Sarebbe dunque auspicabile che il Consiglio indicasse un consigliere che affianchi il cons. segretario in questo compito, così da consentire una rapida pubblicazione sul sito, evitando l'aggravio di lavoro alla segreteria, stanti le inevitabili difficoltà derivanti dall'imminente pensionamento della preziosa sig.ra Antonietta D'Aurelio e la conseguente riduzione del personale da tre a due unità per il tempo necessario all'ingresso di altro elemento, come da concorso già indetto dal COA ed in fase di preparazione.

Nella seduta del 19/11/15 viene sottoposta al Consiglio, per la discussione, la bozza del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione.

Va segnalato che nella premessa del Piano è parso opportuno enunciare che l'adempimento che lo riguarda non costituisce, da parte di questo COA, acquiescenza o rinuncia alcuna rispetto alle citate delibere ANAC 144 e 145 del del 2014 con le quali si è ritenuta l'applicabilità in via diretta agli Ordini

professionali, della L.190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del Dlgs n.33/2013 (c.d. Decreto Trasparenza). Ciò in attesa della definitività della pronuncia TAR Lazio n. 11391/2015 di rigetto dell'impugnativa del CNF delle citate delibere ANAC, e dell'esito delle concertazioni in atto a cura del CNF.

Va inoltre evidenziato, facendo seguito a quanto già detto in premessa, che il PTPC si pone in linea di continuità con le iniziative sin qui adottate dall'Ordine anche al di fuori di specifici obblighi previsti dalla legge con la finalità di promuovere la legalità, l'etica e l'integrità nei comportamenti di tutti coloro che operano nell'interesse dell'Ordine.

Ed ancora: la individuazione del cons. segretario quale responsabile della Prevenzione della Corruzione sembra la soluzione per ovviare alla assenza, all'interno dell'Ordine, di dirigenti di prima fascia, secondo quanto stabilito nell'art.1, comma 7 della Legge n.190/2012. Gli altri COA che hanno già adottato il loro Piano hanno deliberato in tal senso.

In ragione poi dello stretto collegamento tra il PTPC ed il PTTI (le linee guida contenute nella delibera 50/2013 dell'ex Civit, ora ANAC, prevedono che il PTTI può essere costituito da un documento distinto dal PTPC purché coordinato, con coordinamento a cura del responsabile della trasparenza) sembra opportuno che il cons. segretario assuma altresì il ruolo di Responsabile della Trasparenza. A meno che il Consiglio non ravvisi la necessità di diversificare i due ruoli, indicando comunque un soggetto che possa avere una visione d'insieme dell'attività dell'Ordine, quale il Presidente o il Vice Presidente.

Peraltro, è parso opportuno evidenziare nel PTPC che, a seguito dell'approvazione da parte del COA, il Piano costituisce un documento programmatico ed operativo della cui efficace attuazione l'intero Consiglio assume la responsabilità.

D'altro canto appare assolutamente necessario che tutti i consiglieri partecipino fattivamente e con tempestività alla "gestione" degli adempimenti previsti dal Piano.

Nel capitolo 4 della bozza di PTPC all'attenzione del COA, in relazione alla prima fase di formazione del Piano, è inserita una tabella che divide l'attività dell'Ordine in due grandi settori, istituzionale e gestionale, ed in sottocategorie denominate processi. All'interno dell'area istituzionale sono state individuate: attività deliberante, di vigilanza, consultiva qualificata (opinamenti), formazione, conciliazione (tra colleghi), attività in materia di arbitrati e gestione sportello per il cittadino. Il COA vorrà valutare se l'elencazione è corretta.

Nell'area gestionale si è ritenuto utile inserire la voce "erogazione contributi e sovvenzioni", in considerazione del programma perseguito da questo Consiglio.

La formulazione della tabella in questione è strettamente correlata alla formazione delle tabelle relative alla identificazione del rischio, contenute nella parte speciale del PTPC.

Un punto del Piano da discutere, per individuarne i metodi di concreta realizzazione, riguarda la formazione: si è scelto di formulare il capitolo

dedicato (cap.7) in termini “minimi”, considerate le competenze e le conoscenze già in possesso del personale . Si è dunque previsto che la formazione sarà finalizzata principalmente a favorire il confronto con esperti del settore per agevolare la condivisione di esperienze e prassi adottate a livello nazionale e internazionale.

