

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI  
DEL TRIBUNALE DI PESCARA**

Composto da:

- Avv. Donato Di Campli	Presidente
- Avv. Federico Squartecchia	Vice Presidente
- Avv. Filomena Mancinelli	Cons. Segretario
- Avv. Guido Cappuccilli	Cons. Tesoriere
- Avv. Patrizio Cipriani	Consigliere
- Avv. Lorenzo Cirillo	Consigliere
- Avv. Salvatore Marco Coco	Consigliere
- Avv. Fabio Corradini	Consigliere
- Avv. Elena Di Bartolomeo	Consigliere
- Avv. Ugo Di Silvestre	Consigliere
- Avv. Monica Galasso	Consigliere
- Avv. Chiara Sabatini	Consigliere
- Avv. Lucio Schiona	Consigliere
- Avv. Andrea Scoponi	Consigliere
- Avv. Carla Tiboni	Consigliere

o o o

L'anno **2018**, il giorno **26** del mese di **aprile**, alle ore **17,30**, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Pescara, con l'assenza dei Cons. Di Campli, Cappuccilli, Cirillo, Coco, Di Silvestre, Schiona, Tiboni, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE
- 2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

ORE 17,45

- 3) GIURAMENTO AVVOCATI
- 4) ISCRIZIONI - CANCELLAZIONI – SOSPENSIONI - DECADENZA PATROCINIO
- 5) PROCEDIMENTO DI CANCELLAZIONE ISCRITTO (RELATORE MANCINELLI)
- 6) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORE DI BARTOLOMEO)
- 7) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI – VARIE (RELATORE SCHIONA)
- 8) ISCRIZIONI-CANCELLAZIONI E PERMANENZE ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO (RELATORE CORRADINI)
- 9) ALBO DOCENTI ISTITUTO ISTRUZIONE AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA DI SULMONA (RELATORE CORRADINI)

ORE 18,30

- 10) CONVOCAZIONE DOTT.SSA \*
- 11) PROGETTI SVILUPPO SEGRETERIA (RELATORE SABATINI)
- 12) PERSONALE ODM DA COMUNICARE AL MINISTERO EX D.M. 28/2010 (RELATORE MANCINELLI)
- 13) SEGNALEZIONE AVV. \* (RELATORE CIPRIANI)
- 14) COMUNICAZIONE COA \* SU DOTT. \* (RELATORE MANCINELLI)

- 15) COMUNICAZIONE COA CALTAGIRONE SU SEZIONE SPECIALE AVVOCATI STABILITI (RELATORE MANCINELLI)
- 16) TESTO REGOLAMENTO TIPO COSTITUZIONE OCCS (RELATORE DI BARTOLOMEO)
- 17) ISTANZA AVV. \* (RELATORE COCO)
- 18) ISTANZA AVV. \* PER TENTATIVO DI CONCILIAZIONE
- 19) QUESTIONI PRATICA (RELATORE TIBONI)
- 20) RICHIESTA ISTITUTO TITO ACERBO ASL (RELATORE CIRILLO)
- 21) PREVENTIVO OFFERTA DITTA \* PER ACCESSI BIDIREZIONALI INGRESSO PEDONALE DA VIA TIRINO
- 22) ISTANZA AVV. \* RILASCIO NUOVO BADGE ACCESSO PALAZZO DI GIUSTIZIA
- 23) ISTANZE PERSONALE UFFICI GIUDIZIARI RILASCIO BADGE TORNELLO LATO PIAZZA CADUTI DI NASSIRIYA
- 24) DELIBERA COA AREZZO SU EQUO COMPENSO (RELATORE CIPRIANI)
- 25) RICHIESTA FONDAZIONE FORUM ATERNI RIMBORSO SPESE PQM III/2015
- 26) ISTANZA CPO COA SU RIMBORSO SPESE PARTECIPAZIONE GIORNATE ROMANE PARI OPPORTUNITÀ (RELATORE CAPPUCILLI)
- 27) AUTORIZZAZIONI L. 53/94
- 28) OPINAMENTI
- 29) PROPOSTE CONVENZIONI (RELATORE SCOPONI)
- 30) VARIE ED EVENTUALI

Il Consigliere segretario deposita originale della lettera di convocazione del Consiglio per la seduta odierna, trasmessa a mezzo PEC ed e-mail a tutti i Consiglieri.

