



## Città di Pescara

Medaglia d'oro al Merito Civile  
**AVVOCATURA**

Pescara, 27.11.2019

PEC

Spett.le  
Ordine degli Avvocati di Pescara  
Via A. Lo Feudo, 1  
65129 PESCARA  
segreteria@ordineavvocatipescarapec.it

**Oggetto: avviso pubblico del Comune di Pescara per la formazione di un elenco di avvocati esterni per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lett. c) e d) del d.lgs n. 50/2016 e s.m. e i. – scadenza 27 gennaio 2020**

Con la presente si chiede cortesemente di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine degli Avvocati di Pescara dell'avviso pubblico in oggetto (già pubblicato, in data odierna, sul sito del Comune di Pescara), trasmesso in allegato alla presente unitamente al modello di domanda, per assicurarne la massima pubblicità.

Gli avvocati interessati all'iscrizione nell'Elenco dovranno far pervenire all'Avvocatura del Comune di Pescara, secondo le modalità indicate nel suddetto avviso, la propria manifestazione di disponibilità entro e non oltre il termine perentorio del giorno 27 gennaio 2020.

Si precisa che l'Elenco sarà aggiornato annualmente con possibilità di nuove iscrizioni, fermo restando che per gli avvocati che si iscriveranno rispondendo al presente avviso non sarà necessario rinnovare la manifestazione di interesse all'iscrizione per gli anni successivi.

Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

L'Avvocato Dirigente  
(Avv. Paola Di Marco)

All.ti:

- 1 avviso pubblico del Comune di Pescara per la formazione di un elenco di avvocati esterni per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lett. c) e d) del d.lgs n. 50/2016 e s.m. e i.
2. modello di domanda



**Città di Pescara**  
Medaglia d'oro al Merito Civile  
**AVVOCATURA**

**AVVISO PUBBLICO**

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARBITRATO E DI CONCILIAZIONE E DEI SERVIZI LEGALI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1 LETT. C) E D) DEL D.LGS N. 50/2016 e S.M.E I.

**L'AVVOCATO DIRIGENTE**

Visti:

- gli artt. 4 e 17 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. e i.;
- la l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m. e i.;
- l'art. 107 del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. e i.;
- le Linee guida ANAC n. 12/2018 sull'affidamento dei servizi legali, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018, depositate presso la Segreteria del Consiglio in data 5 novembre 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – S.G. n. 264 del 13.11.2018;
- il Regolamento per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 15.03.2019;
- la determinazione dirigenziale AV n. 115/2019 del 27.11.2019, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stata avviata la procedura per la costituzione dell'elenco di avvocati esterni per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1 lett. c) e d) del d.lgs n. 50/2016 e s.m. e i.;

**RENDE NOTO CHE**

- il Comune di Pescara intende procedere alla costituzione di un Elenco di avvocati per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali di rappresentanza legale dell'Ente da parte di un avvocato esterno in un arbitrato o in una conciliazione, in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche, di consulenza legale esterna, nonché concernenti altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri, ai sensi degli artt. 4 e 17 del d.lgs n. 50/2016 e s.m. e i., in conformità alle Linee guida ANAC n. 12/2018, sopra richiamati;
- dalla data di pubblicazione del presente Avviso gli avvocati interessati possono presentare richiesta per l'iscrizione nell'Elenco esclusivamente secondo le modalità indicate al punto 4;
- l'Elenco sarà oggetto di aggiornamento annuale;
- l'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di Pescara, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente.

## **1. AMMINISTRAZIONE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO**

Comune di Pescara

Avvocatura

Piazza Italia n. 1 – 65121 – Pescara (PE)

C.F. e P.IVA 00124600685

PEC: protocollo@pec.comune.pescara.it

Indirizzo internet: <http://www.comune.pescara.it>

## **2. STRUTTURA DELL'ELENCO**

L'Elenco è diviso in nove sezioni, corrispondenti alle materie e alle procedure di seguito indicate:

Sezione a) – diritto amministrativo;

Sezione b) – diritto civile;

Sezione c) – diritto penale;

Sezione d) – diritto tributario;

Sezione e) – diritto del lavoro – impiego presso pubbliche amministrazioni;

Sezione f) – diritto fallimentare;

Sezione g) – procedure esecutive;

Sezione h) – procedure arbitrali;

Sezione i) – altre materie.