Infine, in relazione al PTTI:

- è sembrato opportuno non prevedere direttamente, bensì lasciare a futura determinazione del COA, anche sulla base di indicazioni che si spera pervengano dal CNF, la possibilità di coinvolgere soggetti esterni attraverso la consultazione pubblica (v. 3.2 del PTTI);
- nel punto 4, nella tabella che elenca i dati che l’Ordine intende pubblicare sulla sezione “amministrazione trasparente” del sito web, si è fatto riferimento all’allegato 1 della delibera CIVIT (ora ANAC) n. 50/13 . Rispetto alle tabelle all’uopo predisposte da altri COA sono stati inseriti i dati obbligatori di cui all’art. 14 , comma 1, lettere a), b) c), d), e), Dlgs 33/2013. La lettera f) del comma 1 resta riservata ai Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, pertanto può ragionevolmente dedursi, con interpretazione estensiva ed a fortiori, la non obbligatorietà per l’Ordine professionale;
- quanto al c.d. accesso civico di cui all’art. 5 del dlgs 33/2013, va sottolineato che lo stesso attiene al diritto soggettivo di richiedere all’Ente l’accesso a dati/documenti non pubblicati e per i quali vigeva l’obbligo di legge della pubblicazione. Va dunque tenuto distinto dall’accesso agli atti propriamente detto, che comporta, come da leggi e da regolamento interno, la verifica della legittimazione del richiedente. Di tale c.d. accesso civico non pare necessario fare menzione nel PTTI, perché ciò che assume rilievo è la creazione della casella di posta del responsabile per la prevenzione della corruzione/responsabile della trasparenza (o due caselle se soggetti diversificati) alla quale far pervenire la richiesta di accesso. Si dovrebbe comunque prevedere che il responsabile della trasparenza deleghi ad un dipendente dell’Ordine, o ad altro consigliere, così da mantenere in capo al responsabile della trasparenza il potere sostitutivo in caso di inerzia.

Esaminata la bozza predisposta e ritenuto che la stessa vada analizzata in tutti i suoi aspetti dai singoli consiglieri, delibera di rinviare l’approvazione del PTPC e PTTI alla seduta del 03/12/2015 e manda alla segreteria per la trasmissione a tutti i componenti del consiglio.

18) OSSERVATORIO DELLA GIUSTIZIA: CONVOCAZIONE

10.12.15

Il Presidente rende noto che è pervenuta convocazione dell’assemblea generale dell’Osservatorio per il 10.12.2015 ed il verbale dell’assemblea del 22 ottobre scorso. Il COA , vista l’ora tarda rinvia l’argomento alla prossima seduta.

19) PATROCINIO SOSTITUTIVO – MODIFICA REGOLAMENTO

Il Consiglio

- preso atto del parere espresso dal C.N.F. n. 10/2015 pubblicato il 1/9/2015, con il quale è stato chiarito che la nuova disciplina di abilitazione al patrocinio recata dall’art. 41 comma 12 L. 247/2012

entrerà in vigore solo a seguito dell'adozione dei provvedimenti attuativi del titolo V della Legge:

- rilevato che il Regolamento consiliare della pratica forense come modificato nella seduta del 15.1.2015, prevede la sua applicabilità ai tirocini iniziati a far data dal 2.2.2015

delibera

di modificare l'art. 8 (disposizioni finali e transitorie) 3° comma nel senso di differire l'applicazione delle disposizioni modificate nella seduta del 15/1/2015 alla data di emanazione dei provvedimenti attuativi del titolo V della L. 247/12 disciplinanti la pratica forense.

20) DETERMINAZIONI POSIZIONE AVV. *

Il COA, preso atto che la racc.a.r. inviata all'avv. * risulta in giacenza presso l'ufficio inesitate ormai dal 3/10/15, come da visura sul sito di Poste Italiane, delibera di procedere alla convocazione dell'iscritta a mezzo Ufficiale Giudiziario per la seduta del 17/12/15 alle ore 18,00.

Il Consiglio inoltre, preso atto che l'avv. * non risulta aver attivato la casella pec, delibera di invitare la stessa ad adempiere a detto obbligo di legge entro e non oltre 15 gg dalla notifica della presente delibera e di darne comunicazione al COA entro lo stesso termine, con espressa avvertenza che la mancata comunicazione nel termine assegnato comporterà la segnalazione al CDD per quanto di competenza.