Verificata la regolarità della convocazione e della seduta, si passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

In assenza del Presidente, assume le funzioni il V. Presidente Squartecchia.

### **1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE**

Letto il verbale della seduta precedente (19/04/2018), il Consiglio l'approva. *A questo punto il Consiglio delibera di modificare la trattazione degli argomenti di cui all'o.d.g. rispetto a quanto previsto nella lettera di convocazione.*

*Gli argomenti all'o.d.g. vengono, pertanto, trattati nell'ordine seguente.*

### **3) GIURAMENTO AVVOCATI**

Prestano giuramento, ai sensi dell'art. 8 L. n. 247/12, gli Avv.ti Bongrazio Mariangela, Del Rosso Teresa, Tatone Gioia.

### **4) ISCRIZIONI - CANCELLAZIONI - SOSPENSIONI - DECADENZA PATROCINIO**

Il Consiglio, esaminate le domande e verificatane la documentazione a corredo, delibera di:

- a) iscrivere nel Registro dei Praticanti Avvocati i dott.ri Starinskaya Alena, Smarrelli Valerio, Trabucco Alessandro, come da separati e distinti provvedimenti;

b) cancellare dall'Albo degli Avvocati l'Avv. \* su domanda del 23/04/2018.

Il Consiglio, inoltre, esaminata la domanda del dott. \*, nella quale lo stesso dichiara di svolgere attività di operatore a tempo indeterminato full-time di Polizia Locale presso il Comando di Polizia Locale di \*, con turni mattutini, pomeridiani o notturni, delibera di convocare il dott. \* a chiarimenti per la prossima seduta, alle ore 18,30.

**5) PROCEDIMENTO DI CANCELLAZIONE ISCRITTO (RELATORE MANCINELLI)**

Il Consiglio,

nell'ambito del procedimento di cancellazione a carico dell'avv. \*, aperto con delibera del 25/01/2018, qui da intendersi richiamata, in ragione della rilevata assenza del requisito per l'iscrizione all'Albo di cui all'art. 17, comma 1, lett.c), L.P.;

preso atto che detta delibera, con rituale invito ai sensi dell'art. 17, comma 12, L.P., è stata notificata ai sensi dell'art.143 cpc, e che il deposito presso la Casa Comunale ivi previsto è stato effettuato dall'Ufficiale Giudiziario in data 21/02/2018, per cui è ormai perfezionata la notifica;

preso altresì atto che l'invio a mezzo pec all'indirizzo risultante dal registro INI PEC, disposto dal COA con la medesima delibera del 25/01/2018, ed effettuato in data 08/02/2018, ha dato esito di mancata consegna "indirizzo non valido",

delibera

la cancellazione dell'Avv. \*, in assenza del requisito per l'iscrizione all'Albo di cui all'art. 17, comma 1, lett. c), L.P.

Manda alla segreteria per la notifica del provvedimento di cancellazione, da effettuarsi ai sensi dell'art. 143 cpc, poiché sconosciuti l'indirizzo di attuale residenza, dimora e domicilio professionale.

**6) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORE DI BARTOLOMEO)**

- OMISSIS -

*Alle ore 18,30 entra il cons. Di Silvestre ed esce il cons. Scoconi.*

**7) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI – VARIE (RELATORE SCHIONA)**

ATTESTATI

Il Consiglio, udito il Cons. Segretario, esaminata la richiesta dell'Avv. \* di rilascio di attestato di formazione continua relativo all'anno 2017, delibera di rigetto, poiché l'attestato in questione, ai sensi dell'art. 25, comma 4, Reg. CNF, "può essere rilasciato con riferimento all'ultimo triennio concluso ed è valido sino alla conclusione del triennio successivo".

**8) ISCRIZIONI-CANCELLAZIONI E PERMANENZE ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO (RELATORE CORRADINI)**

Nulla da deliberare.

**9) ALBO DOCENTI ISTITUTO ISTRUZIONE AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA DI SULMONA (RELATORE CORRADINI)**

Il Consiglio, letta la nota con la quale la Direzione Generale della Formazione Istituto di Istruzione dell'Amministrazione Penitenziaria di

Sulmona comunica che entro il 26 maggio 2018 dovranno essere inviate le candidature per l'inserimento nell'albo dei docenti dei corsi di formazione ed aggiornamento del personale del Corpo di polizia penitenziaria, delibera di darne comunicazione agli iscritti con lettera informativa.

