



# Ordine degli Avvocati di Chieti

Prof. n° 616/17

Chieti 12/09/2017

*Agli Ordini Forensi d'Abruzzo*  
**LORO SEDI**

*A tutti gli iscritti*  
*all'Albo degli Avvocati di Chieti*  
**LORO SEDI**

**Oggetto: Istituzione dello Sportello Unico per le relazioni esterne della Procura della Repubblica di Chieti.**

Gentili Colleghe, Gentili Colleghi,

sono a comunicarVi come dal prossimo **30 Settembre 2017** entrerà in funzione lo Sportello Unico per le relazioni esterne della Procura della Repubblica di Chieti istituito con ordine di servizio n.17/2017, ivi allegato, del Sig. Procuratore della Repubblica, Dott. Francesco Testa.

Lo Sportello Unico verrà collocato al primo piano degli uffici di Via Spaventa, esattamente nei locali che hanno sinora ospitato lo sportello e gli uffici del Casellario Giudiziale.

Attraverso detta istituzione verrà creato un unico punto di accesso al pubblico per la ricezione degli atti indirizzati alla Procura della Repubblica, tra i quali gli atti che direttamente riguardano i difensori, vale a dire, istanze, memorie, richieste, querele, denunce o esposti provenienti da privati, anche se presentati a mezzo dei loro legali.

Lo Sportello sarà altresì, destinato all'erogazione dei servizi certificativi di competenza, tra cui quelli del Casellario Giudiziale, dei carichi pendenti e delle comunicazioni ex art.335 c.p.p..

Al fine di consentire il buon funzionamento del servizio istituito è necessario assumere da parte del Foro taluni accorgimenti nella interlocuzione con lo Sportello medesimo, tra i quali:

- 1) Evitare di utilizzare vie diverse dallo Sportello Unico;
- 2) Indicare in intestazione negli atti oggetto di deposito (memorie, istanze, richieste, etc.) il nominativo del Magistrato assegnatario del fascicolo, ovvero dell'aliquota di P.G;
- 3) Per le nuove denunce, querele od esposti, depositati per conto dei Clienti, riportare nella intestazione dell'atto il titolo di reato per cui la segnalazione viene effettuata;
- 4) Nel caso di richiesta di informazioni sullo stato dei procedimenti e comunicazioni o certificazioni ex art.335 c.p.p., occorrerà formalizzare apposita istanza con allegata copia della dichiarazione di nomina;
- 5) Faranno eccezione gli atti di estrema urgenza come specificati nell'Ordine di servizio in parola.

Resta in ogni caso, ferma la possibilità di Noi avvocati di conferire in ogni momento con i Magistrati dell'Ufficio.

Il Provvedimento è stato oggetto di apposita illustrazione da parte del Sig. Procuratore al Consiglio dell'Ordine e necessita della collaborazione dell'intero Foro per il miglioramento generale del Servizio offerto.

L'occasione è propizia per porgere a Tutti gli Auguri di ripresa post feriale.

Il Presidente  
(Avv. Pierluigi Tenaglia)



*Palazzo di Giustizia - Piazza S. Giustino, 22 - 66100 Chieti - Tel. e Fax 0871.350762*

e-mail: [segreteria@ordineavvocatichieti.it](mailto:segreteria@ordineavvocatichieti.it)  
[www.ordineavvocatichieti.it](http://www.ordineavvocatichieti.it)



**PROCURA DELLA REPUBBLICA  
presso il TRIBUNALE DI CHIETI**

**ORDINE DI SERVIZIO N.17/2017 Prot. Interno**

**Istituzione dello Sportello Unico per le relazioni esterne della Procura della  
Repubblica di Chieti**

**IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA**

Visti gli artt. 2 e 3 del D.Lvo 25 luglio 2006, n. 240, recante “Individuazione delle competenze dei magistrati capi e dei dirigenti amministrativi degli uffici giudiziari”;

visto l’art. 162 della Legge 23.10.1960, recante “Ordinamento del personale delle cancellerie e segreterie giudiziarie”;

ritenuta la necessità di procedere al riassetto complessivo di taluni dei servizi amministrativi dell’Ufficio, che attualmente soffre di carenze di organico tali da imporre una profonda rivisitazione dell’organizzazione interna e della distribuzione delle risorse umane;

ritenuta altresì la necessità di modificare alcune prassi operative vigenti, che incidono negativamente sull’efficienza dei servizi e sul corretto equilibrio dei carichi di lavoro;

considerata la necessità di eliminare le duplicazioni e le frammentazioni esistenti nell’espletamento di servizi che per natura, caratteristiche e tipologia di destinatari si prestano ad essere accentrati in strutture operative omogenee e di dimensioni più ampie di quelle attuali;

considerata la necessità di istituire uno **Sportello Unico per le relazioni esterne della Procura della Repubblica di Chieti**, che funga da unico punto di accesso al pubblico per la ricezione degli atti e l’erogazione dei servizi certificativi di competenza dell’ufficio;

considerata infine la necessità di assicurare al personale coinvolto nel riassetto dei citati servizi amministrativi un congruo periodo di preparazione allo svolgimento delle nuove mansioni ed all'espletamento dei processi lavorativi cui sarà chiamato a contribuire;