Dispone la comunicazione della presente delibera all'avv. * a mezzo Ufficiale Giudiziario.

21) DETERMINAZIONI POSIZIONE AVV. *

Il COA, vista l'ora tarda rinvia ad una prossima seduta per determinazioni.

22) RICHIESTA AVV. *: ESONERO PAGAMENTO CONTRIBUTO 2015

L'avv. *, iscritto all'albo in data 28.9.2012, cancellato su domanda in data 19.3.2015, avendo già pagato il contributo per l'anno in corso chiede di essere esonerato dal pagamento del contributo di € 150,00 per l'anno 2015. Vista l'ora tarda si rinvia alla prossima seduta.

23) RICHIESTA 9.11.15 AVV. * (RELATORE DI BARTOLOMEO)

Il COA, udita la relazione del cons. Di Bartolomeo, delibera di confermare la delibera di ammissione al patrocinio a spese dello Stato del 01/10/15, precisando che l'attività resa dal difensore nell'ambito del procedimento di mediazione obbligatoria in materia di locazione, deve considerarsi come attività connessa all'attività giudiziaria, ricompresa nell'art.75 del DPR 115/2012 e dunque, in sede di liquidazione, da considerarsi quale attività prodromica al giudizio.

24) RICHIESTA 9.11.15 AVV. * (RELATORE CIRILLO).

Il COA, sentito il relatore, che riferisce di aver fatto avere per le vie brevi alla Collega un provvedimento del Tribunale di Pescara steso dal dott. Filocamo, emesso in identica situazione di fallimento privo di fondi ex art. 144 TU 115/02, delibera nulla a provvedere.

25) QUESTIONI PRATICA (RELATORE SQUARTECCHIA)

Il dott. * chiede l'esonero dalla frequenza della Scuola Forense avendo sostenuto con successo il test d'ingresso della Scuola di Specializzazione delle Professioni Legali.

- Istanza 8.10.15 della dott. * di sospensione della pratica dal 12.1.15 al 29.4.15 e dal 31.8.15 al 23.9.15
- Istanza 8.10.15 della dott. * di poter presenziare ad udienze penali con avvocati diversi dal dominus in quanto l'avv. * non tratta la materia penale
- Istanza 27.10.15 della dott.*

La dott.ssa * comunica di aver presenziato a n. 4 udienze nelle quali la dott.ssa * era stata delegata dall'avv. *, suo dominus

- Istanza 27.10.15 della dott.*

La dott. * comunica che nel periodo dall'11.12.14 all'11.1.15 non ha potuto presenziare al numero minimo di due udienze al mese, avendo preso parte ad una sola udienza

Stante l'assenza del relatore, il COA rinvia alla prossima seduta.

27) OPINAMENTI

Il Consiglio, viste le richieste degli Avvocati di seguito indicati, esaminati i documenti prodotti a corredo, esprime i seguenti pareri:

- Avv. * per * proc. n. * € 960,00
- Avv. * per * proc. n. * € 960,00
- Avv. * per * proc. n. * € 540,00
- Avv. * per * proc. n. * € 855,00
- Avv. * per * proc. n. * € 3.150,00
- Avv. * per * proc. n. * € 5.040,00
- Avv. * per * proc. n. * € 1.215,00
- Avv. * per * proc. n. * € 1.440,00
- Avv. * per * proc. n. * € 1.440,00
- Avv. * per * proc. n. * € 3.870,00
- Avv. * per * € 1.654,00
- Avv. * per * € 1.080,00
- Avv. * per * € 4.835,00
- Avv. * per * € 3.575,00
- Avv. * per * proc. n. * € 324,00

il tutto come da separati e distinti provvedimenti che, siglati dal Presidente e dal Segretario, sono da considerarsi parte integrante del presente verbale.

28) VARIE ED EVENTUALI

Il Consiglio, udita la relazione del cons. Cirillo, delegato nella riunione del 29.10.15 ad esperire un tentativo di conciliazione tra il richiedente * e l'avv. *, prende atto che alla riunione fissata per il 19 c.m. non si è presentata nessuna delle parti

Alle ore 21,15, esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

IL CONS. SEGRETARIO

IL PRESIDENTE