

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL TRIBUNALE DI PESCARA**

Composto da:

- Avv. Donato Di Campli	Presidente
- Avv. Federico Squartecchia	Vice Presidente
- Avv. Filomena Mancinelli	Cons. Segretario
- Avv. Guido Cappuccilli	Cons. Tesoriere
- Avv. Patrizio Cipriani	Consigliere
- Avv. Lorenzo Cirillo	Consigliere
- Avv. Salvatore Marco Coco	Consigliere
- Avv. Fabio Corradini	Consigliere
- Avv. Elena Di Bartolomeo	Consigliere
- Avv. Ugo Di Silvestre	Consigliere
- Avv. Monica Galasso	Consigliere
- Avv. Chiara Sabatini	Consigliere
- Avv. Lucio Schiona	Consigliere
- Avv. Andrea Scoponi	Consigliere
- Avv. Carla Tiboni	Consigliere

o o o

L'anno **2018**, il giorno **19** del mese di **aprile**, alle ore **17,30**, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Pescara, con l'assenza dei Cons. Squartecchia, Cappuccilli, Cirillo, Di Silvestre, Schiona, Scoponi e Tiboni, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE**
 - 2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**
- ORE 17,45
- 3) GIURAMENTO PRATICANTI**
 - 4) ISCRIZIONI - CANCELLAZIONI – SOSPENSIONI - DECADENZA PATROCINIO**
 - 5) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORI CAPPUCILLI - COCO)**
 - 6) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI – VARIE (RELATORE GALASSO)**
 - 7) ISCRIZIONI-CANCELLAZIONI E PERMANENZE ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO (RELATORE CORRADINI)**
 - 8) AVVISO PUBBLICO CONCESSIONARIO RISCOSSIONE (RELATORE CAPPUCILLI)**
 - 9) DOCUMENTO COMMISSIONE PRIVACY CNF SU REGOLAMENTO UE 2016/679 E ADEMPIMENTI PROTEZIONE DATI (RELATORI CIPRIANI - MANCINELLI)**
 - 10) ATTESTAZIONE ANNUALE OIV/RPCT (RELATORE MANCINELLI)**
 - 11) QUESTIONI PRATICA (RELATORE GALASSO)**
 - 12) OFFERTA SERVIZIO “GESTIONE ELETTRONICA DELLA VOTAZIONE” PER ELEZIONE DELEGATI XXXIV CONGRESSO NAZIONALE FORENSE (RELATORE SQUARTECCHIA)**

- 13) PROVVEDIMENTI ORGANIZZAZIONE NN. 12, 13, 14 PROCURA DELLA REPUBBLICA DI PESCARA (RELATORE SQUARTECCHIA)
- 14) RICHIESTA AVV. * (RELATORE SQUARTECCHIA)
- 15) ISTANZA SIG. * ACCESSO ATTI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE (RELATORE MANCINELLI)
- 16) CANCELLAZIONE IN PENDENZA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE (RELATORE MANCINELLI)
- 17) ISTANZA AVV. * INSERIMENTO ELENCO DIFENSORI ABILITATI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO
- 18) CIRCOLARE TRIBUNALE DI PESCARA SU VENDITE CON MODALITÀ TELEMATICHE PROCEDURE ESECUTIVE E PROCEDURE CONCORSUALI (RELATORE COCO)
- 19) ISTANZA AVV. * INSERIMENTO ELENCO PROFESSIONISTI DELEGATI ALLE VENDITE EX ART. 179 TER DISP. ATT. C.P.C. (RELATORE COCO)
- 20) RECUPERO CREDITI ODM: AFFIDAMENTO INCARICHI
- 21) RICHIESTA FONDAZIONE FORUM ATERNI II RATA CONTRIBUTO 2018 (RELATORE SCOPONI)
- 22) PREVENTIVO OFFERTA DITTA * PER ACCESSI BIDIREZIONALI INGRESSO PEDONALE DA VIA TIRINO
- 23) OPINAMENTI
- 24) VARIE ED EVENTUALI

Il Consigliere segretario deposita originale della lettera di convocazione del Consiglio per la seduta odierna, trasmessa a mezzo PEC ed e-mail a tutti i Consiglieri.

Verificata la regolarità della convocazione e della seduta, si passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE

Letto il verbale della seduta precedente (05/04/2018), il Consiglio l'approva. *A questo punto il Consiglio delibera di modificare la trattazione degli argomenti di cui all'o.d.g. rispetto a quanto previsto nella lettera di convocazione.*

Gli argomenti all'o.d.g. vengono, pertanto, trattati nell'ordine seguente.

3) GIURAMENTO PRATICANTI

Presta giuramento, ai sensi dell'art. 8 L. n. 247/12, il dott. Vincenzo Martella, ammesso ad esercitare il patrocinio sostitutivo ai sensi degli artt. 41 comma 12 L. 247/12 e 9 D.M. 70/2016.

Alle ore 17,58 entra e partecipa alla seduta il cons. Scoponi.

2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

- a) Il Presidente rende noto che il CNF ha comunicato ai Presidenti COA e ai Direttori delle Scuole Forensi che la Commissione ADR del CNF e la Scuola Superiore dell'Avvocatura hanno promosso un incontro, che si terrà il prossimo 7 maggio dalle ore 14,00 alle ore 17,30. Il Consiglio delega alla partecipazione il cons. Di Bartolomeo.
- b) Il Presidente rende noto che la Corte di Appello di L'Aquila ha inviato la convocazione del Consiglio Giudiziario – sezione

autonoma Giudici di Pace per il 24 aprile prossimo. Il Consiglio prende atto.