Per ciascun avvocato iscritto nel citato elenco sarà indicato se lo stesso è abilitato al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori e se ha manifestato interesse ad essere affidatario di incarichi di domiciliazione.

## **3. REQUISITI E CONDIZIONI PER L'ISCRIZIONE**

I professionisti singoli, i professionisti associati in associazione tra avvocati o in associazione tra professionisti multidisciplinare, i professionisti soci di società tra avvocati, ai fini dell'iscrizione nell'Elenco degli avvocati esterni del Comune di Pescara devono essere in possesso dei seguenti requisiti e trovarsi nelle seguenti condizioni:

1. iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 3 (tre) anni;
2. iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni Superiori, per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell'Ente avanti le stesse;
3. non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
4. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura di appalto;
5. non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla normativa vigente che impediscano di contrarre con la pubblica amministrazione;
7. non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova;
8. essere in possesso di polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, conforme alle condizioni e ai massimali minimi previsti dalla normativa.

I professionisti hanno, altresì, l'obbligo di:

- prendere atto ed accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte del Comune di Pescara, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;
- comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'elenco e di essere a conoscenza del fatto che potrà essere disposta la cancellazione dall'elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
- comunicare l'aggiornamento del proprio curriculum professionale;
- aggiornare costantemente il Comune di Pescara sulle attività inerenti l'incarico affidato, allegando la relativa documentazione, rispettando e facendo rispettare anche dai propri collaboratori la massima riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in considerazione della prestazione professionale resa;
- intrattenere rapporti con i settori dell'Ente ove necessario per l'attività difensiva, anche ai fini del reperimento e dell'acquisizione di ogni documentazione necessaria;
- autorizzare il Comune di Pescara al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'elenco secondo il Regolamento per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 15.03.2019;
- prendere visione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pescara approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 06.03.2014 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicato sul sito del Comune di Pescara, ed impegnarsi a rispettarne le disposizioni;
- prendere visione, accettandole, di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 15.03.2019;
- rispettare il Codice Deontologico Forense;
- in caso di affidamento dell'incarico e di richiesta da parte dell'Ente, esprimersi tempestivamente sulla sussistenza o meno di fondate ragioni per l'eventuale composizione bonaria della vicenda oggetto di giudizio mediante transazione, rinuncia o conciliazione, fornendo a tal fine motivato parere, senza ulteriori oneri economici per il Comune di Pescara.

Nel caso di associazioni professionali o di società tra avvocati, i singoli professionisti dovranno presentare manifestazione di interesse all'iscrizione nell'Elenco singolarmente.

#### **4. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO**

Gli avvocati interessati all'iscrizione nell'Elenco devono far pervenire all'Avvocatura del Comune di Pescara, **entro e non oltre il termine perentorio del giorno lunedì 27 gennaio 2020**, la propria manifestazione di disponibilità **esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata** all'indirizzo pec: protocollo@pec.comune.pescara.it, indicando nell'oggetto: "Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la formazione di un elenco di avvocati esterni per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lett. c) e d) del d.lgs n. 50/2016 e s.m. e i.", nei seguenti formati:

- a) originale informatico (formato file pdf) datato e sottoscritto con firma digitale, con allegato curriculum vitae in formato europeo, comprensivo di dichiarazione resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 e s.m. e i. di autenticità delle informazioni contenute nello stesso curriculum, secondo il modello allegato al presente avviso;

b) copia informatica per immagine (scansione) dell'originale analogico/cartaceo datato e sottoscritto con firma autografa, con allegato curriculum vitae in formato europeo, comprensivo di dichiarazione resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 e s.m. e i. di autenticità delle informazioni contenute nello stesso curriculum, corredata da copia del documento d'identità in corso di validità, secondo il modello allegato al presente avviso.

Eventuali domande di iscrizione all'elenco pervenute con modalità di trasmissione diversa dalla posta elettronica certificata (PEC) e/o oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione ai fini della formazione dell'Elenco.