**11) PROGETTI SVILUPPO SEGRETERIA (RELATORE SABATINI)**

Il Consiglio, vista la precedente delibera del 07/02/18 e preso atto che il CCNL degli enti pubblici non economici è stato rinnovato, udito il relatore, considerata l'assenza del Tesoriere, rinvia per approfondimenti alla prossima seduta.

*Alle ore 19,00 entra e partecipa alla seduta il cons. Cirillo.*

**10) CONVOCAZIONE DOTT.SSA \***

E' presente la dott.ssa \*, convocata giusta delibera del 19/4/2018. Il V. Presidente illustra la posizione della praticante.

La dott.ssa \* dichiara che a causa di un errore nella predisposizione della domanda di iscrizione all'Ordine di \*, a sé imputabile, si è verificato un ritardo nell'iscrizione a detto Ordine. Precisa tuttavia che nel periodo dal 23/02/17 al 09/5/17 ha comunque svolto la pratica forense, che si riserva di documentare, chiedendo, a tal fine, sospendersi il procedimento di rilascio del certificato di compiuta pratica. Inoltre, la dott.ssa \* dichiara di avere frequentato la scuola forense dell'Ordine di Pescara per due moduli, senza però sostenere il colloquio finale del secondo modulo.

Il Consiglio, dato atto, riserva di decidere all'esito della integrazione documentale preannunciata dall'interessata.

**12) PERSONALE ODM DA COMUNICARE AL MINISTERO EX D.M. 28/2010 (RELATORE MANCINELLI)**

Il Consiglio rinvia alla prossima seduta.

IL PRESIDENTE F.F.  
Avv. Federico Squartecchia

*Alle ore 19,45 entra e partecipa alla seduta il Presidente, il quale assume le funzioni.*

**13) SEGNALAZIONE AVV. \* (RELATORE CIPRIANI)**

Il Consiglio, letta la nota con la quale l'Avv. \* riferisce in relazione al rigetto, da parte del GOT in udienza del 10/4/18, di eccezione di difetto di giurisdizione in presenza di clausola arbitrale e di concessione della provvisoria esecuzione di decreto ingiuntivo, delibera di fare propria la segnalazione e di trasmetterla al Presidente del Tribunale.

**2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

a) Il Presidente rende noto che l'Avv. Alberto Massignani ha inviato una relazione sull'incontro tenutosi il 5 aprile scorso presso il CNF avente ad oggetto il confronto delle esperienze di metà mandato dei Consigli Giudiziari. Il Consiglio, preso atto, esprime apprezzamento per l'intervento dell'Avv. Alberto Massignani nell'occasione, e, condividendone il contenuto, delibera di inviare al CNF una nota con la quale chiede il ripensamento circa la bozza di regolamento per i Consigli Giudiziari elaborato dalla competente Commissione nazionale.