- c) Il Presidente rende noto che il CDD ha comunicato il provvedimento di archiviazione del procedimento disciplinare n. */17 PE a carico degli avv.ti * e *. Il Consiglio prende atto.
- d) Il Presidente rende noto che il CDD ha comunicato il provvedimento di archiviazione del procedimento disciplinare n. */16 PE a carico dell'Avv. *. Il Consiglio prende atto.
- e) Il Presidente rende noto che il CDD ha comunicato il capo di incolpazione in relazione al procedimento disciplinare n. */17 PE a carico dell'Avv. *. Il Consiglio prende atto.
- f) Il Presidente rende noto che il CDD ha comunicato il capo di incolpazione in relazione al procedimento disciplinare n. */17 PE a carico dell'Avv. *. Il Consiglio prende atto.
- g) Il Presidente rende noto che il CDD ha comunicato il capo di incolpazione in relazione al procedimento disciplinare n. */15 PE a carico dell'Avv. *. Il Consiglio prende atto.
- h) Il Presidente rende noto che il CDD, con pec del 30/03/2018, ha notificato la decisione n. */2018 pronunciata nel procedimento disciplinare n. */15 PE con la quale è stata inflitta all'Avv. * la sanzione disciplinare della censura. Il Consiglio prende atto e resta in attesa della comunicazione di esecutività.

Alle ore 18,13 entrano e partecipano alla seduta i cons. Tiboni e Squartecchia.

- i) Il Presidente rende noto che l'Avv. * ha depositato il ricorso avverso la decisione del CDD n. */2018, dichiarando di averlo notificato al CDD. Il Consiglio prende atto.
- j) Il Presidente rende noto che in data 03/04/2018 il sig. * ha depositato un esposto nei confronti dell'Avv. *. Il Consiglio delibera ai sensi dell'art. 11 Reg. n. 2/14 CNF di darne informazione all'iscritta, invitandola a presentare le sue deduzioni al CDD nel termine di gg. 20, e di trasmettere gli atti al CDD.
- k) Il Presidente rende noto che in data 11/04/2018 è pervenuta all'Ordine per conoscenza una richiesta di risarcimento danni a firma del sig. * nei confronti dell'Avv. *. Il Consiglio, rilevato che nello scritto si ravvisa contestazione di fatto suscettibile di valutazione disciplinare, delibera ai sensi dell'art. 11 Reg. n. 2/14 CNF di darne informazione all'iscritto, invitandolo a presentare le sue deduzioni al CDD nel termine di gg. 20, e di trasmettere gli atti al CDD.
- l) Il Presidente rende noto che il dirigente UNEP dott. Florindo D'Annunzio ha inviato un avviso relativo alla ricezione degli atti consegnati per la notifica. Il Consiglio, esaminata la comunicazione, e ritenuto di non potere condividere la modalità di richiesta di notifica degli atti, da farsi solo a cura dell'Avvocato in procura o del domiciliatario risultante dall'atto, così escludendo la possibilità che la richiesta di notifica o esecuzione sia fatta da collaboratori di studio o altre persone incaricate all'uopo, con evidenti ripercussioni sull'attività degli iscritti; ritenuto altresì di non potere condividere la

previsione per la quale la registrazione dell'atto al cronologico verrà fatta inserendo la pec dell'Avvocato che materialmente consegna l'atto anziché la pec dell' Avvocato o Avvocati estensori dell'atto, delibera di non dare corso alla richiesta di diffusione agli iscritti di detta comunicazione e delibera altresì di chiedere all'Ufficio UNEP di rivedere tali modalità operative della ricezione atti.

- m) Il Presidente rende noto che la Camera Penale di Pescara ha comunicato l'astensione dalle udienze e da ogni attività giudiziaria proclamata dall'Unione delle Camere Penali Italiane con delibera del 12/4/2018, per i giorni 2 e 3 maggio 2018. Il Consiglio prende atto e delibera darne comunicazione agli iscritti con lettera informativa.
- n) Il Presidente rende noto che il COA di Oristano ha comunicato che dal 7 al 10 giugno 2018 si terrà ad Hammamet (Tunisia) un convegno internazionale, promosso dal COA di Oristano con il patrocinio del CNF e dell'Ordine Nazionale degli Avvocati Tunisini, dei Ministeri della Giustizia, dell'Interno, del Turismo e dei Trasporti tunisini. Il Consiglio prende atto.
- o) Il Presidente, in relazione alla nota dell'Avv. Franco Sabatini recapitata con mail della Fondazione il 28/02/18, avente ad oggetto la relazione svolta dal Presidente della Corte di Appello in occasione dell'inaugurazione dell'Anno Giudiziario 2018, e visto quanto deliberato nella seduta del 15 marzo scorso, prende atto della disponibilità del Vice presidente a predisporre un intervento del COA sugli argomenti posti in evidenza dal Presidente della Corte d'Appello, così come rilanciati e richiamati dall'avv. Franco Sabatini nella predetta nota.
- p) Il Presidente rende noto che la CCIAA Chieti Pescara ha comunicato che in data 26 marzo 2018 il Consiglio ha eletto i componenti della Giunta camerale. Il Consiglio prende atto e formula i migliori auguri di buon lavoro, mandando alla segreteria per il riscontro.
- q) Il Presidente rende noto che il dott. *, con pec del 10/04/2018, ha chiesto di conoscere se esistono provvedimenti o sanzioni disciplinari a carico dell'Avv. *, in vista dell'affidamento allo stesso di un incarico professionale. Il Consiglio delega il cons. Sabatini alla verifica della ostensibilità dei dati richiesti dal dott. *, nonché a verificare la riconducibilità all'avv. * del sito www.*.it, dallo stesso indicato come proprio nell'intervista del 10/7/13 rilasciata alla rivista online newsAbruzzo.it, tuttora consultabile tramite motore di ricerca. Rinvia alla prossima seduta per ogni provvedimento.
- r) Il Presidente rende noto che il dott. *, con pec in data 10/4/2018, ha chiesto di conoscere l'esito della sua istanza in data 27/3/2018, volta ad ottenere il rimborso della somma versata per l'iscrizione al registro dei praticanti, stante il rigetto della domanda di iscrizione decisa dal COA nella seduta del 15/12/2016.
Il Consiglio, preso atto della pec del dott. * del 10/4/2018, osserva che il rimborso in questione, richiesto il 27/3/2018 è stato deliberato in data 05/4/2018 e che il pagamento dell'importo di euro 330,00 è stato effettuato con bonifico in data 16/4/2018;

