

A.C.A. S.p.A. in HOUSE PROVIDING			
Anno	Titolo	Classe	PARTENZA
2017	I		
Prot.n.	7692	Del	12/05/2017
			



AVVISO PUBBLICO

PER LA COSTITUZIONE E GESTIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER LA RAPPRESENTANZA E LA DIFESA IN GIUDIZIO DELL'ACA S.p.A. PER RECUPERO DEL CREDITO.

La Società ACA S.p.A. in House Providing, con sede in Pescara, Via Maestri del Lavoro d'Italia 81, rende noto di voler costituire un elenco pubblico di avvocati liberi professionisti di comprovata esperienza dal quale attingere per il conferimento d'incarichi di assistenza e rappresentanza in giudizio nell'attività di recupero giudiziale e stragiudiziale dei crediti ivi compresi gli eventuali giudizi di opposizione e/o la fase esecutiva.

La formazione dell'elenco non costituisce graduatoria in quanto non è prevista alcuna attribuzione di punteggi. La procedura d'inserimento in detto elenco è aperta a tutti gli avvocati in possesso dei requisiti richiesti e non costituisce procedura di evidenza pubblica, concorsuale o paraconcorsuale e non costituisce affidamento del servizio di prestazioni di servizi legali, previsti dall'Allegato IX del D. Lgs. 50/2016, ma esclusivamente procedura di raccolta di manifestazione d'interesse all'affidamento di incarichi fiduciari libero professionali per il recupero dei crediti della società ACA S.p.A..

L'inserimento nell'elenco, pertanto, non costituisce per gli avvocati inseriti alcuna situazione giuridica attiva per il conferimento degli incarichi in oggetto e parimenti non costituisce per l'ACA S.p.A. alcun obbligo di conferimento di detti incarichi.

INVITA

i soggetti interessati a presentare domanda di partecipazione alla formazione di elenco di professionisti esterni per l'affidamento d'incarichi di rappresentanza in giudizio dell'ACA per il recupero crediti.

Art. 1 – Requisiti di ammissione e modalità di partecipazione.

Saranno prese in considerazione le domande sia di singoli professionisti sia di studi associati attestanti il conseguimento dell'abilitazione al patrocinio anche presso le magistrature superiori, oltre ad una comprovata esperienza professionale in ambito civilistico.

I professionisti interessati all'inserimento in suddetto elenco, consapevole del fatto che le dichiarazioni rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale ai sensi dell'art. 76 co. 3 DPR 445/2000 e consapevole delle responsabilità anche penali previste per il caso di dichiarazioni non veritiere o comunque per la produzione o utilizzo di documenti falsi, dovrà presentare, nei termini indicati e con le modalità prescritte dal presente avviso, una domanda in carta libera redatta in forma di autodichiarazione secondo lo schema allegato al presente avviso, nella quale dovrà attestare ai sensi e per gli effetti dei cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 il possesso dei seguenti requisiti e/o dichiarare le circostanze di seguito indicate:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza, codice fiscale, indirizzo dello studio, con indicazione di eventuali ulteriori sedi, recapiti telefonici e di posta elettronica certificata;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;

- d) possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 (ai fini dell'iscrizione nell'elenco non è richiesto di esplicitare, per esteso, il testo corrispondente ai singoli commi di cui all'art. 80, essendo sufficiente una dichiarazione omnicomprendensiva che attesti il possesso dei requisiti attraverso il rinvio al citato art. 80);
- e) assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione e inesistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi nei confronti di ACA.
- f) assenza di contenziosi e/o incarichi professionali, anche di consulenza, avverso ACA al momento della richiesta di iscrizione.
- g) essere titolare di regolare ed efficace polizza professionale (in relazione ai singoli affidamenti, ACA verificherà che la polizza preveda un massimale adeguato all'incarico da eseguire che non deve essere inferiore ad €. 250.000,00).
- h) di non trovarsi in conflitto anche potenziale di interessi con l'ACA S.p.A.;
- i) di aver preso visione e compreso tutto quanto contenuto nel presente avviso;
- j) accettare senza condizione o riserva tutto quanto disposto dal presente Avviso e annesso Regolamento, ivi compresi i criteri di determinazione del corrispettivo professionale per lo svolgimento delle prestazioni di recupero stragiudiziale e giudiziale del credito.