## **5. COSTITUZIONE DELL'ELENCO**

L'Elenco sarà tenuto a cura dell'Avvocatura del Comune di Pescara e verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente, nell'albo pretorio per la durata della pubblicazione prevista dalla normativa vigente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e nella sezione dell'Avvocatura, unitamente al presente avviso ed al relativo allegato.

L'Avvocatura provvederà all'iscrizione in ordine alfabetico nelle sezioni indicate degli avvocati che avranno dichiarato il possesso dei requisiti e la sussistenza delle condizioni previste dal Regolamento per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 15.03.2019.

L'iscrizione nell'Elenco non costituisce prova del possesso da parte del singolo professionista dei requisiti previsti, con riserva ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. n. 445/2000 e s.m. e i. di effettuare in sede di eventuale affidamento di incarico accertamenti a campione relativi al possesso dei requisiti dichiarati.

## **6. UTILIZZO DELL'ELENCO**

L'avvocato a cui conferire l'incarico sarà individuato secondo i criteri di cui agli articoli 5 e 6 del Regolamento per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 15.03.2019.

L'incarico verrà conferito mediante sottoscrizione di apposita convenzione, con applicazione di equo compenso determinato in conformità al valore dei parametri vigenti per la liquidazione dei compensi per la professione forense, tenuto conto delle caratteristiche, dell'urgenza, dell'importanza, della natura, delle difficoltà e del valore dell'affare, del numero e della complessità delle questioni giuridiche e di fatto trattate.

Al professionista legale incaricato non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza.

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune l'avvocato affidatario del servizio ricorra all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dall'avvocato stesso, garantendo in ogni caso che il domiciliatario offra tutte le garanzie e sia in possesso dei requisiti richiesti dal presente Regolamento per l'avvocato affidatario, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per l'Ente, salvo il rimborso delle spese sostenute dallo stesso domiciliatario ed effettivamente documentate.

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai fini dell'applicazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito

GDPR) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. e i., il Comune di Pescara opera in qualità di “titolare” in relazione al trattamento di dati personali effettuato per le finalità di cui al presente Avviso.

Ai sensi dell’art. 13 del GDPR, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di cui al presente avviso o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Pescara in qualità di titolare del trattamento (sede Piazza Italia n. 1, 65121 Pescara – protocollo@pec.comune.pescara.it) è finalizzato all’espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alla costituzione e all’utilizzo dell’elenco per le finalità indicate nel presente Avviso, ed avverrà, nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. e i., a cura delle persone preposte al procedimento, con l’utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini dell’eventuale conferimento di incarico agli iscritti nell’elenco, nonché, in generale, per consentire l’espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e l’iscrizione. La base giuridica del trattamento di cui all’art. 6, par. 3, lett. b) del GDPR si rinviene negli artt. 4 e 17, comma 1, lett. c) e d), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. e i. e nell’art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Pescara, nei casi previsti, l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L’apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall’art. 77 del GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

## **8. INFORMAZIONI**

Per qualsiasi informazione inerente il presente Avviso è possibile rivolgersi all’Avvocatura del Comune di Pescara, Piazza Italia, 1 – 65121 Pescara ai seguenti recapiti:

dott. Gianluca Coletti – Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile Avvocatura

telefono: 085.4283217 – e.mail: gianluca.coletti@comune.pescara.it

posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.pescara.it

## **9. PUBBLICITÀ**

Il presente avviso e il relativo allegato sono pubblicati sull’albo pretorio e sul sito internet del Comune di Pescara nella sezione “Amministrazione Trasparente” e nella sezione “Avvocatura”, nonché sono trasmessi all’Ordine degli Avvocati di Pescara per assicurarne adeguata pubblicità.

## **10. NORME FINALI**

Il presente avviso non comporta alcun obbligo per il Comune di Pescara che, altresì, si riserva la facoltà di sospendere, annullare e/o revocare, in ogni fase e stato, la procedura di cui al presente avviso.

