

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI  
DEL TRIBUNALE DI PESCARA**

Composto da:

- Avv. Donato Di Campli	Presidente
- Avv. Federico Squartecchia	Vice Presidente
- Avv. Filomena Mancinelli	Cons. Segretario
- Avv. Guido Cappuccilli	Cons. Tesoriere
- Avv. Patrizio Cipriani	Consigliere
- Avv. Lorenzo Cirillo	Consigliere
- Avv. Salvatore Marco Coco	Consigliere
- Avv. Fabio Corradini	Consigliere
- Avv. Elena Di Bartolomeo	Consigliere
- Avv. Ugo Di Silvestre	Consigliere
- Avv. Monica Galasso	Consigliere
- Avv. Chiara Sabatini	Consigliere
- Avv. Lucio Schiona	Consigliere
- Avv. Andrea Scoponi	Consigliere
- Avv. Carla Tiboni	Consigliere

o o o

L'anno **2018**, il giorno **21** del mese di **giugno**, alle ore **17,00**, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Pescara, con l'assenza dei Cons. Squartecchia, Cirillo, Di Silvestre, Schiona e Tiboni, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE
- 2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE
- 3) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORE CAPPUCCELLI)
- 4) ESAME OFFERTE PAGOPA (RELATORE CAPPUCCELLI)
- 5) COMUNICAZIONE COA BRINDISI SU NEGOZIAZIONE ASSISTITA OUA
- 6) INVITO A NEGOZIAZIONE ASSISTITA OUA
- 7) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI – VARIE (RELATORE GALASSO)
- 8) ISCRIZIONI - CANCELLAZIONI – SOSPENSIONI - DECADENZA PATROCINIO
- 9) COSTITUZIONE COMMISSIONE ELETTORALE ELEZIONE DELEGATI XXXIV CONGRESSO NAZIONALE FORENSE
- 10) RICHIESTA \* S.R.L.
- 11) RICHIESTA CONTRIBUTO SQUADRA DI CALCIO FORENSE
- 12) RIASSEGNAZIONI BADGE E TELECOMANDI
- 13) COMUNICAZIONE CNF SU DECRETO TRIBUNALE DI ROMA 7 MAGGIO 2018
- 14) ISCRIZIONI-CANCELLAZIONI E PERMANENZE ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO (RELATORE CORRADINI)
- 15) QUESTIONI PRATICA (RELATORE GALASSO)
- 16) PREDISPOSIZIONE TABELLE INFRADISTRETTUALI TRIENNIO 2017-2019 (RELATORE CIPRIANI)
- 17) ISTANZA ACCESSO ATTI AVV. \* (RELATORE MANCINELLI)

ORE 17,45

18) GIURAMENTO AVVOCATI

ORE 18,00

19) CONVOCAZIONE AVV. \*

20) VARIE ED EVENTUALI

Il Consigliere segretario deposita originale della lettera di convocazione del Consiglio per la seduta odierna, trasmessa a mezzo PEC ed e-mail a tutti i Consiglieri.

Verificata la regolarità della convocazione e della seduta, si passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

**1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE**

Letto il verbale della seduta precedente (14/06/2018), il Consiglio l'approva.

**2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

*a)* Il Presidente rende noto che l'OCF ha indetto una giornata di astensione dalle udienze per il 26 giugno p.v. a causa della situazione che si è venuta a determinare a Bari per l'inagibilità della sede del Tribunale Penale e considerata la situazione nazionale di criticità delle strutture giudiziarie. Il Consiglio prende atto. Agli iscritti è già stata inviata la lettera informativa.

*b)* Il Presidente rende noto che l'OCF, a seguito di quanto deliberato in data 15/06/2018, ha richiesto agli Ordini di segnalare le situazioni di criticità eventualmente esistenti in relazione alle strutture giudiziarie dei rispettivi circondari ed eventuali ipotesi già vagliate, cosicché se ne possa tener conto nell'interlocuzione che sarà avviata con il Governo. Il Consiglio prende atto, in assenza di segnalazioni da effettuare.

