

Bando per la realizzazione
del nuovo sito web della Fondazione “Forum Aterni”
e dei servizi connessi

La Fondazione “Forum Aterni” intende realizzare ex-novo il proprio Sito Internet e dotarlo di aggiornati sistemi di interazione con gli utenti.

A tal fine indice una gara aperta per lo sviluppo del sito e dei servizi connessi.

Per accedere alla procedura di gara è necessario inviare mediante PEC la “Manifestazione d’interesse”, debitamente compilata e firmata, entro e non oltre 7 giorni dalla data di pubblicazione sul sito www.ordineavvocatipescara.it, all’indirizzo forumaterni@legalmail.it in formato PDF.

Di seguito il modulo per la Manifestazione d’interesse, il Capitolato, l’allegato A.

All’impresa aggiudicataria verrà affidato l’incarico come esplicitato nel Capitolato speciale d’appalto.

Documenti allegati:

- Manifestazione d’interesse
- Capitolato speciale d’appalto
- Allegato A (Alberatura)

Bando per la realizzazione
del nuovo sito web della Fondazione “Forum Aterni”
e dei servizi connessi

MANIFESTAZIONE D’INTERESSE

Il sottoscritto.....
nato a.....il
residente a codice fiscale
nella sua qualità di *..... della ditta
con sede nel comune di in via
tel mail
partita IVA

dichiara

- di aver preso visione ed accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le prescrizioni e norme contenute nel Capitolato speciale d'appalto e documenti di gara;
- di possedere i requisiti previsti all'art. 5 del Capitolato speciale d'appalto;
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non partecipare in più di un'impresa o raggruppamenti d'impresa;
- che intende avvalersi di collaboratori e/o consulenti e che, non sussistono, a carico di detti collaboratori e/o consulenti le cause di incompatibilità sopra descritte.

manifesta l'interesse

alla partecipazione al bando di gara per la realizzazione del nuovo Sito web della Fondazione “Forum Aterni” e dei servizi connessi.

Si autorizza, ai sensi del D.Lgs 196/2003, il trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento delle procedure di gara.

....., li in fede**.....

* legale rappresentante di società; legale rappresentante di consorzio; titolare di azienda; capogruppo di A.T.I.

** allegare copia della carta d'identità per l'autenticazione della firma.

Bando per la realizzazione
del nuovo sito web della Fondazione “Forum Aterni”
e dei servizi connessi

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO
DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE (Biennale)
DEL SITO INTERNET DELLA FONDAZIONE “FORUM ATERNI”

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la realizzazione ex-novo del Sito Internet (di seguito chiamato 'Sito') della Fondazione Forum Aterni (di seguito chiamata FFA), il servizio completo di hosting, la gestione del dominio forumaterni.it, e la manutenzione annuale successiva alla pubblicazione del nuovo Sito.

L'applicazione web accessibile attraverso il Sito dovrà integrare una piattaforma di CMS (Content Management System).

Nella propria proposta il concorrente dovrà adeguatamente dettagliare le specifiche del server, dell'applicazione software e del software di base necessario.

Le prestazioni devono essere effettuate interamente dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto, d'ora in avanti denominato anche “Impresa”, con risorse umane e strumentali dallo stesso fornite.

I dati tecnici utili per la determinazione dell'offerta dovranno essere dedotti dai contenuti degli atti di gara ed, in particolare, dal presente Capitolato e relativo allegato.

Art. 2 - Condizioni generali

L'impresa dovrà fornire alla FFA:

a. progettazione, costruzione e codifica del portale internet ufficiale della FFA secondo quanto definito nel presente Capitolato e nel relativo allegato con l'indicazione del relativo costo;

b. Fornitura di tutti i software e delle licenze d'uso per il funzionamento del portale con l'indicazione del relativo costo;

c. La valorizzazione dei contenuti e delle informazioni complete nel Sito internet prima della sua pubblicazione. Alcuni dei contenuti saranno valorizzati tramite importazione dagli archivi digitali esistenti della FFA, con l'indicazione del relativo costo;