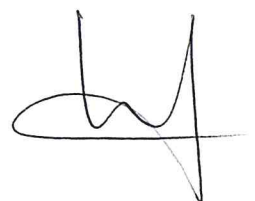
Art. 3 – Modalità e condizioni di presentazione delle domande.

La richiesta d'inserimento, sottoscritta dal professionista, e gli altri documenti potranno essere consegnati a mano all'Ufficio Protocollo (Via Maestri del Lavoro d'Italia, 81 – 65125 Pescara) o mediante raccomandata tramite Pec al seguente indirizzo: aca.ufficiogare@pec.it indicando nell'oggetto: **"Elenco Avvocati per il recupero crediti"** entro il **05/06/2017**, alle ore **12.00**. Non faranno fede le offerte pervenute oltre il termine.

La richiesta dovrà, altresì, essere inviata unitamente ai seguenti documenti:

- Curriculum professionale, non più di 5 pagine, che attesti l'esperienza professionale più significativa maturata dal professionista interessato con indicazione degli eventuali incarichi di recupero crediti svolti in favore di pubbliche amministrazioni e/o privati con specifica indicazione dell'Autorità Giudiziaria; b) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.
- In caso di associazione/società tra avvocati è ammessa una domanda congiunta nella quale dovranno essere indicate per ciascun avvocato dell'associazione/società interessati tutte le condizioni sopra indicate ed alla quale dovranno essere allegati tutti i documenti sopra indicati relativi ai singoli avvocati.

La domanda e gli allegati inviati tramite PEC devono essere prodotti in formato PDF non modificabile firmati digitalmente.



Art. 4 – Inserimento e validità dell'elenco.

Gli avvocati che avranno correttamente presentato la domanda, ove in possesso dei requisiti prescritti, saranno inseriti in un elenco pubblico formato dall'Area Ufficio Gare ACA S.p.A., consultabile sul sito. La formazione dell'elenco non costituisce graduatoria in quanto non è prevista l'attribuzione di punteggi e la procedura d'inserimento non costituisce procedura di evidenza pubblica, concorsuale o gara-concorsuale e non costituisce affidamento del servizio di prestazioni di servizi legali, previsti dall'Allegato IX del D. Lgs. 50/2016, ma esclusivamente procedura di raccolta di manifestazione d'interesse all'affidamento di incarichi fiduciari libero professionali per il recupero dei crediti di ACA S.p.A.

L'elenco avrà validità di 1 anno a partire dalla data di pubblicazione sul sito dell'ACA S.p.A.. I professionisti ivi inseriti dovranno comunicare tempestivamente qualunque variazione inerente la sussistenza dei requisiti richiesti.

Tutte le attività connesse al recupero del credito ed al conferimento dei relativi incarichi professionali, ivi compresa la raccolta della documentazione relativa al credito vantato dall'ACA S.p.A., saranno gestite dalla struttura dell'Area Finanziaria Amministrativa e Ufficio Recupero Crediti ACA S.p.A..

Art. 5 – Modalità di conferimento dell'incarico.

L'ACA S.p.A. si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti e dei titoli indicati nell'istanza e nel curriculum all'atto di conferimento dell'incarico.

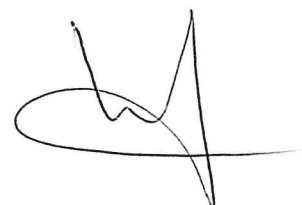
Gli incarichi saranno conferiti da ACA S.p.A., di regola, dei seguenti principi:

- a) della specificità e della rilevanza della controversia da trattare;
- b) dell'esperienza professionale maturata dal professionista in relazione all'oggetto ed all'incarico da affidare così come deducibile dal curriculum allegato all'istanza;
- c) del criterio di rotazione.