*c)* Il Presidente rende noto che è pervenuta la lista degli hotel per le prenotazioni alberghiere per il XXXIV Congresso Nazionale Forense. Il Consiglio delega il cons. Di Bartolomeo alla individuazione della struttura alberghiera, considerando che in base al regolamento OCF le spese per i delegati sono a carico dell'Ordine, comunque nei limiti di quanto previsto dal regolamento consiliare sul rimborso spese.

*d)* Il Presidente rende noto che è pervenuta dalla Corte di Appello la convocazione del Consiglio Giudiziario per il 26/06/2018. Il Consiglio prende atto.

*e)* Il Presidente rende noto che, in sede di colloquio mensile con il Presidente del Tribunale, è stato chiarito, alla presenza del Funzionario preposto, che il tempo medio di pagamento dei compensi relativi a patrocinio a spese dello Stato e difese d'ufficio è di qualche giorno dopo l'accreditamento delle somme da parte del Ministero, che avviene con frequenza quadrimestrale. Il pagamento viene effettuato comunque nei limiti delle somme a disposizione, pertanto il ritardo può verificarsi a causa della incapienza dello stanziamento del quadrimestre, visto anche l'aumento esponenziale della spesa per il gratuito patrocinio. Il Consiglio prende atto e dispone darsene comunicazione agli iscritti che hanno inoltrato segnalazione di ritardi nonché a tutti gli iscritti con lettera informativa.

*f)* Il Presidente rende noto che il CDD ha comunicato il capo di incolpazione approvato con delibera 15/06/2018, relativo al procedimento disciplinare n. \*/2015 PE nei confronti del dott. \*. Il Consiglio prende atto.

*Alle ore 17,52 entra e partecipa alla seduta il cons. Di Silvestre.*

g) Il Presidente rende noto che il CNF ha inviato la comunicazione ex art. 60, comma secondo, R.D. 22/01/1934, n. 37, relativa al ricorso avverso la decisione 29/09/2011 con la quale il COA ha inflitto all'Avv. \* la sanzione disciplinare della sospensione dell'esercizio della professione per mesi due. Il Consiglio prende atto.

h) Il Presidente rende noto che la \* S.p.A. ha richiesto la pubblicazione dell'avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti, da utilizzare per il conferimento di incarichi legali esterni di patrocinio e difesa della società.

Il Consiglio,

udita la relazione del Cons. Schiona in merito al rispetto dell'equo compenso nelle condizioni proposte per il conferimento degli incarichi;

rilevato che nell'art. 5 dell'avviso pubblico:

- al comma 1 sub a) vi è il richiamo al solo DM 55/14, senza menzione della novella intervenuta ai sensi del DM 37/18;

- al comma 1 sub b) è prevista una deroga generica, non ancorata alla disciplina dell'equo compenso,

delibera, allo stato, di non pubblicare l'avviso e di invitare la Società \* a voler provvedere alla necessaria integrazione del testo nel senso sopra indicato.

i) Il Presidente rende noto che la sig.ra \* ha richiesto nominativi di avvocati esperti nei settori penale e lavoro, patrocinanti in Cassazione ed inseriti nell'elenco dei difensori abilitati al patrocinio a spese dello Stato. Il Consiglio, esaminato l'elenco per l'assegnazione di incarichi professionali di cui al vigente art. 25 del regolamento della disciplina del diritto di accesso atti e delle attività istituzionali, delibera di indicare, secondo rotazione:

-l'Avv. Fiorella Dragani, patrocinante in Cassazione, iscritta nell'elenco "lavoro", nonché nell'elenco dei difensori abilitati al patrocinio a spese dello Stato, in materia "civile";

-l'avv. Marina Di Gregorio, patrocinante in Cassazione, iscritta nell'elenco "penale", nonché nell'elenco dei difensori abilitati al patrocinio a spese dello Stato in materia "penale".

*A questo punto il Consiglio delibera di modificare la trattazione degli argomenti di cui all'o.d.g. rispetto a quanto previsto nella lettera di convocazione.*

*Gli argomenti all'o.d.g. vengono, pertanto, trattati nell'ordine seguente.*

### **18) GIURAMENTO AVVOCATI**

Prestano giuramento, ai sensi dell'art. 8 L. n. 247/12, gli Avv.ti Di Minco Sandro e Marra Fabio.