- b) Il Presidente rende noto che l'Avv. Fiorenza Camplone per il CPO, in riscontro alla richiesta del COA del 01/02/18, ha comunicato la condivisione dello schema di regolamento elettorale per i Comitati per le Pari Opportunità presso i COA, predisposto dal CNF, che reca integrazione all'art. 3 ultimo comma. Il Consiglio prende atto.
- c) Il Presidente rende noto che l'Avv. \* ha inviato in data 19/4/2018 la propria candidatura al ruolo di DPO per il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Pescara. Il Consiglio, preso atto, rinvia alla iniziativa dell'UICA per la scelta del DPO e delega il Cons. Cipriani di comunicare per le vie brevi all'Avv. \* circa la pubblicazione sul sito del COA dell'avviso di disponibilità di un DPO unico per tutti gli Ordini aderenti all'UICA.
- d) Il Presidente rende noto che il CNF ha comunicato che il 3 maggio 2018 si terrà una "Tavola Rotonda per la presentazione del volume Prova Scientifica e Processo Penale", a cura del Primo Pres. Emerito Cassazione Giovanni Canzio e del Prof. Luca Luparia. L'evento, accreditato con 3 c.f., sarà trasmesso in diretta streaming e potrà essere seguito a distanza alla presenza di un tutor d'aula e con rilevazione delle presenze. Il Consiglio prende atto, nulla a provvedere.
- e) Il Presidente rende noto che il CDD ha comunicato il capo di incolpazione in relazione al procedimento disciplinare n. \*/2015 PE a carico dell'Avv. \*. Il Consiglio prende atto.
- f) Il Presidente rende noto che il COA di Cagliari, con pec del 19 aprile 2018, ha trasmesso, per conoscenza, l'esposto presentato dall'Avv. \* nei confronti degli Avvocati \* e \*. Il Consiglio prende atto.
- g) Il Presidente rende noto che il sig. \* ha inviato un esposto nei confronti dell'Avv. \*. Il Consiglio delibera ai sensi dell'art. 11 Reg. n. 2/14 CNF di darne informazione all'iscritto, invitandolo a presentare le sue deduzioni al CDD nel termine di gg. 20, e di trasmettere gli atti al CDD.
- h) Il Presidente rende noto che la sig.ra \* ha depositato un esposto nei confronti dell'Avv. \*. Il Consiglio delibera ai sensi dell'art. 11 Reg. n. 2/14 CNF di darne informazione all'iscritta, invitandola a presentare le sue deduzioni al CDD nel termine di gg. 20, e di trasmettere gli atti al CDD.
- i) Il Presidente rende noto che in data odierna è pervenuto invito alla Conferenza Permanente, con allegata convocazione per il giorno 04/5/2018. Il COA prende atto e delega il cons. Cirillo alla partecipazione.
- l) il Presidente rende noto che in data odierna la SSPL di Teramo, richiamata la convenzione con gli Ordini forensi della Regione, ha richiesto con urgenza, in quanto si procederà alle nomine il 02/5/18, l'indicazione di nominativi di Avvocati per lo svolgimento di alcune ore di lezione, retribuite, nelle diverse materie del programma della Scuola. Il Consiglio, preso atto, delibera di segnalare per il diritto amministrativo il Prof. Avv. Massimo Basilavecchia e l'Avv. Domenico Russi per la Deontologia.

#### **14) COMUNICAZIONE COA \* SU DOTT. \* (RELATORE MANCINELLI)**

Il cons. Segretario riferisce che questo COA, nella seduta del 08/3/18 aveva deliberato di richiedere al COA di \* di procedere alla verifica della iscrizione del dott. \*, avocat appartenente alla struttura romana "Pompiliou BOTA", in conformità del disposto dell'art. 7, commi 1, 3 e 6, L. 247/12.

Era emerso infatti che il \*, già cancellato dall'Albo sezione speciale stabiliti tenuto da questo COA a causa della illegittimità del titolo estero vantato, è stato successivamente iscritto presso il Foro di \* in virtù del medesimo titolo, e comunque con unico recapito professionale dichiarato in \* (PE), con ciò evidenziandosi la non corrispondenza tra il Foro di iscrizione e quello di effettivo esercizio della Professione. Il COA di \* ha dato riscontro alla richiesta con lettera datata 15/4/18, comunicando di avere dato corso, a distanza di poche settimane dalla iscrizione, al procedimento di cancellazione, all'esito del quale, con provvedimento del 29/12/16, ha disposto la cancellazione del \* dalla sezione speciale dell'Albo. Il COA di \* ha poi provveduto a resistere al ricorso proposto dal \* dinanzi al CNF, e si è in attesa del deposito della sentenza a seguito dell'udienza tenutasi il 21/3/18. Inoltre, il COA di \* comunica di stare adoperandosi in altre iniziative afferenti la sezione avvocati comunitari stabiliti, allo scopo di assicurare assoluta rispondenza delle iscrizioni alla normativa che le disciplina.

Il Consiglio, preso atto, delibera di esprimere apprezzamento per l'azione del COA di \* in relazione alla iscrizione di soggetti privi di valido titolo abilitativo nel paese di origine e ringrazia il Consiglio nella persona del Presidente Avv. \* per il puntuale riscontro.