Il mandato professionale conferito all'avvocato, prevede lo svolgimento di attività di recupero stragiudiziale del credito e/o la tutela dell'ACA S.p.A. in fase di esecuzione e/o nei giudizi di opposizione.

Fermo restando tutti gli obblighi connessi alla diligenza e professionalità nell'espletamento del suo mandato professionale, l'avvocato interessato nell'inserimento nell'elenco di cui al presente avviso s'impegna a:

- far pervenire, successivamente al conferimento dell'incarico, la procura alle liti nel più breve tempo possibile nel caso non vada a buon fine il recupero stragiudiziale;
- ad acquisire presso la struttura dell'ACA S.p.A. tutta la documentazione ritenuta utile ai fini dello svolgimento dell'incarico professionale;
- rendicontare per iscritto lo stato del giudizio o del procedimento nonché gli effetti giuridici connessi almeno 1 volta al mese e comunque sempre nel termine dell'incarico;
- prestare pareri e/o consulenza professionale all'ACA S.p.A. relativamente a questioni connesse all'oggetto dell'incarico affidato.



Nei casi di *attività stragiudiziale* funzionale al recupero del credito, intendendo per attività le seguenti prestazioni meglio specificate nel regolamento annesso:

- disamina della documentazione offerta dall'ACA S.p.A.;
- verifica della legittimità delle prestazioni;
- messa in mora del debitore;
- attività di recupero stragiudiziale coerente con la definizione bonaria della controversia;
- eventuale comunicazione di inesigibilità del credito.

L'ACA corrisponderà al professionista esclusivamente quanto previsto dal Regolamento annesso al presente Avviso.

Art. 6 – Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito aziendale di ACA S.p.A..

Art. 7 – Trattamento dei dati personali.

I dati raccolti dalle domande pervenute saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003, e successive modifiche ed integrazioni per l'esclusivo svolgimento delle funzioni istituzionali e nel rispetto delle finalità di rilevante interesse pubblico, garantendo la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati saranno trattati con le seguenti modalità:

- trattamento elettronico;
- trattamento manuale;

I dati hanno natura obbligatoria, in caso di mancato conferimento degli stessi l'interessato non potrà godere del servizio richiesto.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Settore.

Art. 8 – Assunzione dell'incarico, recesso e cancellazione dall'elenco.

Il professionista individuato per il conferimento ha piena libertà di accertare o meno ogni incarico. Il mandato professionale si perfeziona con la sottoscrizione del contratto.

Con l'accettazione dell'incarico l'avvocato assume ogni responsabilità riferibile alla relativa attività professionale.

Il professionista che non fosse più interessato a permanere nell'elenco potrà in ogni momento chiederne la cancellazione.

Sarà comunque disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati o, comunque, si siano resi responsabili di gravi inadempienze, tali da incrinare il rapporto di fiducia con ACA S.p.A.;
- abbiano patrocinato, durante la vigenza di un incarico, giudizi contro ACA S.p.A.;



- abbiano reso false e mendaci dichiarazioni nella domanda d'iscrizione, anche accertate in un momento successivo all'affidamento dell'incarico;
- abbiano rinunciato all'incarico senza giustificato motivo in fase successiva all'affidamento.

Art. 9 – Disposizioni finali e informazioni.

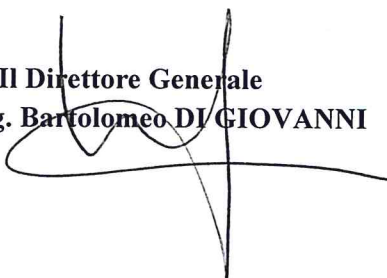
L'ACA S.p.A. si riserva la facoltà, in caso di particolare necessità di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso. Di tale determinazione sarà dato avviso pubblico nelle medesime forme del presente avviso.