### **3) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORE CAPPUCILLI)**

- OMISSIS -

### **4) ESAME OFFERTE PAGOPA (RELATORE CAPPUCILLI)**

Il Coa, udita la relazione del Consigliere tesoriere, esamina le offerte per il servizio PagoPA ed esattamente:

- offerta Isi Sviluppo Informatico srl prot. 2018/1235 del 7.11.2017 pervenuta il 26.4.2018;
- offerta Itariscossioni srl pervenuta in data 13.6.2018 Prot. 4586/18 come integrata con Pec 20.6.2018 Prot. 4820/18;
- offerta So.g.e.t. Spa prot. 12377/2018 pervenuta il 15.6.2018;
- considerato che gli articoli 5 del DLgs 82/2005 e 15, comma 5bis, del DL 179/2012 impongono l'adesione alla piattaforma PagoPA per i pagamenti da effettuarsi nei confronti dell'Ordine a decorrere dal 1° Gennaio 2019;

ritenuto che:

- il servizio offerto dalla So.g.e.t. è quello decisamente più oneroso;
  - le offerte trasmesse dalle società Isi Sviluppo Informatico e da Itariscossioni sono dal punto di vista dell'esborso sostanzialmente simili, con la differenza che il vincolo contrattuale previsto dalla seconda è inferiore (due anni contro tre);
  - è interesse dell'Ordine vincolarsi per un tempo quanto più possibilmente ridotto, tenuto conto che è probabile che lo stesso servizio potrà essere erogato in un prossimo futuro dalla Regione Abruzzo, senza addebito di costi ovvero a costi inferiori, ovvero da altri fornitori che, considerata la maggiore diffusione del PagoPA a decorrere dall'anno 2019, potranno offrire condizioni migliori;
  - tenuto conto che la società Itariscossioni svolge, altresì, l'attività di riscossione nell'interesse di Enti pubblici, per cui potrebbe occuparsi, qualora ve ne fosse la necessità e l'Ordine così decidesse con separato impegno, anche della fase coattiva per le quote non versate;
- considerato quanto sopra, il COA delibera di approvare l'offerta della Itariscossioni srl pervenuta in data 13.6.2018 Prot. 4586/18 come integrata con Pec 20.6.2018 Prot. 4820/18 dando mandato al Presidente di riscontrarla per accettazione.

#### **5) COMUNICAZIONE COA BRINDISI SU NEGOZIAZIONE ASSISTITA OUA**

Il Consiglio, letta la comunicazione con la quale il COA di Brindisi vorrebbe assumere una posizione comune con gli altri Ordini interessati in ordine alla partecipazione o meno alla richiesta di negoziazione assistita inoltrata dall'Avv. Mirella Casiello relativamente ai crediti dell'Organismo Unitario dell'Avvocatura, prende atto.

#### **6) INVITO A NEGOZIAZIONE ASSISTITA OUA**

Il Consiglio,

visto l'invito rivolto agli Ordini aderenti all'U.I.C.A. ad assumere una posizione comune, a fronte della richiesta di negoziazione assistita inoltrata dall'Avv. Mirella Casiello in relazione a crediti vantati dall'Organismo Unitario dell'Avvocatura;

preso atto che l'iniziativa non ha avuto seguito, per le differenti posizioni assunte e comunicate da vari Ordini, e per la mancata risposta di alcuni, delibera

di aderire all'invito alla negoziazione assistita, al fine di contestare nell'an e nel quantum la pretesa dell'OUA, e delega il Presidente a rilasciare il relativo mandato al Consigliere Tesoriere, Avv. Guido Cappuccilli.

*Alle ore 18,30 esce il cons. Cappuccilli*

## **19) CONVOCAZIONE AVV. \***

A seguito di convocazione deliberata nella seduta del 07/06/2018, è presente l'avv. \*. La stessa dichiara di essere presidente regionale dell'associazione nazionale \*, della quale produce lo statuto, ed illustra altresì che nella predetta qualità di presidente le competono compiti meramente istituzionali. L'avv. \* espone che presso la sede regionale, ubicata in Pescara, è presente un operatore, che è dottore in giurisprudenza e non è iscritto all'albo forense. Gli Avvocati dell'\* sono esclusivamente presso la sede dell'Ufficio legale nazionale in ROMA. Ribadisce che presso la sede regionale di Pescara non vi sono avvocati. L'associazione non si occupa della tutela dei propri iscritti in sede giudiziaria, nè direttamente nè per interposta persona. Oltre alla sede regionale, esistono sedi provinciali e zonali, elencate nel sito \*, sulle quali il Presidente regionale ha i poteri previsti dallo statuto.