Pescara, 27 novembre 2019

L’Avvocato Dirigente  
Avv. Paola Di Marco  
atto sottoscritto digitalmente

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ARBITRATO E DI CONCILIAZIONE E DEI SERVIZI LEGALI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1 LETT. C) E D) DEL D.LGS N. 50/2016 e S.M. E I.**

PEC

All'Avvocatura  
del Comune di Pescara  
P.zza Italia, 1  
65121 Pescara  
protocollo@pec.comune.pescara.it

Il/La sottoscritto/a Avv. ...., nato/a a ..... (...)  
il .../.../..... Codice Fiscale n. .... Partita IVA n.  
....., iscritto/a all'Albo degli Avvocati dell'Ordine degli Avvocati di  
....., con studio in ..... (...) alla via  
..... n. ... CAP ..... Fax n. .... Tel. n.  
..... cellulare n. .... e.mail .....

PEC.....

**MANIFESTA**

la propria disponibilità ad iscriversi nell'elenco di avvocati per l'affidamento da parte del Comune di Pescara dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lett. c) e d) del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. e i. nelle sezioni: **(cancellare in fase di compilazione le sezioni che non interessano)**

- Sezione a) – diritto amministrativo;
- Sezione b) – diritto civile;
- Sezione c) – diritto penale;
- Sezione d) – diritto tributario;
- Sezione e) – diritto del lavoro – pubblico impiego;
- Sezione f) – diritto delle assicurazioni;
- Sezione g) – procedure ingiuntive, esecutive e sfratti;
- Sezione h) – procedure arbitrali;
- Sezione i) – altre materie.

Manifesta altresì la propria disponibilità ad essere affidatario di incarichi di domiciliazione. **(cancellare in fase di compilazione se non interessa)**

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m. e i., sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m. e i. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità,

**DICHIARA**

1. di essere iscritto all'Albo tenuto presso l'Ordine degli Avvocati di .....
2. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati dal .../.../.....;
3. di essere iscritto all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni superiori; **(cancellare in fase di compilazione se non si è in possesso dei relativi requisiti)**

4. di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
5. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura di appalto;
6. di non aver subito condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
7. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla normativa vigente che impediscano di contrarre con la pubblica amministrazione;
8. di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova;
9. di essere in possesso di polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, conforme alle condizioni e ai massimali minimi previsti dalla normativa;
10. che le informazioni contenute nell'allegato curriculum vitae sono autentiche;

DICHIARA, inoltre:

1. di aver preso atto e di accettare che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Pescara, né l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;
2. di obbligarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'elenco e di essere a conoscenza del fatto che potrà essere disposta la cancellazione dall'elenco, ove dette modifiche comportino tale effetto;
3. di obbligarsi a comunicare l'aggiornamento del proprio curriculum professionale;
4. di obbligarsi ad aggiornare costantemente il Comune di Pescara sulle attività inerenti l'incarico affidato, allegando la relativa documentazione, rispettando e facendo rispettare anche dai propri collaboratori la massima riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in considerazione della prestazione professionale resa;
5. di obbligarsi a intrattenere rapporti con i settori dell'Ente ove necessario per l'attività difensiva, anche ai fini del reperimento e dell'acquisizione di ogni documentazione necessaria;
6. di aver preso visione dell'informativa ai sensi e per gli effetti del d.lgs 30 giugno 2003, n. 196 e s.m. e i. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679);
7. di aver preso visione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pescara approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 06.03.2014 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicato sul sito del Comune di Pescara, e di obbligarsi a rispettarne le disposizioni;
8. di aver preso visione del Regolamento per l'affidamento dei servizi di arbitrato e di conciliazione e dei servizi legali del Comune di Pescara approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 15.03.2019, pubblicato sul sito del Comune di Pescara, e di accettarne tutte le disposizioni ivi contenute, nonché di accettare tutte le disposizioni contenute nel presente avviso;
9. di obbligarsi a rispettare il Codice Deontologico Forense;
10. di obbligarsi, in caso di affidamento dell'incarico e di richiesta da parte dell'Ente, ad esprimersi tempestivamente sulla sussistenza o meno di fondate ragioni per l'eventuale composizione bonaria della vicenda oggetto di giudizio mediante transazione, rinuncia o conciliazione, fornendo a tal fine motivato parere, senza ulteriori oneri economici per il Comune di Pescara.

Si allegano alla presente:

1. curriculum vitae in formato europeo
2. copia del documento di identità personale in corso di validità (cancellare in caso di dichiarazione in formato originale informatico sottoscritto con firma digitale)

.....(.....), li.....

Avv. ....