#### DISPONE

1. E' istituito presso la Procura della Repubblica di Chieti lo **Sportello Unico per le relazioni esterne**, che funge da punto unico di accesso al pubblico per la ricezione degli atti e l'erogazione dei servizi certificativi di competenza dell'ufficio.

2. Lo Sportello Unico per le relazioni esterne avrà sede al primo piano degli uffici della Procura e sarà anzitutto deputato alle seguenti attività di *front-office*:

- deposito atti di Polizia Giudiziaria (C.N.R. e seguiti di qualsiasi genere);
- deposito memorie, istanze e richieste provenienti da Avvocati e parti private;
- deposito querele, denunce o esposti da parte di privati, anche presentate a mezzo di difensori;
- deposito istanze di liquidazione di spese di giustizia;
- ricezione atti dal Tribunale di Chieti;
- ricezione e smistamento di tutta la corrispondenza postale e della corrispondenza elettronica relativa agli affari penali pervenuta agli indirizzi [dirigente.procura.chieti@giustiziacert.it](mailto:dirigente.procura.chieti@giustiziacert.it) e [procura.chieti@giustizia.it](mailto:procura.chieti@giustizia.it);
- ricezione richieste di certificati del casellario giudiziale e di istanze ex art. 335 c.p.p.
- rilascio dei certificati del casellario giudiziale e delle comunicazioni ex art. 335 c.p.p.

3. Lo Sportello Unico curerà le successive attività di *back-office*, provvedendo al celere smistamento interno degli atti in arrivo ed al loro inoltro alle Segreterie dei magistrati ed agli altri reparti competenti per la successiva trattazione degli affari in questione.

4. Lo Sportello Unico sarà composto dal seguente personale:

- Dott. Armando Savastano, Direttore amministrativo, in funzioni di coordinatore;
- Sig. Nicola Di Felice, Assistente giudiziario;
- Ass. Capo Emidio Cipriani, appartenente alla locale Sezione di P.G. Polstato;
- Sig. Franco Cortazzi, conducente automezzi;
- Sig. Angelo D'Alessio, conducente automezzi;

5. Lo Sportello Unico osserverà il seguente orario di apertura al pubblico:

Lunedì – Mercoledì – Venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 13.00

Martedì – Giovedì: dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.00

6. Il Direttore amministrativo preposto, d'intesa con gli altri componenti dell'unità operativa, ha facoltà di auto-organizzare la ripartizione interna delle mansioni del personale addetto e di prevedere eventualmente l'istituzione di apposite turnazioni.

7. E' contestualmente soppressa la facoltà per il pubblico di presentare esposti, denunce e querele presso la locale Sezione di Polizia Giudiziaria. Sono conseguentemente soppressi i turni di servizio organizzati dalle diverse Aliquote di P.G. ai medesimi fini.

8. Il personale appartenente agli altri reparti amministrativi dell'ufficio vorrà collaborare al migliore funzionamento dello Sportello Unico. Dovrà in particolare evitarsi la ricezione di atti ed istanze dal pubblico per vie diverse da quelle previste dal presente provvedimento. Potranno fare eccezione i soli casi di estrema urgenza, come nel caso degli atti soggetti a convalida destinati al magistrato di turno, nonché le richieste di esame e copie degli atti ex art. 408 c.p.p. o 415-bis c.p.p. e di quelle da presentarsi presso la Sezione dibattimento penale.

9. La collocazione dello Sportello Unico per le relazioni esterne nei locali d'ufficio dovrà essere adeguatamente segnalato all'utenza, in modo da canalizzare al meglio l'afflusso del pubblico che vi accederà.

10. Il presente ordine di servizio entrerà in vigore **il 30 settembre 2017**. Esso abroga e sostituisce i previgenti ordini di servizio con esso in contrasto.

11. Si comunichi ai magistrati ed a tutto il personale amministrativo e delle Sezioni di Polizia Giudiziaria dell'ufficio.

Chieti, 13 giugno 2017



IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

*Francesco Testa*