L'avv. \*, rese le dichiarazioni, si allontana dall'aula consiliare.

Il Consiglio, preso atto di quanto dichiarato dall'avv. \*, riserva di verificare sul sito dell'associazione \* la collocazione delle sedi provinciali e zonali.

### **7) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI – VARIE (RELATORE GALASSO)**

Il Consiglio, letta l'istanza con la quale l'Avv. \* richiede l'esonero parziale dall'obbligo di formazione continua, delibera l'esonero nella misura del 50% per l'anno 2018, ai sensi dell'art. 15 comma 2 lett. b) Regolamento CNF.

### **8) ISCRIZIONI - CANCELLAZIONI – SOSPENSIONI - DECADENZA PATROCINIO**

-Il Consiglio, esaminate le domande e verificatane la documentazione a corredo, delibera di cancellare dal Registro dei Praticanti il dott. \* su domanda del 15/06/2018.

Il Consiglio inoltre, preso atto che il dott. \* chiede l'esonero dal pagamento del contributo 2018 poiché a far data dal 20/03/2018 è iscritto presso il Foro di Teramo in qualità di Avvocato, delibera di rigettare l'istanza poiché risulta superato il termine del 28/02/2018 stabilito dal COA per potere ottenere l'esonero dal pagamento della quota dell'anno in corso.

-Il Consiglio, letta la comunicazione dell'Università "G. d'Annunzio" Chieti Pescara relativa allo svolgimento da parte dell'Avv. \*, nominata Professore di II fascia con la qualifica di Associato a decorrere dal 01/06/2018, dell'attività con regime di impegno a tempo pieno con il ruolo di Professore di II fascia con la qualifica di Associato, prende atto, rilevando che l'Avv. \* è già iscritta nell'Albo nell'elenco speciale dei docenti universitari in regime di tempo pieno.

### **9) COSTITUZIONE COMMISSIONE ELETTORALE ELEZIONE DELEGATI XXXIV CONGRESSO NAZIONALE FORENSE**

Il Consiglio, scaduto il termine per la presentazione delle candidature a delegato congressuale, visto l'art. 9 comma 3 della L. 113/17, procede alla costituzione della commissione elettorale, composta, oltre che dal Presidente e dal Segretario del COA, rispettivamente quale presidente e segretario della commissione, da n. 6 iscritti con anzianità di iscrizione all'Albo non inferiore a cinque anni. Il Consiglio delibera di designare i

componenti della commissione elettorale nelle persone dei Consiglieri Federico Squartecchia, Andrea Scoponi e Lucio Schiona e degli avv.ti Mariangela Grillo, Simone Gallo e Alessandro Borgia, previa conferma della disponibilità da parte di questi ultimi.

Nomina altresì, ai sensi dell'art. 9 comma 1, tre membri supplenti nella persona degli avv.ti Stefano Centritto, Ilia Di Carlo e Federica Guerrieri, previa conferma della disponibilità.

Il Presidente del COA delega la funzione di Presidente della commissione elettorale al Vice Presidente Avv. Federico Squartecchia ai sensi dell'art. 9 comma 4 L. 113/17.

#### **10) RICHIESTA \* S.R.L.**

Il Consiglio, letta la comunicazione con la quale la \* S.r.l. chiede:

- conferma dell'iscrizione dell'Avv. \* con indicazione dei recapiti ufficiali, anche di eventuali nuovi studi e/o conferma di quelli già in loro possesso;
  - indicazione di eventuali procedimenti disciplinari in corso nei confronti dell'Avv. \* e/o eventuali sospensioni o radiazioni dall'albo, riservandosi di presentare formale esposto presso il CDD di L'Aquila qualora venga confermata l'iscrizione presso il COA di Pescara,
- delibera di dare riscontro alla \* rimandando all'Albo per quanto riguarda i recapiti, comunicando che a carico dell'avv. \* non risultano sanzioni disciplinari o sospensioni amministrative in atto e comunicando altresì che non è consentita informazione circa eventuali procedimenti in corso.