d. Realizzazione di almeno **due aree riservate**, delle quali una dedicata alla Scuola di Formazione Professionale per la Pratica Forense ed altra alla Rivista P.Q.M. edita dalla Fondazione, con funzionalità specifiche ai diversi ruoli utente, per le operazioni di amministrazione e di backend, con l'indicazione del relativo costo;

e. L'assistenza tecnica, software, e la manutenzione del Sito per tutta la durata del contratto, con l'indicazione del relativo costo;

f. Formazione del personale della FFA, con l'indicazione del relativo costo;

g. Servizio completo di hosting per le applicazioni sopra specificate; gestione del dominio forumaterni.it, con l'indicazione del relativo costo;

Tale servizio di hosting dovrà essere correttamente dimensionato a soddisfare il fabbisogno di utilizzo da parte degli utenti finali, (circa 1.700 Iscritti all'albo + eventuali esterni) per tutta la durata dell'appalto, al fine di garantire funzionalità e tempi di risposta confacenti.

In caso di manchevolezze o ambiguità nella proposta circa la fornitura, l'assistenza, la manutenzione del software di base, anche se eventualmente di terze parti, si intende che tutto il necessario per il buon funzionamento del nuovo Sito sia a carico dell'aggiudicatario.

Nella proposta tecnica, presentata in sede di gara, i servizi previsti nel presente Capitolato dovranno essere dettagliati.

Art. 3 - Tempi di espletamento della gara

Per l'espletamento della presente gara è previsto il seguente calendario:

a. Pubblicazione sul sito internet dell'Ordine degli Avvocati (www.ordineavvocatipescara.it) del presente bando;

- b.** presentazione della Manifestazione d'interesse alla partecipazione trasmessa mediante PEC all'indirizzo forumaterni@legalmail.it, entro 7 giorni dalla pubblicazione;
- c.** presentazione delle offerte entro 7 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della manifestazione d'interesse;
- d.** valutazione delle offerte, aggiudicazione con approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione della FFA e comunicazione ai partecipanti del risultato entro 15 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte
- f.** sottoscrizione del contratto con l'Impresa aggiudicataria.

Art. 4 - Normativa di riferimento

Il Sito Internet dovrà rispondere ai requisiti tecnici di accessibilità definiti dalla normativa vigente o sopravvenuta.

Art. 5 - Organizzazione dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario deve operare con personale adeguatamente preparato, garantendo l'attuazione degli obiettivi del Servizio e la corretta effettuazione degli interventi richiamati.

Nell'effettuazione degli interventi, l'aggiudicatario deve assicurare regolarità e continuità di prestazione.

Art. 6 - Caratteristiche generali del sito

Il nuovo Sito dovrà contenere tutte le informazioni fornite, suggerite e/o richieste dalla FFA, strutturate in modo organico e nel rispetto dei requisiti generali di accessibilità e usabilità.

L'Impresa dovrà realizzare un Sito responsive, idoneo per la fruizione attraverso dispositivi mobili e piattaforme più diffuse: Apple, Android e Windows mobile.

Il Sito web dovrà essere implementato mediante un CMS (Content Management System) per la gestione dei contenuti, il più possibile flessibile, nel rispetto delle norme di accessibilità del Sito e di tutela dei dati.

Nell'allegato A al presente documento viene dettagliata l'alberatura del sito.

Art. 7 - Fasi della realizzazione del sito

L'impresa aggiudicataria procederà alla realizzazione del Sito secondo i tempi e modi definiti nel proprio progetto tecnico; in particolare l'attività dovrà essere svolta secondo le seguenti fasi:

a. definizione chiara e dettagliata del progetto presentato; l'Impresa aggiudicataria in questa fase dovrà integrare il progetto di massima presentato in fase di gara con tutte le specificità che potranno emergere garantendone la piena compatibilità con il Sito proposto, sia in termini di funzionamento che di logica generale con la quale il suddetto Sito è stato progettato;

b. realizzazione del Sito seguendo fedelmente i criteri di accessibilità e usabilità;

c. inserimento dei contenuti completi e delle informazioni, forniti dalla FFA, necessari per la messa in esercizio del Sito medesimo e curando la migrazione della documentazione esistente negli archivi della FFA. Tale fase dovrà essere conclusa nei tempi previsti dal progetto tecnico, presentato in sede di gara;

d. messa in funzione del Sito in versione accessibile;

e. collaudo e verifica da parte della FFA;

f. messa in produzione.