Per ogni informazione inerente il presente avviso gli interessati possono rivolgersi all'**Avvocato Annamaria Di Berardino e l'Avvocato Nicolina Pietromartire quali Direttori dell'esecuzione del contratto** (tel. 085.4178204 – 085.4178208 e-mail segreteria@aca.pescara.it).

L'elenco oggetto del presente avviso avrà efficacia dalla data della sua pubblicazione sul sito di ACA S.p.A..

Pescara li 12.05.2017

Il Direttore Generale
Dott. Ing. Bartolomeo DI GIOVANNI

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'B. Di Giovanni', written over the printed name.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI PER IL CONFERIMENTO D'INCARICHI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER IL RECUPERO DEI CREDITI VANTATI DA ACA SPA .

In riferimento all'avviso pubblico per la formazione di un Elenco di professionisti qualificati per il conferimento d'incarichi per l'affidamento del servizio di recupero dei crediti vantati da ACA S.p.A., per l'espletamento delle procedure esecutive previste, il/la sotto generalizzato/a Professionista

Cognome e nome _____

nato/a _____ (Prov. _____) il _____

Codice Fiscale _____

Partita I.V.A. _____

Iscritto/a al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di _____

(informazione facoltativa) e all'Albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinnanzi alle magistrature superiori con iscrizione di _____

residente in via/piazza _____ n. _____

Cap. _____ Città _____ Prov. _____

Con studio professionale in _____ via/piazza _____ n. _____

Cap _____ città _____ Prov. _____

Rete fissa _____ cell. _____ fax _____

e.mail _____

posta certificata _____

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco di avvocati esterni singoli/associati cui la Società ACA S.p.A. potrà attingere al fine di conferire l'incarico per il recupero dei crediti;

a tal fine il/la sottoscritto/a consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti secondo le previsioni contenute nel codice penale e nelle leggi speciali

DICHIARA

1. di essere in possesso della cittadinanza _____;

2. di avere godimento dei diritti civili e politici;
3. di essere in possesso del seguente requisito:
 - (informazione facoltativa) abilitazione all'esercizio del patrocinio innanzi le magistrature superiori a far data dal _____;
4. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
5. l'assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione e inesistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi nei confronti di ACA.
6. L'assenza di contenziosi e/o incarichi professionali, anche di consulenza, avverso ACA al momento della richiesta di iscrizione.
7. di aver stipulato con la compagnia _____ in data _____ polizza assicurativa n. _____ per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, avente un massimale pari ad €. _____;
8. di non trovarsi in conflitto anche potenziale di interessi con l'ACA S.p.A.;
9. di aver preso visione e compreso tutto quanto contenuto nel presente avviso e allegato regolamento;
10. di accettare senza condizione o riserva tutto quanto disposto dal presente Avviso e annesso Regolamento, ivi compresi i criteri di determinazione del corrispettivo professionale per lo svolgimento delle prestazioni di recupero stragiudiziale e giudiziale del credito.
11. di impegnarsi a comunicare all'ACA S.p.A. l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale entro 60 giorni dall'insorgere degli stessi;
12. di riconoscere che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte di ACA S.p.A., né tantomeno, il diritto alla remunerazione;
13. di impegnarsi a stipulare con ACA S.p.A. apposito disciplinare, per il conferimento dell'incarico;
14. di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la presente istanza e di essere a conoscenza del fatto che ACA S.p.A. potrà disporre la cancellazione dall'elenco, ove tali modifiche comportino tale effetto;
15. di impegnarsi, in caso d'incarico, ad aggiornare costantemente l'ACA S.p.A. sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, e comunque almeno una volta l'anno e sempre prima del termine dell'incarico, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori, ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
16. di essere consapevole e di accettare che l'inserimento negli elenchi di cui in epigrafe verrà a cessare anticipatamente in qualsiasi momento a seguito di espressa rinuncia del dichiarante o nei casi di cancellazione previsti.