rileva che i toni usati dal dott. * nella sua del 10/4/2018 risultano inaccettabili, non avendo questo COA trattenuto indebitamente alcunché, pertanto nulla avrebbe giustificato la segnalazione dell'accaduto alle "Autorità competenti", risultando del tutto fuori luogo l'intimazione ad adempiere.

Dispone che la presente delibera venga comunicata al dott. *.

- s) -Il Presidente rende noto che in data odierna si è tenuta la riunione dell'Osservatorio per la Giustizia Civile del Tribunale di Pescara nel corso della quale è stato sottoscritto tra il Tribunale di Pescara e gli Ordini e Collegi Professionali della Provincia di Pescara il Protocollo di Intesa relativo ai criteri da adottare per la liquidazione del compenso spettante agli esperti stimatori nelle procedure esecutive immobiliari e fallimentari. Il Consiglio prende atto e delibera di darne comunicazione agli iscritti con lettera informativa, nonché al Presidente del Tribunale entro domani 20/4/2018.

-Il Presidente riferisce altresì che nella riunione dell'Osservatorio è stato approvato il protocollo relativo alla chiusura del fallimento con giudizi pendenti ai sensi dell'art. 118, 2° comma, L.F. e delibera di darne comunicazione agli iscritti con lettera informativa.

-Inoltre, sono state costituite due commissioni di lavoro, una per l'aggiornamento del protocollo per la gestione delle udienze di lavoro e previdenza, per la quale il Consiglio delega il cons. Sabatini, ed una per l'aggiornamento del protocollo in materia di esecuzioni mobiliari, per la quale il Consiglio delega il cons. Scoponi.

-Il Consiglio delega il cons. Scoponi all'incontro fissato per il 10/5/2018 alle ore 15,30 con i giudici dell'esecuzione sul tema della liquidazione delle note spese degli avvocati dei creditori procedenti.

Alle ore 19,11 entrano e partecipano alla seduta i cons.ri Cappuccilli e Di Silvestre.

-Il Presidente riferisce altresì della opportunità di rinnovare la lettera informativa agli iscritti circa l'utilizzo dello strumento delle note di udienza per la verbalizzazione e per la predisposizione del verbale e della ordinanza di assegnazione nelle esecuzioni presso terzi, nonché della opportunità di rinnovare la comunicazione anche agli altri Ordini del Distretto di tali modalità operative, perché a loro volta ne informino i rispettivi iscritti.

t) il Presidente comunica che la prossima seduta dell'Osservatorio si terrà il 05/6/2018 alle ore 15,30. Il Consiglio prende atto.

u) il Presidente ricorda che lunedì 23/4/2018 alle ore 12,30 ci sarà l'incontro periodico con il Presidente del Tribunale, finalizzato ad affrontare le tematiche relative al funzionamento del Tribunale. Il Consiglio prende atto.

v) Il Presidente riferisce in merito ai lavori dell'assemblea dell'UICA a Lanciano nei giorni 13 e 14 aprile 2018. Il Consiglio esprime soddisfazione per il buon esito dell'evento.

4) ISCRIZIONI - CANCELLAZIONI – SOSPENSIONI - DECADENZA PATROCINIO

Il Consiglio, esaminate le domande e verificatane la documentazione a corredo, delibera di:

- a) iscrivere all'Albo degli Avvocati la dott.ssa Diodati Rosa Anna;
- b) iscrivere nel Registro dei Praticanti Avvocati i dott.ri Di Pasquale Andrea, Di Marcantonio Davide, D'Anchino Alessandra, Baldassarre Francesca, D'Amico Serena, Teodoro Francesca;

come da separati e distinti provvedimenti;

- c) cancellare dall'Albo degli Avvocati l'Avv. * per trasferimento all'Ordine di Chieti e l'Avv. * su domanda del 13/03/2018, preso atto della comunicazione del CDD di archiviazione del procedimento disciplinare a suo carico;
- d) prendere atto dell'istanza della dott.ssa * di rinuncia al patrocinio dinanzi i Tribunali del distretto della Corte di Appello di L'Aquila, ferma restando l'iscrizione al Registro dei Praticanti;
- e) rilasciare all'Avv. * il nulla-osta per il trasferimento all'Ordine di Larino.

5) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORI CAPPUCCILLI - COCO)

Alle ore 19,52 esce il cons. Cappuccilli

- OMISSIS -

Alle ore 20,23 esce l'Avv. Galasso.

6) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI – VARIE (RELATORE GALASSO)

ACCREDITAMENTI

- Il Consiglio, vista e disaminata la richiesta dell'Associazione specialistica forense CamMiNo – sede di Pescara, di accreditamento di dieci incontri formativi che si terranno presso l'Aula Riunioni del Tribunale di Pescara dal 07/05/2018 al 12/11/2018 dalle ore 15,00 alle ore 17,30, udito il relatore avv. Scoponi, verificata la rispondenza ai requisiti di cui al regolamento CNF e al regolamento COA sulla formazione nonché l'avvenuto pagamento della somma di € 100,00 ai sensi dell'art. 1 c. 3 Reg. Coord. COA, delibera di accreditare l'evento riconoscendo n.2 C.F. per ciascun incontro, per un totale di n. 20 crediti di cui 18 in materia di diritto di famiglia e 2 in deontologia per l'incontro 29/10/2018, e darne notizia agli iscritti a mezzo lettera informativa.

La rilevazione delle presenze dovrà essere effettuata a mezzo registro presenze cartaceo con indicazione dei nominativi, firme e orario in entrata e in uscita dei partecipanti.

Alle ore 20,25 rientra l'Avv. Galasso.

- Il Consiglio, letta l'istanza del Centro Nazionale di Studi di Diritto del Lavoro "D. Napoletano" – sezione Abruzzo Adriatico, vista la delibera 18/4/2018 della Commissione Formazione del COA di accreditamento degli incontri di studio su "Problematiche di attualità in tema di lavoro privato e pubblico", che si terranno dal 27 aprile al 25 maggio 2018, delibera di non dare notizia dell'evento agli iscritti a mezzo lettera informativa, trattandosi di incontro di studi riservato agli iscritti al Centro Studi di Diritto del Lavoro, Associazione ONLUS.

ATTESTATI

Il Consiglio, esaminata l'istanza e udito il relatore, delibera di rilasciare l'attestato di formazione continua per il triennio 2014/2016 all'Avv. Petricca Fabio.

VARIE

- A) Il Consiglio, preso atto del Convegno Scuola Superiore dell'Avvocatura 10/5/2018 "Avvocati degli enti pubblici. Art. 23 della legge professionale forense a cinque anni dalla promulgazione. Il ruolo delle istituzioni forensi", delibera di non potere dare corso alla proiezione della diretta streaming dell'evento, stante la concomitante cerimonia per la consegna del Premio Avv. Sulli.
- B) Il Consiglio, vista l'istanza con la quale il dott. Fabrizio Veri, Responsabile Affari Generali e Assicurativi AUSL PESCARA, chiede l'indicazione, ai fini dell'organizzazione di un convegno sull'applicazione della nuova legge sul biotestamento dal titolo: "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento", del nominativo di un professionista per uno specifico e qualificato intervento, delibera di mandare alla Fondazione per l'individuazione del relatore da segnalare.

Alle ore 20,25 esce il Cons. Tiboni.

C) Il Consiglio,
in merito alla richiesta dell'avv. *, avente ad oggetto la proposta di un programma formativo che comprende n. 5 eventi formativi, in materie differenti tra loro, con richiesta di calendarizzazione ed accreditamento;
vista la propria delibera del 15/3/2018, con la quale, tra l'altro, demandava alla Commissione Formazione la verifica della sussistenza, in capo al soggetto richiedente, dei requisiti di cui all'art. 2, lett. b) del Regolamento Coordinato per la Formazione continua approvato dal COA Pescara, il quale prescrive che *"nella relazione allegata alla domanda di accreditamento il soggetto richiedente debba illustrare l'attività svolta nel campo della formazione forense, ovvero indicare gli elementi dai quali possa desumersi l'idoneità a svolgerla"*;

letto ed esaminato quanto deliberato dalla Commissione nella seduta del 18/4/2018,

delibera di acquisire e fare propri il deliberato e le conclusioni della Commissione, da ritenersi parte integrante del presente verbale, e pertanto delibera di rigettare la richiesta di accreditamento dell'avv. *.

7) ISCRIZIONI-CANCELLAZIONI E PERMANENZE ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO (RELATORE CORRADINI)

A) ISCRIZIONI ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO

- Il Consiglio, esaminata la domanda di iscrizione nell'elenco nazionale dei difensori d'ufficio presentata dall'Avv. D'Alberto Irene, verificata la sussistenza del requisito di cui alla lettera a) dell'art.1 Regolamento CNF 22/5/15, nonché l'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento; verificata la condizione prevista nell'art. 1 comma 3 del citato Regolamento sulla base dell'autocertificazione relativa all'adempimento dell'obbligo formativo per l'anno 2017 prodotta ad integrazione, esprime parere favorevole, stante la

sussistenza dei requisiti per l'iscrizione nell'elenco nazionale dei difensori d'ufficio.

- Il Consiglio, esaminata la domanda di iscrizione nell'elenco nazionale dei difensori d'ufficio presentata dall'Avv. *, verificato che non risulta allegata l'autocertificazione relativa all'assolvimento dell'obbligo di formazione continua relativo all'anno precedente alla richiesta di iscrizione, delibera di richiedere l'integrazione.