Inoltre il Consiglio, considerato che nella comunicazione della \* sono esposti fatti suscettibili di valutazione disciplinare, delibera la trasmissione al CDD e di darne comunicazione all'interessato ex art. 11 Reg. CNF 2/14.

#### **11) RICHIESTA CONTRIBUTO SQUADRA DI CALCIO FORENSE**

Il Consiglio, letta la richiesta con la quale l'Avv. D'Onofrio Gianluca, Presidente dell'Asd Forum Aterni Avvocati Pescara chiede un contributo dell'Ordine avendo necessità di dotare la squadra di una divisa nuova e altro materiale tecnico, delibera di erogare un contributo pari ad € 1.500,00 (millecinquecento/00) e manda al Tesoriere per quanto di competenza.

#### **12) RIASSEGNAZIONI BADGE E TELECOMANDI**

##### **A) GRADUATORIA PARCHEGGIO INTERRATO**

Il Consiglio, preso atto della cancellazione dall'Albo dell'Avv. Celiberti, dispone l'ulteriore scorrimento della graduatoria per l'accesso al parcheggio interrato e dispone la riassegnazione del badge all'Avv. Mancinelli Filomena, previa restituzione del telecomando in suo possesso per l'accesso al parcheggio riservato lato Nord.

Dispone la comunicazione alla ditta Aquila per la disabilitazione del badge n. 10 dell'Avv. Celiberti.

##### **B) ISTANZA AVV. CICCOCIOPPO**

Il Consiglio, letta l'istanza con la quale l'Avv. \* chiede il rilascio di nuovo badge per l'accesso al Palazzo di Giustizia, a seguito di smarrimento del precedente, per il quale ha presentato denuncia e chiesto la disattivazione, autorizza il rilascio, previo versamento della somma di euro 25,00 per il nuovo badge.

##### **C) GRADUATORIA TELECOMANDI**

Il Consiglio, vista la graduatoria composta da 20 nominativi di avvocati richiedenti l'assegnazione del telecomando per l'accesso al parcheggio riservato lato Nord;

considerato che vi è disponibilità di n. 14 telecomandi restituiti da precedenti assegnatari, e che sono disponibili ancora n. 11 telecomandi nuovi acquistati dal COA,

delibera di esaurire la graduatoria in questione, previa verifica del permanere dell'interesse da parte dei richiedenti l'assegnazione. Il contributo richiesto ai nuovi assegnatari dei telecomandi è pari ad € 15,00.

**13) COMUNICAZIONE CNF SU DECRETO TRIBUNALE DI ROMA 7 MAGGIO 2018**

Il Consiglio, letta la nota del Vice Presidente del CNF, avv. Francesco Logrieco, sul decreto del Tribunale di Roma 7 maggio 2018, che ha rigettato una richiesta di emissione di decreto ingiuntivo, in presenza di opinamento di parcella da parte del Consiglio dell'Ordine, ritenendo di dover escludere l'applicabilità dell'art. 636 c.p.c. in relazione a compensi per attività professionale forense il cui ammontare non era stato previamente concordato con il cliente, prende atto.

**14) ISCRIZIONI-CANCELLAZIONI E PERMANENZE ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO (RELATORE CORRADINI)**

Nulla da deliberare.

IL PRESIDENTE

Avv. Donato Di Campli

*Alle ore 19,25 esce il Presidente ed assume le funzioni il Cons. Di Silvestre.*

**15) QUESTIONI PRATICA (RELATORE GALASSO)**

a) Il Consiglio, letta l'istanza con la quale la dott.ssa \*, già iscritta al Registro dei Praticanti e cancellata per trasferimento all'Ordine di Roma, chiede il riconoscimento di ulteriore periodo di pratica parziale svolta a Pescara allegando a tal fine relazione dettagliata dell'attività svolta presso l'Avv. \* dal 1 dicembre al 20 dicembre 2017;

verificato che con delibera del 05/04/2018 è stata riconosciuta la pratica parziale dal 31/03/2016 al 30/11/2017, tenuto conto dei periodi di sospensione dall'1/10/2016 al 28/02/2017 e dal 02/05/2017 al 31/05/2017, delibera in conformità all'istanza.

b) Il Consiglio, letta l'istanza con la quale la dott.ssa \* chiede l'esonero dalle lezioni della scuola forense del 22 e 29 giugno e del 6 luglio 2018, per partecipazione a corso di alta formazione dell'associazione ADISI sul GDPR che si terrà nei suddetti giorni a Rimini, delibera l'esonero in conformità dell'istanza.