Allega il proprio curriculum sintetico, di non più di 5 pagine, che attesta l'esperienza professionale più significativa maturata.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere a conoscenza che, ai sensi del D. Lvo 30.06.2003, n. 196, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea e/o informatica, per le sole finalità di espletamento della presente procedura ed a tal fine autorizza espressamente l'ACA S.p.A. al trattamento dei dati personali.

Luogo e Data _____



***“REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E GESTIONE DI UN
ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI PER INCARICO RECUPERO
CREDITI DI ACA S.P.A.”***

Approvato con Determina del Direttore Generale n. 273 del 12 maggio 2017

Articolo 1

Oggetto e finalità

1. Il presente regolamento disciplina i criteri per la costituzione e gestione di un elenco di avvocati esterni per il recupero del credito ACA S.p.A. in House Providing (di seguito: “ACA”).
2. Restano di norma ricomprese negli incarichi affidati le eventuali richieste di parere legale connesse alle questioni oggetto della controversia.
3. Il presente regolamento è ispirato ai principi di cui all’art. 4 del d.lgs n. 50/2016, quali quelli di economicità, efficienza, efficacia, pubblicità, trasparenza, imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione e al principio di rotazione tra i professionisti iscritti nell’elenco di cui al precedente comma 1.

Articolo 2

Costituzione dell’Elenco pubblico degli avvocati esterni

1. Per l’affidamento di incarichi professionali di recupero del credito ACA, viene istituito un elenco di singoli professionisti, che esercitino l’attività in forma individuale ovvero in forma associata, iscritti nell’Albo degli Avvocati.

Articolo 3

Durata dell’Elenco e durata dell’iscrizione dei Professionisti

1. L’Elenco ha durata di 1 anno.
L’ACA si riserva la possibilità di aggiornare, modificare o revocare in tutto o in parte il presente regolamento e l’Elenco, dandone apposito avviso che verrà pubblicato sul sito *internet* di ACA, nella sezione “ consulenze e collaborazioni”.
2. L’iscrizione dei singoli avvocati nell’Elenco decorre dalla ricezione delle domande. L’ACA procederà con la pubblicazione dell’Elenco sul proprio sito *internet*.
3. L’iscrizione nell’Elenco non determina in nessun caso e sotto alcun profilo il diritto al conferimento di futuri incarichi né la costituzione di un rapporto di lavoro sotto qualsiasi forma alle dipendenze di ACA.
4. La costituzione dell’Elenco non dà luogo ad alcuna procedura di concorso e non prevede la costituzione di graduatorie, attribuzione di punteggi o altri tipi di classificazione, essendo finalizzato esclusivamente all’individuazione dei soggetti che siano in possesso dei requisiti richiesti per l’iscrizione all’elenco medesimo.

Articolo 4

Requisiti per l’iscrizione dell’Elenco

1. Possono ottenere l’iscrizione nell’Elenco gli avvocati che esercitano l’attività professionale in forma individuale ovvero in forma associata (di seguito: “Professionisti”) e che siano in possesso dei seguenti requisiti.
 - a) Possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 (ai fini

dell'iscrizione nell'elenco non è richiesto di esplicitare, per esteso, il testo corrispondente ai singoli commi di cui all'art. 80, essendo sufficiente una dichiarazione omnicomprensiva che attesti il possesso dei requisiti attraverso il rinvio al citato art. 80);

- b) Assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione e inesistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi nei confronti di ACA;
 - c) Assenza di contenziosi e/o incarichi professionali, anche di consulenza, avverso ACA al momento della richiesta di iscrizione;
 - d) Essere titolare di regolare ed efficace polizza professionale (in relazione ai singoli affidamenti, ACA verificherà che la polizza preveda un massimale adeguato all'incarico da eseguire e comunque non inferiore ad € 250.000,00).
2. L'iscrizione nell'Elenco opera con riferimento al singolo Professionista.