B) ISTANZE PERMANENZA ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO

Il Consiglio prende atto che con pec del 10/4/2018 l'Avv. Serena Cancellara ha inviato il certificato del COA di Chieti attestante la regolarità dell'adempimento dell'obbligo formativo per il triennio 2014-2016, già oggetto di autocertificazione in base alla quale, con delibera 8/03/2018, era stato espresso il parere favorevole, e delibera l'invio dell'istanza di permanenza al CNF per quanto di competenza.

8) AVVISO PUBBLICO CONCESSIONARIO RISCOSSIONE (RELATORE CAPPUCCILLI)

Il Consiglio, esaminato il bando e lo schema di contratto per la concessione del servizio di riscossione dei contributi a carico degli iscritti all'Ordine degli Avvocati di Pescara, udito il relatore,

li approva e ne dispone la pubblicazione sul sito del COA a partire dal 26/4/2018, con termine per la presentazione delle offerte, secondo le modalità stabilite nel bando, sino al 04/06/2018 ore 12,00. Nomina la Commissione per la valutazione delle offerte nelle persone degli avvocati Lorenzo Passeri Mencucci, presidente, Fabio De Massis e Stefano Crocetta, componenti. Fissa per l'apertura delle buste la data del 05/06/2018 ore 12,00. Manda alla segreteria per la pubblicazione sul sito del COA e per la comunicazione ai componenti designati.

9) DOCUMENTO COMMISSIONE PRIVACY CNF SU REGOLAMENTO UE 2016/679 E ADEMPIMENTI PROTEZIONE DATI (RELATORI CIPRIANI - MANCINELLI)

I relatori riferiscono, anche a seguito della partecipazione ai lavori UICA in Lanciano del 13 e 14/4/2018, in merito alla scadenza del 25/5/2018, derivante dall'entrata in vigore del Reg. UE in materia di protezione dei dati personali, e al prontuario (FAQ) diramato dal CNF, Commissione Privacy, il 28/3/18.

Le principali novità sono le seguenti:

- la necessità di designazione di un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD ovvero DPO- Data Protection Officer). Questo dovrà essere individuato in un soggetto esterno, in assenza di personale con qualifica dirigenziale e vista l'incompatibilità per i Consiglieri (vi è conflitto di interessi: il Consigliere fa parte dell'organismo Titolare del trattamento dati).
- l'introduzione del principio di responsabilizzazione (accountability);
- l'istituzione del registro delle attività di trattamento;
- la notifica all'Autorità di controllo di eventuali violazioni di dati personali (data breach).

Riguardo alla informativa da rendere ai sensi del Dlgs 196/2003, è ritenuto sufficiente che il COA provveda alla pubblicazione sul sito istituzionale. Resta naturalmente esclusa la necessità dell'informativa se il trattamento dei dati è previsto per legge, come ad esempio per i dati dell'Albo, dei registri ed elenchi tenuti dall'Ordine.

Il Consiglio, preso atto,

rilevato che occorre con urgenza provvedere alla nomina del DPO entro la data del 25/5/2018,

considerato che l'adempimento comporterà costo notevole, sia poiché dovrà farsi riferimento a soggetti altamente qualificati e specializzati nella materia del trattamento dati e della gestione informatica degli stessi, sia perché il COA subirà la ricaduta del costo necessario di un diverso DPO (Responsabile della protezione dei dati) per il CDD del distretto,

visto quanto emerso in sede di Assemblea UICA circa la disponibilità di procedere ad avviso di disponibilità per il reperimento di offerte di servizi per l'adempimento del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali

delibera

di approvare l'avviso di disponibilità predisposto dall'UICA e di pubblicarlo sul sito del COA a partire da martedì 24/4/2018, e manda al COFA per l'individuazione del componente per il distretto abruzzese per la Commissione di valutazione delle offerte.

Dispone che della pubblicazione dell'avviso sia data notizia agli iscritti con lettera informativa.

Alle ore 21,04 esce il Consigliere Cipriani.

10) ATTESTAZIONE ANNUALE OIV/ RPCT (RELATORE MANCINELLI)

Il Cons. Segretario riferisce che, nell'ambito degli adempimenti a carico dell'Ordine in materia di trasparenza, è imminente la scadenza del 30 aprile 2018 stabilita per la pubblicazione, sul sito istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente", dell'attestazione prevista Dlgs 150/2009 all'art. 14, comma 4, lett. g).

Con delibera n.141 del 21/02/18, recante in oggetto "Attestazioni OIV o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2018 e attività di vigilanza dell'Autorità", l'ANAC ha stabilito che *"sono tenuti a predisporre e pubblicare l'attestazione anche gli ordini professionali di cui all'art. 2 bis, co. 2, lett.a) del d.lgs.33/2013, tenuto conto che gli obblighi oggetto di attestazione non richiedono adattamenti. Si tratta, infatti, di obblighi di trasparenza "compatibili" con la natura, l'organizzazione e le attività svolte da detti enti."*

Va osservato che l'art. 2, comma 2 bis, D.L. 101/2013 conv. L. 125/2013 prevede espressamente che **"Gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa, con propri regolamenti, si adeguano, tenendo conto delle relative peculiarità, ai principi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad eccezione dell'articolo 4, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ad eccezione dell'articolo 14, nonché delle disposizioni di cui al titolo III e ai principi**

generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, in quanto non gravanti sulla finanza pubblica". Pertanto, i COA non sono tenuti alla istituzione dell'Organismo Interno di Valutazione (OIV). Il COA di Pescara, come peraltro già evidenziato nel PTPC adottato (pag. 4), non è dotato di OIV.