L'aggiudicatario dovrà provvedere allo sviluppo di un cronoprogramma onnicomprensivo che includa le attività di sviluppo e project management, implementazione grafica e tecnica, migrazione dati e collaudo;

Ogni attività relativa alla messa in produzione, nell'ambiente finale di hosting, dell'applicazione e dei contenuti, è a carico dell'aggiudicatario, ivi comprese le attività di valorizzazione, migrazione e caricamento contenuti sul server di produzione/applicativo.

E' ipotizzabile che alcune delle attività debbano essere condotte esclusivamente presso la sede della FFA.

L'aggiudicatario dovrà garantire assistenza per l'intero periodo di rodaggio fino alla messa a punto, con l'intervento immediato in caso di *bug* delle applicazioni.

L'aggiudicatario dovrà assicurare la formazione del personale interno alla FFA per l'utilizzo del sistema relativamente a:

- preparazione del materiale editoriale;
- ottimizzazione delle immagini;
- preparazione dei file allegati;
- caricamento;

- interventi di routine;
- utilizzo completo del *backend* di CMS e delle funzionalità di amministrazione.

La vigilanza sull'espletamento del servizio compete alla FFA per tutta la durata dell'appalto, con le più ampie facoltà e nei modi ritenuti più idonei.

Conseguentemente, la FFA può disporre in qualsiasi momento ed a sua discrezione e giudizio, la verifica delle modalità operative del servizio, al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite nel presente Capitolato speciale nonché degli impegni contenuti nell'Offerta Tecnica dell'affidatario.

A tale fine, l'aggiudicatario è tenuto ad assicurare agli organi della FFA incaricati della vigilanza tutta la collaborazione necessaria, fornendo i chiarimenti richiesti.

Art. 8 - Assistenza tecnica

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a garantire l'assistenza della piattaforma web per la durata di 24 mesi, con decorrenza iniziale dalla data del *Go Live*, momento in cui verrà redatto apposito verbale di accettazione da parte della FFA.

Il concorrente assicura per tutta la durata dell'appalto il servizio di assistenza, manutenzione e correzione dei malfunzionamenti del SW fornito, incluso quello di base anche se di terze parti, ed ogni consulenza tecnico sistemistica necessaria per il corretto funzionamento del Sito e dell'ambiente di produzione.

Art. 9 - Presentazione ed articolazione voci di costo offerta economica

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa, a mezzo del servizio postale o mediante consegna a mano o a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, alla segreteria della FFA entro le ore **12:00** del settimo giorno successivo alla data del termine per la presentazione della manifestazione d'interesse al seguente indirizzo :

Fondazione Forum Aterni, presso Ordine degli Avvocati di Pescara, Palazzo di Giustizia, Via A. Lo Feudo, 65129 Pescara

La busta dovrà contenere:

- breve presentazione dell'Impresa in formato libero. Sarà gradita la presentazione di brevi *case studies* su precedenti applicazioni/siti in analogia al presente;
- proposta tecnica e funzionale con descrizione degli ambienti, tecnologie, e metodologie di sviluppo dell'applicazione, e con indicazione della piattaforma CMS utilizzata;
- caratteristiche dell'ambiente e del servizio di hosting in produzione;
- proposte migliorative per ottimizzare le ipotesi di servizio previste nel presente bando. Tali proposte verranno valutate dalla FFA e dovranno essere comprese, nella loro completa realizzazione, nell'Offerta presentata;
- cronoprogramma dei lavori di realizzazione del sito con relativa data prevista per il *Go Live*;
- proposta di ore per l'assistenza tecnica biennale successiva alla pubblicazione del Sito;
- l'offerta economica.