Articolo 5

Procedura di formazione dell'elenco dei professionisti

L'ACA procederà alla formazione di un elenco di professionisti in base ai seguenti criteri :

1. Recepimento delle domande di partecipazione da parte dei professionisti interessati in ordine di arrivo;
2. Pubblicazione dell'elenco dei professionisti sul sito www.aca.pescara.it sezione “consulenze e collaboratori”

Articolo 6

Procedura di affidamento degli incarichi

1. ACA procederà al conferimento degli incarichi sulla base dei *curriculum vitae* pervenuti e le esperienze maturate;
2. ACA si riserva la facoltà di affidare al medesimo Professionista anche più incarichi non consecutivi, adeguatamente motivando tale scelta in ragione del grado di soddisfazione maturato;
3. Con l'accettazione dell'incarico, il Professionista si impegna anche a trasmettere a ACA copia di tutti gli atti processuali e a comunicare l'andamento del giudizio con cadenza mensile e ad ogni modo, ogni qualvolta vi siano elementi rilevanti da comunicare;
4. All'atto di accettazione dell'incarico e su richiesta di ACA, il Professionista dovrà altresì rilasciare dichiarazioni di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro ACA, per la durata del rapporto instaurato e dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense;
5. Non possono essere incaricati Professionisti che abbiano in corso incarichi di rappresentanza e difesa processuale di terzi, pubblici o privati, contro ACA;
6. Di norma, non possono essere affidati incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi in cui la

natura della prestazione implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto. In tal caso, l'atto di nomina verrà sul punto adeguatamente motivato. La disposizione di cui al presente comma non si applica nelle ipotesi in cui gli avvocati facciano parte della medesima associazione professionale.

Articolo 6

Attività del Professionista

1) Esame delle pratiche affidate

- esaminare ogni singola pratica e procedere al rintraccio dell'utente;
- verificare se l'utente è assoggettato a procedure concorsuali;
- verificare se, in base alla documentazione ricevuta, il credito sia prescritto;
- verificare attraverso l'Ufficio Recupero di ACA se per l'utenza da recuperare è stata già intrapresa precedente attività di recupero;

2) Invio raccomandata di sollecito/messa in mora

- inviare all'indirizzo rintracciato entro sette giorni dall'affidamento dell'incarico, raccomandata con avviso di ricevimento di sollecito/messa in mora nella quale dovrà essere esplicitamente scritto che l'utente, nel caso di pagamento, sia precedente che postumo, deve dare prova di ciò mediante esibizione, anche via fax, delle ricevute, con espresso avvertimento che in caso contrario ACA procederà al distacco dell'utenza;
- trascorsi 10 giorni dal sollecito di pagamento nel caso non abbia avuto esito positivo, il professionista stesso, accertato il mancato pagamento, chiederà ad ACA il mancato pagamento che genererà ODI di sospensione di portata da parte degli Uffici ACA e contemporaneamente darà inizio al procedimento monitorio vero e proprio.

L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di piani di rientro nel rispetto del regolamento di recupero credito ACA;

- Il legale incaricato comunicherà per iscritto l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi di ACA, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

3) Procedimento monitorio

Trascorsi 30 giorni, il Professionista:

- notificherà decreto ingiuntivo all'utente moroso, con tutta la documentazione comprovante il credito, nel caso di esito infruttuoso della raccomandata di sollecito;
- richiederà provvisoria esecuzione nel caso in cui l'utente moroso abbia sottoscritto un piano di rientro non rispettato o qualsiasi atto ricognitivo del debito;

- patrocinerà anche l'eventuale giudizio di merito che dovesse instaurarsi in caso di opposizione.

4) Reportistica mensile

Il Professionista dovrà comunicare ad ACA, e per essa all'Ufficio preposto, con cadenza mensile, tutta l'attività svolta per ogni singola pratica affidata mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica del referente ACA;

- procederà alla notifica del precetto;
- procederà all'inizio dell'azione esecutiva;

Il Professionista rimetterà, quindi, valutazione in merito all'esigibilità o meno del credito nonché comunicazione di chiusura della pratica stessa o per avvenuto pagamento o per impossibilità di aggredire il creditore.