**15) COMUNICAZIONE COA CALTAGIRONE SU SEZIONE SPECIALE AVVOCATI STABILITI (RELATORE MANCINELLI)**

Il Consiglio, udito il relatore, preso atto della nota in data 11/4/2018 con la quale l'Avv. Salvatore Walter Pompeo, Presidente del COA di Caltagirone espone le varie e gravi problematiche, comuni a tutti gli ordini forensi del Paese, relative alla sezione speciale avvocati stabiliti dell'Albo, e propone un incontro sul tema, a margine dell'Assemblea OCF del 21 e 22 c.m. ovvero quanto prima a Caltagirone, delibera di esprimere adesione alla iniziativa, specie in riferimento alla creazione di una rete di informazioni tra i COA a fini di tutela della legalità. Manda al Presidente per il riscontro e per ogni opportuna iniziativa.

**16) TESTO REGOLAMENTO TIPO COSTITUZIONE OCCS (RELATORE DI BARTOLOMEO)**

Il Consiglio, udito il relatore, esaminato il regolamento tipo, delega il cons. di Bartolomeo alla rivisitazione del regolamento dell'OCC predisposto dal COA e delibera altresì di invitare i colleghi interessati che abbiano i requisiti di cui all'art. 5 del regolamento COA, all'invio della dichiarazione di disponibilità, con allegata documentazione relativa al possesso di detti requisiti, entro la data del 31/5/18. Rinvia ad una prossima seduta per l'approvazione del testo del regolamento e per la costituzione dell'OCC.

**17) ISTANZA AVV. \* (RELATORE COCO)**

Si rinvia per assenza del relatore.

**18) ISTANZA AVV. \* PER TENTATIVO DI CONCILIAZIONE**

Il Consiglio, letta la richiesta dell'Avv. \* per lo svolgimento del tentativo di conciliazione con la sig.ra \*, delega all'uopo il cons. Cirillo.

**19) QUESTIONI PRATICA (RELATORE TIBONI)**

Si rinvia per l'assenza del relatore.

**20) RICHIESTA ISTITUTO TITO ACERBO ASL (RELATORE CIRILLO)**

Il Consiglio, letta la richiesta dell'Istituto Tecnico Statale "Tito Acerbo" per l'accoglimento di alunni delle classi IV del settore economico dal 21 maggio al 18 giugno 2018 nell'ambito del progetto Alternanza Scuola Lavoro presso l'Ordine ed alcuni studi professionali, udito il relatore, delega il cons. Cirillo alla predisposizione degli atti per l'attivazione del progetto ASL con l'Istituto, in conformità di quanto previsto con le precedenti convenzioni.

**21) PREVENTIVO OFFERTA DITTA \* PER ACCESSI BIDIREZIONALI INGRESSO PEDONALE DA VIA TIRINO**

Il Consiglio, letto il preventivo per la realizzazione dell'impianto di controllo accessi bidirezionali all'ingresso pedonale lato Via Tirino, vista la rilevanza della spesa necessaria, delibera di interpellare gli iscritti con lettera informativa per verificare il numero degli interessati ad acquisire il badge per l'ingresso pedonale lato via Tirino.

**22) ISTANZA AVV. \* RILASCIO NUOVO BADGE ACCESSO PALAZZO DI GIUSTIZIA**

Il Consiglio, letta l'istanza con la quale l'Avv. \* chiede il rilascio di nuovo badge per l'accesso al Palazzo di Giustizia a seguito di smarrimento del precedente, per il quale ha presentato denuncia, autorizza il rilascio previa dichiarazione dell'avvenuta richiesta di disabilitazione del badge andato smarrito.

**23) ISTANZE PERSONALE UFFICI GIUDIZIARI RILASCIO BADGE TORNELLO LATO PIAZZA CADUTI DI NASSIRIYA**

Il Consiglio, letta l'istanza con la quale il Tribunale di Pescara ha trasmesso l'elenco dei Magistrati e personale degli Uffici Giudiziari richiedenti l'autorizzazione alla configurazione dei badge già in loro possesso, per l'accesso e l'uscita dal tornello a tutt'altezza lato Piazza Caduti di Nassiryia; verificato l'avvenuto versamento della somma di euro 30,00 a titolo di contributo per le spese già sostenute dal COA per l'acquisto ed installazione del dispositivo, esprime il proprio consenso e manda alla Procura della Repubblica per l'autorizzazione.