Tuttavia la "struttura con funzioni analoghe", tenuta all'attestazione in questione, andrebbe individuata nel Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, anche se tale soluzione desta perplessità laddove nella stessa delibera ANAC 141/18 è detto che il RPCT può essere chiamato a collaborare con l'OIV, con ciò evidenziandosi la separazione tra le due figure.

Inoltre, l'ANAC specifica che, ai fini dell'attestazione, l'attività di monitoraggio deve concentrarsi in particolare sulla pubblicazione dei dati "ritenuti particolarmente rilevanti sotto il profilo dell'uso delle risorse pubbliche". In realtà, come più volte evidenziato anche dal CNF, i COA non gravano sulla spesa pubblica, e non sono pertanto ricompresi nell'elenco ISTAT delle P.A. inserite nel conto economico consolidato.

Secondo l'art. 2 bis Dlgs 33/2013, come modificato dal Dlgs 97/2016, il regime della trasparenza previsto per tutte le pubbliche amministrazioni si applica anche agli Ordini ed ai Collegi professionali *"in quanto compatibile"*.

In effetti, l'ANAC non esplicita le motivazioni in base alle quali l'obbligo di attestazione incomba agli ordini professionali, limitandosi ad affermare che si tratta di "obblighi di trasparenza compatibili con la natura, l'organizzazione e le attività svolte da detti enti".

Va considerato inoltre che il CNF ha impugnato le "Prime linee guida" ANAC per la trasparenza sugli incarichi di amministrazione e dirigenziali" ed il TAR Lazio (sent. 1735/18), pur dichiarando inammissibile il ricorso per la mancanza nell'atto impugnato di un contenuto lesivo diretto, ha tuttavia stabilito che le linee guida in questione hanno natura non vincolante, richiamando il parere n.1257/17 della Commissione speciale Consiglio di Stato: "atto di natura non regolamentare, che, nella misura in cui è volto a chiarire la portata applicativa e le ricadute organizzative degli adempimenti stabiliti dalla normativa di cui trattasi (legge 190/2012 e d.lgs. 33/2013, come novellati dal d.lgs. 97/2016), è riconducibile al novero degli atti non vincolanti".

Dunque gli Ordini possono «discostarsi dalle linee guida mediante atti che contengano un'adeguata e puntuale motivazione, anche a fini di trasparenza, idonea a dar conto delle ragioni della diversa scelta amministrativa».

Resta il dubbio se anche quest'ultima delibera ANAC n. 141 del 21/2/18, che espressamente (pag.3) si definisce "volta a fornire indicazioni", possa definirsi atto di indirizzo non vincolante al pari delle linee guida impugunate dal CNF. Le delibere dell'Autorità possono infatti essere distinte in vincolanti e non vincolanti (vedi C. di S., Adunanza della Commissione speciale del 6/7/16 n. 01273).

Quanto al rischio di incorrere in sanzioni per la violazione degli obblighi di pubblicazione, occorre fare riferimento agli artt.46 e 47 Dlgs 33/13. Il primo non è applicabile nel caso del COA poiché prevede l'inadempimento come

elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale, eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'amministrazione e comunque da valutare ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei responsabili. L'art. 47 prevede invece sanzioni amministrative pecuniarie da un minimo di 500 euro ad un massimo di 10.000 euro per la violazione degli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 14 (titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dirigenziali) e 22 (dati relativi agli enti pubblici vigilati, e agli enti di diritto privato in controllo pubblico, nonché alle partecipazioni in società di diritto privato). La delibera ANAC n.141/18 elenca come segue i dati ex Dlgs 33/13, la cui pubblicazione al 31/3/18 si chiede di attestare attraverso una griglia di rilevazione allegata alla delibera e appositi modelli:

1. Consulenti e collaboratori (art. 15)
2. Personale (incarichi conferiti o autorizzati - art. 18)
3. Bandi di concorso (art. 19)
4. Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici (artt. 26 e 27)
5. Beni immobili e gestione del patrimonio (art. 30)
6. Controlli e rilievi sull'amministrazione (art. 31)
7. Altri contenuti - Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (art. 10).
8. Altri contenuti - Registro degli accessi (Linee guida ANAC determinazione n. 1309/2016).

Il nostro COA, al 31/3/18, ha già pubblicato sul sito istituzionale i dati relativi al personale (nel PTPC, aggiornato al 31/12/16), ai bandi di concorso (sulla home page), ai contributi erogati agli avvocati in difficoltà e alla Fondazione Forum Aterni delegata alla Formazione (nei bilanci, nei verbali delle sedute consiliari con aggiornamento costante), e ha già adottato il PTPC per il triennio 2015/2018 (sezione "Amministrazione trasparente", nella quale sono pubblicati anche i bilanci, il codice di comportamento dei dipendenti pubblici e la relazione annuale del RPCT).