Articolo 7 Corrispettivo

Tenuto conto di quanto previsto dalla Legge n. 27 del 24 marzo 2012;

Tenuto conto di quanto previsto dal Decreto del Ministero della Giustizia n. 55 del 10.03.2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 02.04.2014, opportunamente modulate sulla base di un coefficiente di adeguamento indicato nell'ultima colonna della tabella:

Il corrispettivo verrà stabilito come di seguito:

SEDE GIUDIZIALE

Di regolamentare, per tutto quanto esposto in premessa, la materia dei compensi in sede giudiziale

PROCEDIMENTI MONITORI (DECRETO INGIUNTIVO)

Valore	Da € 0 a € 5.200,00	Da € 5.200,01 a € 26.000,00	Da € 26.000,01 a € 52.000	Da € 52.000,01 a € 260.000	Da € 260.000,01 a € 520.000	Adeguamento
Fase di Studio, istruttoria, conclusiva	360	432	1.044,00	1.708,00	3.348,00	0,8

ATTO DI PRECETTO

Valore	Da € 0 a € 5.200,00	Da € 5.200,01 a € 26.000,00	Da € 26.000,01 a € 52.000	Da € 52.000,01 a € 260.000	Da € 260.000,01 a € 520.000	Adeguamento
Compenso	108	180	252,00	324,00	432,00	0,8

PROCEDURE ESECUTIVE MOBILIARI

Valore	Da € 0,01 a € 1.100,00	Da € 1.100,01 a € 5.200,00	Da € 5.200,01 a € 26.000,00	Da € 26.000,01 a € 52.000	Da € 52.000,01 a € 260.000	Da € 260.000,01 a € 520.000	Adeguamento
Fase di studio della controversia	96	280	420,80	656,00	888,00	1168	0,8
Fase istruttoria c/o di trattazione	48	140	232	376	560	748	

PROCEDURE ESECUTIVE, PRESSO TERZI, PER CONSEGNA E RILASCIO, IN FORMA

SPECIFICA

Valore	Da € 0,01 a € 1.100,00	Da € 1.100,01 a € 5.200,00	Da € 5.200,01 a € 26.000,00	Da € 26.000,01 a € 52.000	Da € 52.000,01 a € 260.000	Da € 260.000,01 a € 520.000	Adeguamento
Fase introduttiva	84	252	420,8	656	888	1168	0,8
Fase di trattazione e conclusiva	180	432	648	1036	1468	1984	

PROCEDURE ESECUTIVE IMMOBILIARI

Valore	Da € 0,01 a € 1.100,00	Da € 1.100,01 a € 5.200,00	Da € 5.200,01 a € 26.000,00	Da € 26.000,01 a € 52.000	Da € 52.000,01 a € 260.000	Da € 260.000,01 a € 520.000	Adeguamento
Fase di studio della controversia	112	344	520	800	1092	1440	0,8
Fase istruttoria e/o di trattazione	57,6	228	344	516	748	976	

Oltre ai compensi fissati con le suddette tabelle, per il recupero crediti giudiziale all'avvocato è dovuto inoltre:

- 1) Rimborso delle spese documentate in relazione alle singole prestazioni;
- 2) Una somma per rimborso spese forfettarie nella misura del 15% del compenso totale per la prestazione. Il tutto al netto dell'iva e degli oneri previdenziali ed al lordo delle ritenute erariali;

Rimane inteso che, ove il giudice riconosca un compenso maggiore per spese legali rispetto a quello previsto nelle presenti tabelle, all'Avvocato sarà dovuto il compenso maggiore così stabilito purché lo stesso sia effettivamente pagato dal debitore unitamente al credito originario vantato da ACA.