**24) DELIBERA COA AREZZO SU EQUO COMPENSO (RELATORE CIPRIANI)**

Il Consiglio, udito il relatore, prende atto e delibera di dare seguito a quanto stabilito in sede COFA nella seduta del 23/03/2018 a Pescara.

**25) RICHIESTA FONDAZIONE FORUM ATERNI RIMBORSO SPESE PQM III/2015**

Il Consiglio, letta la richiesta di rimborso della somma di euro 5.434,51 relativa alle spese per la stampa e la distribuzione dei fascicoli della Rivista PQM, numero III del 2015, delibera la spesa e manda al Tesoriere per l'adempimento.

**26) ISTANZA CPO COA SU RIMBORSO SPESE PARTECIPAZIONE GIORNATE ROMANE PARI OPPORTUNITÀ (RELATORE CAPPUCILLI)**

Si rinvia per l'assenza del relatore.

## **27) AUTORIZZAZIONI L. 53/94**

Il Consiglio,

- a) prende atto della richiesta dell'Avv. \* di rinnovo dell'autorizzazione alla notificazione di atti n. 188 del 15/11/2012 e vidimazione del terzo registro cronologico e, udita la relazione del Cons. Mancinelli cui il procedimento è stato assegnato ai sensi dell'art. 1 del regolamento di applicazione della Legge 53/94, autorizza, a termini di regolamento, il Cons. Mancinelli a vidimare e numerare l'apposito registro dell'Avv. \*;
- b) prende atto della richiesta dell'Avv. \* di rinnovo dell'autorizzazione alla notificazione di atti n. 240 del 16/01/2014 e vidimazione del secondo registro cronologico e, udita la relazione del Cons. Di Silvestre cui il procedimento è stato assegnato ai sensi dell'art. 1 del regolamento di applicazione della Legge 53/94, autorizza, a termini di regolamento, il Cons. Di Silvestre a vidimare e numerare l'apposito registro dell'Avv. \*.

## **28) OPINAMENTI**

Il Consiglio, viste le richieste degli Avvocati di seguito indicati, esaminati i documenti prodotti a corredo, esprime i seguenti pareri:

Avv. \* per \* proc. n. \* /2010 € 1.620,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2011 € 1.890,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2013 € 1.890,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2015 € 1.350,00

Avv. \* per \* e \* proc. n. \* /2010 € 918,00 considerato l'aumento ex art. 12, co. 2, D.M. 55/2014

Avv. \* per \* proc. n. \* /2015 € 1.440,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2016 € 1.440,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2010 € 1.440,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2016 € 900,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2010 € 1.440,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2017 € 1.755,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2014 € 1.440,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2012 € 3.420,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2014 € 1.440,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2015 € 820,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2013 € 450,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2016 € 720,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2011 € 1.170,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2013 € 360,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2013 € 1.080,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2015 € 1.000,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2013 € 650,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2012 € 765,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2015 € 1.080,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2016 € 1.080,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2015 € 900,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2014 € 1.440,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2009 € 1.440,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2012 € 900,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2011 € 1.710,00

*Alle ore 20,46 esce il V. Presidente Squartecchia.*

Avv. \* per \* proc. n. \* /2014 € 1.440,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2014 € 2.394,00 considerato l'aumento ex art. 12, co. 2, D.M. 55/14

Avv. \* per \* proc. n. \* /2016 € 1.350,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2016 € 1.800,00

*Alle ore 20,48 rientra il V. Presidente Squartecchia.*

Avv. \* per \* proc. n. \* /2014 € 1.710,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2009 € 1.440,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2012 € 765,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2010 € 1.220,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2017 € 960,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2017 € 394,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2012 € 3.110,00

Avv. \* per \* proc. n. \* /2017 € 1.440,00

Avv. \* per \* c/ diversi € 44.486,50

il tutto come da separati e distinti provvedimenti.

## **29) PROPOSTE CONVENZIONI (RELATORE SCOPONI)**

Si rinvia per l'assenza del relatore.

## **30) VARIE ED EVENTUALI**

Il Consiglio, udito il segretario, delibera di autorizzare il Lavoro straordinario dei dipendenti della segreteria per la sistemazione documenti cartaceo.

Alle ore 20,55, esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

IL CONS. SEGRETARIO

Avv. Filomena Mancinelli

IL PRESIDENTE

Avv. Donato Di Campli