All. 1

Comune di Ortona

Settore Affari Generali e Servizi alla Persona

Via Cavour n. 24

66026 Ortona (Ch)

OGGETTO: DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL’ALBO INTERNO DEGLI AVVOCATI DEL COMUNE DI ORTONA

Il/la sottoscritto/a……………………………………………………………………………………………………….…………………………………..

Nato/a a …………………………………………..……………………il………………………………

Residente in……………………………………………via ………………………………………………………………………………………………….

Indirizzo Studio…………………………………………………………………………………………………………….…………………………………

Telefono ………………………..…………fax……………………………………..cell…………………………….……………………………………

e-mail…………………………………………………….…………….pec…………………………………………………………..………………………

C.F.: ……………………………….…………………..……p.IVA…………………………………………………………………………..….……………

in nome e per conto proprio e/o dello studio associato………………………………..………………………………………………

cui componenti sono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FA ISTANZA**

di iscrizione nell’elenco degli avvocati del Comune di Ortona per il conferimento di incarichi di patrocinio e difesa dell’Ente, nelle seguenti tipologie specialistiche:

* diritto civile
* diritto penale
* diritto amministrativo e Ambiente
* diritto del lavoro e sindacale
* diritto tributario
* diritto fallimentare
* procedure esecutive/recupero crediti
* procedure arbitrali

A tal fine, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76

del D.P.R. citato per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

**D I C H I A R A**

1. di essere iscritto all’Albo degli Avvocati di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
2. di non essere/ essere iscritto all’Albo degli Avvocati Cassazionisti dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. di essere iscritto alla Cassa Nazionale Forense a decorrere dall’anno\_\_\_\_\_\_\_\_
4. di non trovarsi in stato di incompatibilità con la pubblica amministrazione procedente né avere cause ostative a contrarre con la P.A.;
5. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi con il Comune di Ortona consistente nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro il Comune e nell’impegnarsi a non assumerne per tutta la durata dell’iscrizione nell’elenco e fintanto che sussiste un incarico per la difesa dell’Ente; nel caso di studio associato dette condizioni sono estese a tutti i legali che ne fanno parte;
6. di non essere risultato destinatario di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
7. di non aver commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova nell'esercizio della propria attività professionale;
8. di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall’Ordine di appartenenza in relazione all’esercizio della propria attività professionale;
9. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
10. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
11. di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni;
12. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D. Lgs. 06/09/2011, n. 159 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
13. di essere a piena conoscenza e accettare che l’iscrizione all’elenco Avvocati istituito dal Comune di Ortona non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarico da parte del Comune;
14. di essere a piena conoscenza e accettare che la presente richiesta di iscrizione comporta l’accettazione di tutte le clausole di cui all’ AVVISO PUBBLICO per la formazione di un elenco di avvocati accreditati per l’affidamento di incarichi di patrocinio legale dell’ente e dell’allegato disciplinare tipo che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l’Amministrazione Comunale;
15. di aver stipulato polizza assicurativa i cui estremi sono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per un massimale garantito di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
16. di impegnarsi a comunicare all’Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni prestate e di essere a conoscenza che la perdita dei requisiti, comporta la cancellazione dell’elenco e la consegue revoca degli incarichi medio tempore conferiti;
17. che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae sono veri e documentabili;
18. di impegnarsi a rispettare, in caso di incarico, gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni e alle materie trattate per conto dell’ente.

Il/la sottoscritto/a autorizza l’Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i. e del vigente Regolamento UE 2016/679.

Luogo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allega:

➢ dettagliato curriculum professionale;

➢ copia documento d’identità in corso di validità