SEDE STRAGIUDIZIALE

Di stabilire i seguenti compensi regressivi con il metodo dello scaglione per il recupero crediti stragiudiziale al netto dell'iva e degli oneri previdenziali ed al lordo delle ritenute erariali:

da Euro	a Euro	% compenso	Scaglione compenso	Compenso in valore assoluto
0,01	1.100,00	10,00%	1.099,99	10,00% del valore del credito
1.100,01	5.200,00	5,00%	4.099,99	Euro 132,00 + 5,00% delle somme > di Euro 1.100,00
5.200,01	26.000,00	1,60%	20.799,99	Euro 419,00 + 1,60% delle somme > di Euro 5.200,00
26.000,01	52.000,00	0,97%	25.999,99	Euro 876,60 + 0,97% delle somme > di Euro 26.000,00
52.000,01	260.000,00	0,37%	207.999,99	Euro 1.227,60 + 0,37% delle somme > di Euro 52.000,00
260.000,01	520.000,00	0,25%	259.999,99	Euro 2.264,40 + 0,25% delle somme > di Euro 260.000,00
520.000,01	1.000.000,00	0,17%	479.999,99	Euro 3.174,40 + 0,17% delle somme > di Euro 520.000,00

In caso di mancato recupero del credito sarà corrisposto un compenso forfettario di **Euro 50,00**. Le spese vive sostenute dall'Avvocato in nome e per conto di ACA saranno rimborsate previa consegna delle relative pezze di appoggio. Le spese legali dovranno essere addebitate al debitore e da questi versate in favore di ACA.

Articolo 8

Cancellazione dall'Elenco

1. La cancellazione è la definitiva esclusione del Professionista dall'Elenco.
2. È disposta la cancellazione dei Professionisti che:
 - a) abbiano perso i requisiti di cui all'art. 4;
 - b) non abbiano svolto con diligenza gli incarichi loro affidati;
 - c) abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare due incarichi consecutivi;
 - d) siano incorsi in gravi inadempienze.

Articolo 9

Pubblicità dell'Elenco

1. L'Elenco dei Professionisti di cui al presente regolamento è reso pubblico tramite pubblicazione sul sito *internet* di ACA nella sezione "*Consulenti e collaboratori*". La prima pubblicazione dell'Elenco di Professionisti iscritti verrà effettuata sul sito *internet* di ACA, decorso 1 mese dalla entrata in vigore del presente Regolamento.

Articolo 10

Privacy

1. Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati al solo fine del procedimento di formazione dell'Elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico.
2. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato nei limiti necessari al perseguimento delle finalità di cui al comma precedente, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.
3. I dati forniti potranno essere portati a conoscenza o comunicati ai soggetti a vario titolo coinvolti nell'espletamento dell'incarico.
4. In qualunque momento l'interessato potrà chiedere e ottenere la cancellazione, integrazione, correzione dei propri dati ai sensi dell'art. 7 d.lgs n. 196/2003.
5. L'autorizzazione al trattamento dei dati personali, nei modi e per le finalità sopra descritte costituisce condizione di ammissibilità della domanda di iscrizione nell'Elenco di cui al presente regolamento.

Articolo 11

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si rinvia alla normativa vigente.

Articolo 12

Entrata in vigore e allegati

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul sito *internet* di ACA, da effettuarsi in esecuzione della deliberazione di approvazione del regolamento medesimo.

Articolo 13

Foro competente

1. I diritti e le obbligazioni derivanti dall'applicazione del presente Regolamento e degli altri documenti inerenti l'Elenco sono regolati dalla Legge Italiana.
2. Le eventuali controversie sulla interpretazione e o applicazione in merito a quanto ivi stabilito saranno devoluti in via esclusiva al Foro di Pescara.

Articolo 14

Altre informazioni

1. I soggetti iscritti all'Elenco non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti di ACA qualora non venga dato corso ad alcun affidamento di incarico nei propri confronti, ovvero si dia corso a procedure in quantità o peculiarità tali da non poter scorrere l'intero Elenco degli iscritti.
2. Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni di carattere amministrativo dovranno essere formulate all'Ufficio Appalti e Contratti di ACA, esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo: aca.ufficiogare@pec.it.