Il Consiglio,

preso atto,

rilevato come il COA venga ulteriormente gravato di un adempimento complesso e non connaturale alle attività di competenza secondo la legge professionale, laddove la estrema burocratizzazione e la superfetazione di obblighi a carico degli Ordini (imminente è anche la scadenza legata all'entrata in vigore del Regolamento Europeo per la privacy) mal si concilia con la natura volontaristica dell'attività di servizio agli iscritti all'Ordine prestata dai Consiglieri. Questi ultimi, specie negli Ordini di piccola e media grandezza che operano con personale limitato in ragione della limitata disponibilità economica, sono chiamati oggi di fatto ad assumere compiti tipici dei funzionari dipendenti pubblici, dediti evidentemente in esclusiva all'attività amministrativa di competenza, con formazione ed esperienza specifiche nel particolare settore;

considerato che il RPCT, in assenza di personale di livello dirigenziale, è stato necessariamente individuato in un Consigliere privo di cariche gestionali, al quale viene raccomandata la massima attenzione alle

evoluzioni della normativa e alle determinazioni dell'ANAC riguardanti gli Ordini professionali;

considerato che questo COA pubblica sul sito istituzionale, anche se non segnatamente nella sezione "Amministrazione trasparente", tutta una serie di dati che possono farsi rientrare tra quelli previsti nel dlgs 33/13 ed elencati nella delibera ANAC n.141/18,

ritenuto che l'Ordine debba comunque dimostrarsi collaborativo, anche al di là della cogenza delle norme, affinché siano tutelate sia la esigenza di trasparenza sia la necessità di prevenire fenomeni di abuso o corruttivi,

delibera

di mandare al RPCT per la formazione di un documento, da pubblicare sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" nel termine del 30/4/2018, che possa dare conto dello stato della comunicazione dei dati ex Dlgs 33/13 indicati nella delibera ANAC n. 141/18, compatibilmente alle caratteristiche e alle dimensioni dell'Ordine degli Avvocati di Pescara.

11) QUESTIONI PRATICA (RELATORE GALASSO)

- a) Il Consiglio, letta la comunicazione della dott.ssa *, la quale a seguito di richiesta del Cons. Galasso ha precisato e confermato la richiesta di esonero da un anno di pratica forense (relativo al secondo e terzo semestre di pratica) in virtù della frequenza della SSPL di Padova dall'1/12/2017, intendendo non partecipare alla sessione d'esame di abilitazione alla professione forense di dicembre 2018, prende atto e delibera l'esonero dalla pratica forense per il secondo e terzo semestre di pratica, con efficacia subordinata al deposito del diploma finale della SSPL, ai sensi dell'art. 4 , comma 16, Reg. pratica.

- b) Il Consiglio,

letta l'istanza con la quale la dott.ssa *, premesso:

- di aver svolto la pratica forense presso il COA di Pescara dal 22/10/2015 al 22/09/2016;
- che successivamente presentava istanza di rilascio del nulla osta per il trasferimento presso il COA di * e la sospensione della pratica forense dal 22/09/2016 al 22/02/2017;
- che in data 20/02/2017 depositava presso il COA di * domanda di iscrizione al Registro dei Praticanti per trasferimento dal COA di Pescara;
- che solo nel mese di maggio 2017 veniva informata dal COA di * che la domanda di iscrizione depositata il 20/02/2017 doveva essere modificata e, pertanto, l'iscrizione veniva deliberata in data 10/05/2017, verificandosi in tal modo una interruzione della pratica forense di circa 7 mesi e che nel contempo aveva svolto attività di studio,

chiede il rilascio del certificato di compiuta pratica legale, ai fini dell'ammissione agli esami di avvocato per l'anno 2018;

visto il certificato di pratica parziale rilasciato dal COA di * il 02/03/2018, nel quale si attesta che la dott. *, iscritta in data

10/05/2017 con anzianità dal 22/10/2015, ha svolto la pratica fino al 16/10/2017, data di vidimazione del terzo semestre di pratica, delibera di convocare la dott.ssa * per la prossima seduta alle ore 18,30.

- c) Il Consiglio, lette le istanze con le quali le dott.sse *, iscritta al Registro dei Praticanti dal 06/04/2017, *, iscritta al Registro dei Praticanti dal 19/10/2017, e *, iscritta al Registro dei Praticanti dal 06/12/2017, chiedono l'esonero dalla frequenza delle lezioni della Scuola Forense che si terranno nei giorni 11 e 25 maggio e 8 giugno 2018, onde poter partecipare al concomitante corso di alta formazione "Il Contenzioso Bancario", delibera di accogliere le richieste ed esonera le predette dalla frequenza delle lezioni della Scuola Forense nei giorni 11 e 25 maggio e 8 giugno 2018.

Alle ore 21,30 esce il cons. Cappuccilli.

12) OFFERTA SERVIZIO "GESTIONE ELETTRONICA DELLA VOTAZIONE" PER ELEZIONE DELEGATI XXXIV CONGRESSO NAZIONALE FORENSE (RELATORE SQUARTECCHIA)

Il Consiglio, sentito il relatore, delibera di non essere interessato all'offerta del servizio di gestione elettronica della votazione per l'elezione dei Delegati al XXXIV Congresso Nazionale Forense.

13) PROVVEDIMENTI ORGANIZZAZIONE NN. 12, 13, 14 PROCURA DELLA REPUBBLICA DI PESCARA (RELATORE SQUARTECCHIA)

Il Consiglio, udito il relatore, prende atto.

14) RICHIESTA AVV. * (RELATORE SQUARTECCHIA)

Il Consiglio, preso atto che l'avv. * chiede al COA di fungere da intermediario per la pubblicità di un evento a pagamento organizzato dall'UCPI, vista che non vi è istanza in tal senso da parte della Camera Penale di Pescara, la quale risulta peraltro avere già provveduto dall'attività di promozione ritenuta più opportuna, vista la precedente delibera del 01/03/2018 su analoga istanza dell'avv. *, delibera di rigettare la richiesta.