**16) PREDISPOSIZIONE TABELLE INFRADISTRETTUALI TRIENNIO 2017-2019 (RELATORE CIPRIANI)**

Si rinvia alla prossima seduta.

**17) ISTANZA ACCESSO ATTI AVV. \* (RELATORE MANCINELLI)**

Il Consigliere Segretario, responsabile del procedimento in relazione ad istanza di accesso agli atti presentata dall'avv. \* in data 04/05/18, riferisce al Consiglio che:

- l'avv. \* aveva presentato in data 01/02/18 una richiesta "di calendarizzazione ed accreditamento" di cinque eventi formativi autorganizzati, in materie varie;
- il Consiglio, nella seduta del 07/02/18, rilevato che l'istituzione e la gestione dei corsi di formazione, ed in generale le attività e iniziative riguardanti la cultura giuridica e forense, sono stati delegati dal COA alla Fondazione "Forum Aterni" all'uopo istituita; richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento coordinato per la Formazione Continua, nel testo approvato dal COA nella seduta del 12.11.2015, il quale prescrive che il soggetto, pubblico o privato, che richieda l'accredimento di un'attività formativa debba dimostrare "di avere maturato esperienze nello svolgimento delle attività formative"; ribadito che l'Ordine degli Avvocati di Pescara non organizza direttamente gli eventi formativi, invitava l'avv. \* a rivolgersi alla Fondazione Forum Aterni per l'eventuale inserimento degli eventi formativi proposti nel Piano dell'Offerta Formativa;
- l'avv. \*, con nota in data 02/03/18, insisteva nell'istanza di accreditamento, dichiarando di non avere interesse all'inserimento degli eventi in questione nel POF della Fondazione;
- il Consiglio, con articolato provvedimento emesso nella seduta del 15/03/18, deliberava di inviare la richiesta di accreditamento in parola alla Commissione consiliare per la Formazione continua, ai fini della necessaria verifica della sussistenza, in capo al soggetto organizzatore degli eventi avv. \*, dei requisiti previsti dal regolamento COA per la Formazione continua;
- successivamente, in data 19/04/18, il Consiglio deliberava di acquisire e fare propri, indicandoli come parte integrante del verbale della seduta consiliare, il deliberato e le conclusioni assunte nella riunione del 18/04/2018 dalla Commissione incaricata, e pertanto rigettava la richiesta di accreditamento dell'avv. \*;
- con nota del 04/05/18 l'avv. \* proponeva istanza di accesso agli atti avente ad oggetto: 1) "il testo integrale" del verbale 18/04/18 della seduta della Commissione Consiliare per la Formazione continua, "dal quale potere apprezzare (quantomeno) la relativa composizione"; 2) la delibera di istituzione della Commissione citata; 3) il "regolamento di funzionamento" della Commissione "così come previsto dall'art. 32, l. 247/12"; 4) la delibera di approvazione del regolamento de quo "ex art. 29, comma 1, lett.b)", LP citata;
- nella seduta del 17/05/18, preso atto della istanza di accesso agli atti dell'avv. \*, il Consiglio deliberava di richiedere, in relazione al documento di cui sopra sub 1), l'integrazione dell'istanza con la prescritta chiara illustrazione dell'interesse personale e diretto, concreto ed attuale in capo all'istante, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento oggetto di accesso. Quanto alle altre richieste dell'avv. \*, il Consiglio rinviava l'istante al sito istituzionale, ove si trovano pubblicati gli altri documenti di interesse. Il Consiglio, infine, deliberava di nominare il responsabile del procedimento nella persona del Consigliere Segretario;
- con mail 08/06/18, l'avv. \* riscontrava detta richiesta di integrazione del Consiglio, comunicatagli il 30/05/18, osservando che in realtà la

motivazione dell'istanza non può ritenersi generica, e richiamando principi e giurisprudenza in materia, nonché ricordando l'accoglimento di una propria precedente istanza di accesso. L'avv. \* lamentava inoltre di non avere reperito sul sito istituzionale la pubblicazione dei regolamenti e delle delibere consiliari, contrariamente a quanto comunicato dal Consiglio;

- in seguito, in data 31/05/2018, il Consiglio deliberava di accreditare gli eventi proposti dall'avv. \*, preso atto che quest'ultimo aveva provveduto a fornire documentazione dimostrativa del possesso dei requisiti prescritti per l'organizzazione di eventi formativi. L'avv. \*, in ogni caso, dichiarava di non aver perso interesse alla istanza di accesso agli atti del 04/05/18.

Riportata per punti, come sopra, la vicenda, il Cons. Segretario sottopone al Consiglio le seguenti considerazioni:

- con la nota 08/06/18 sopra citata, l'avv. \* di fatto non provvede ad illustrare, così come richiesto dal Consiglio ad integrazione dell'istanza, quale sia l'interesse qualificato che lo legittima ad accedere al "testo integrale del verbale" 18/04/18 della Commissione Formazione, laddove il fine dichiarato dell'accesso è quello di conoscere i nominativi dei componenti della Commissione che hanno partecipato alla seduta di quest'ultima del 18/04/18;

- inoltre, se come dichiara l'avv. \* nella nota 08/06/18 "l'istanza di accesso era stata chiaramente motivata sul carattere difensivo a fronte di un atto negativo" di rigetto, allo stato non può ritenersi sussistente il requisito quantomeno dell'attualità dell'interesse, stante l'intervenuto provvedimento di accreditamento degli eventi formativi;

- in ogni caso, in considerazione dei principi di totale trasparenza sempre applicati da questo Consiglio, nonché allo scopo di evitare il protrarsi della vicenda che tanto tempo ha già sottratto all'attività già gravosa del Consiglio, sembra che nulla osti a che sia resa nota la composizione della Commissione Formazione nella seduta del 18/4/18;

- per quanto riguarda poi la doglianza dell'avv. \* relativa al mancato reperimento sul sito dell'Ordine dei documenti di interesse, il riscontro potrà darsi come segue: accedendo al link "normativa e regolamenti" presente nella home page, selezionando la sezione "regolamenti", si trovano pubblicati il Regolamento del Consiglio, che all'art. 10 tratta delle Commissioni consiliari; inoltre, dal link "Consiglio", nella sezione "Commissioni Consiliari", è pubblicato l'elenco delle Commissioni per il quadriennio 2015-2018. Infine, si preciserà all'avv. \* che il Regolamento del Consiglio è stato approvato il 09/01/14, con successive modificazioni deliberate il 05/02/15, come da verbali delle sedute consiliari pubblicati nella sezione "verbali sedute", suddivisa per annualità, alla quale si accede tramite il link "Consiglio" presente come detto nella home page del sito istituzionale.

Il Consiglio, preso atto, delibera di accogliere l'istanza di accesso avanzata dall'avv. \* in relazione al testo integrale del verbale della Commissione Formazione in data 18/04/18, con omissione delle parti che trattano argomenti non attinenti quello di interesse dell'istante. Delibera altresì di riscontrare le altre richieste in conformità di quanto sopra indicato dal relatore. Dispone che il verbale della seduta 18/04/18 della Commissione

consiliare, con gli omissis necessari come sopra, venga trasmesso all'avv. \*, del Foro di \*, a mezzo posta elettronica come da espressa richiesta avanzata.

## **20) VARIE ED EVENTUALI**

Il Consiglio,

preso atto che in data 19/06/2018 il Cons. Cirillo, come da verbale, ha dichiarato chiuso il tentativo di conciliazione richiesto dal dott. \* per mancata comparizione dell'Avv. \* ed ha rimesso gli atti al Consiglio per quanto di competenza;

osservato che nelle condotte dell'avv. \* emerse in sede di tentativo di conciliazione sono ravvisabili fatti di astratta rilevanza disciplinare, delibera la trasmissione al CDD e di darsene comunicazione all'iscritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del regolamento CNF n. 2/14.

Alle ore 19,45, esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

**IL CONS. SEGRETARIO**  
Avv. Filomena Mancinelli

**IL PRESIDENTE F.F.**  
Avv. Ugo Di Silvestre