15) ISTANZA SIG. * ACCESSO ATTI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE (RELATORE MANCINELLI)

Il Consiglio,

letta l'istanza del Sig. * di accesso agli atti del procedimento disciplinare a carico dell'avv. *, aperto su suo esposto del 16/7/98 e definito con sentenza Cass. SSUU n. */01 in giudicato;

preso atto che l'istante provvede a specificare l'interesse concreto ed attuale sotteso alla richiesta di accesso, finalizzata alla tutela giudiziaria dei diritti anche in relazione al giudizio civile già pendente contro il Legale in questione,

delibera l'apertura del procedimento di accesso agli atti, nominando responsabile il Cons. Segretario e disponendo l'interpello del contro interessato nella persona degli eredi dell'Avv. *, presso l'Avv. *, ai sensi degli artt. 3 DPR 184/06 e 8 del Regolamento interno.

16) CANCELLAZIONE IN PENDENZA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE (RELATORE MANCINELLI)

Il Consiglio,

udito il relatore Cons. Segretario in merito ai pareri CNF nn. 37/17 e 91/17, che riconoscono la possibilità di eccezioni al divieto ex art. 17, comma 16, L. 247/12 di cancellazione in pendenza di procedimento disciplinare, segnatamente nel caso in cui detto divieto confligga con la norma che prevede l'incompatibilità tra la permanenza dell'iscrizione ed il rapporto di lavoro subordinato;

visto quanto deliberato nella seduta del 05/04/2018 circa la necessità di procedere al riesame delle posizioni degli iscritti per le quali può farsi applicazione del principio enunciato dal CNF;

vista l'istanza con la quale l'avv. * chiedeva la cancellazione dall'Albo senza specificare i motivi e rilevato che detta istanza era stata rigettata con delibera del 30/12/2016 a causa della pendenza di procedimento disciplinare a carico dell'iscritto, manda al Cons. Segretario di interpellare l'avv. *, affinché specifichi se l'istanza di cancellazione è stata presentata al fine di poter sottoscrivere contratto di lavoro subordinato, riservando all'esito ogni eventuale decisione da assumere in conformità con i citati pareri del CNF.

17) ISTANZA AVV. * INSERIMENTO ELENCO DIFENSORI ABILITATI AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio,

letta l'istanza con la quale l'Avv. *, iscritta in data 22/03/2018 per trasferimento dal COA di * e con anzianità dal 25/02/2013, chiede l'inserimento negli elenchi dei difensori abilitati al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e volontaria giurisdizione,

visto il certificato 20/09/2017 del COA di * dal quale risulta l'iscrizione nei suddetti elenchi dall'08/05/2015,

delibera l'iscrizione dell'avv. * nell'elenco dei difensori ex art. 81 TU 115/02, nelle materie civile e volontaria giurisdizione.

18) CIRCOLARE TRIBUNALE DI PESCARA SU VENDITE CON MODALITÀ TELEMATICHE PROCEDURE ESECUTIVE E PROCEDURE CONCORSUALI (RELATORE COCO)

Nulla a provvedere.

19) ISTANZA AVV. * INSERIMENTO ELENCO PROFESSIONISTI DELEGATI ALLE VENDITE EX ART. 179 TER DISP. ATT. C.P.C. (RELATORE COCO)

Il Consiglio, letta la nota, rilevato che ad oggi non risultano ancora in vigore le modifiche all'art. 179 ter disp. att. cpc riferite dall'avv. *, conferma la propria delibera di rigetto delle istanze di inserimento nell'elenco dei professionisti delegati alle vendite, avanzate da avvocati iscritti in circondario diverso da quello di Pescara.

20) RECUPERO CREDITI ODM: AFFIDAMENTO INCARICHI

Il Consiglio, preso atto della procedura di estrazione a sorte svoltasi in data 27/03/2018 per l'abbinamento delle pratiche per il recupero dei crediti dell'ODM, delega il Presidente alla firma delle convenzioni per l'affidamento dell'incarico agli avv.ti Comignani Felisiana, Cristoforo Federica, Di Chiacchio Francesca, Mancini Flavio e Paione Giuseppe.

21) RICHIESTA FONDAZIONE FORUM ATERNI II RATA CONTRIBUTO 2018 (RELATORE SCOPONI)

Il Consiglio, letta l'istanza con la quale la Fondazione Forum Aterni chiede la corresponsione della II rata del contributo previsto per l'attività di formazione e scuola forense pari ad euro 20.000,00, delibera in conformità e manda al tesoriere per l'adempimento.

Alle 21,50 esce il cons. Sabatini.

**22) PREVENTIVO OFFERTA DITTA * PER ACCESSI
BIDIREZIONALI INGRESSO PEDONALE DA VIA TIRINO**

Vista l'ora tarda, si rinvia alla prossima seduta.

23) OPINAMENTI

Vista l'ora tarda, si rinvia alla prossima seduta.

24) VARIE ED EVENTUALI

- a) Il Consiglio, udita la relazione dei cons. Sabatini e Schiona, prende atto dell'esito negativo del tentativo di conciliazione tenutosi il 10/4/2018 tra il sig. * e l'Avv. *.
- b) Il Consiglio delega l'Avv. Scoponi all'organizzazione della cerimonia per la consegna del Premio Avv. Sulli, fissata per il 10/5/2018.

Alle ore 21,55, esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

IL CONS. SEGRETARIO
Avv. Filomena Mancinelli

IL PRESIDENTE
Avv. Donato Di Campli