L'offerta economica dovrà essere articolata secondo le seguenti voci di costo:

- **Costo per la progettazione, la produzione** di grafica, sviluppo applicativo, collaudi IT e funzionali, installazione e messa in produzione, del sito web. Tale voce di costo dovrà includere tutte le fee necessarie al passaggio in produzione definitiva del Sito, in particolare allo sviluppo ed al passaggio in produzione del nuovo Sito, compresa l'importazione dei dati dall'archivio della FFA, il **CMS** e la **formazione** del personale di segreteria della FFA;
- **Costo per la progettazione, la produzione** di grafica, sviluppo applicativo, collaudi IT e funzionali, installazione e messa in produzione.
 - **Canoni annuali** relativi all'erogazione del completo servizio ed all'assistenza tecnica;
 - **Eventuali costi di licenze**, connesse al CMS, al DBMS, all'Application Server, al Web Server o a qualsiasi altra componente sia ritenuta fondamentale per l'erogazione del servizio o sia prevista nell'offerta del fornitore;
- **Costo per il servizio di hosting** del Sito per la durata del contratto.

Art. 10 - Modalità di espletamento della gara

L'aggiudicazione avverrà a giudizio insindacabile del C.d.A della Fondazione.

Art. 11 - Stipula del contratto

La FFA procederà ad assegnare i servizi del presente Capitolato all'impresa aggiudicataria, riservandosi la facoltà di procedere anche ad un affidamento parziale degli stessi.

Nel caso l'aggiudicatario intenda procedere con la registrazione dello stesso, saranno a suo carico le spese.

Art. 12 - Pagamenti

Il corrispettivo contrattuale sarà liquidato all'aggiudicatario al completamento delle attività di cui al presente bando su presentazione di regolare fatture, mediante bonifico bancario

Erogazione del servizio di assistenza tecnica, formazione ed hosting

- pagamento annuale con bonifico bancario.

Eventuali licenze d'uso

- pagamento all'attivazione con bonifico bancario.

Il pagamento sarà effettuato previa verifica da parte del consiglio della FFA della regolare esecuzione delle prestazioni rese.

Art. 13 - Titolarità del software

Tutto il SW sviluppato dall'aggiudicatario nel corso dell'appalto e quello di terze parti fornito ed il dominio forumaterni.it, rimarrà di proprietà della FFA che potrà alla scadenza dell'appalto procedere al riuso del software sviluppato. A tal fine l'aggiudicatario dovrà consegnare 30 giorni prima della scadenza dell'appalto ovvero della risoluzione del contratto il backup completo del sistema realizzato, tutti i codici sorgenti aggiornati del SW sviluppato, la documentazione completa dello stesso secondo gli standard internazionali di riferimento, un dettagliato manuale di uso e manutenzione, sia a livello utente che amministratore di sistema. Per n. 6 mesi dopo la scadenza dell'appalto o della risoluzione del contratto l'aggiudicatario è tenuto a fornire l'assistenza, anche eventualmente telefonica, per consentire alla FFA, o a chi da essa delegato, il riuso completo ed a regola d'arte del SW sviluppato.

Art. 14 - Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi.

Allegati al Capitolato d'Appalto

Allegato A_ Alberatura

Allegato A_ Alberatura

FONDAZIONE "FORUM ATERNI"							
Statuto e Atto Costitutivo	Consiglio di Amministrazione	Comitato Tecnico Scientifico	Uffici di Segreteria	Contatti	Delibere C.d.A.	Accreditamenti	Collabora con noi
Atto costitutivo	Composizione	Composizione	Segreteria Generale e Pubbliche Relazioni (profilo)	indirizzo e recapiti	2003	Regione Abruzzo	
Statuto	Presidente (profilo)	Presidente onorario (profilo)	Contabilità (profilo)		2004	Ministero Giustizia	
	Vice Presidente (profilo)	Coordinatore (profilo)			2004	Fondoprofessioni	
	Consigliere Segretario (profilo)	Componenti (6 profili)			2006		
	Consigliere Tesoriere (profilo)	Componenti esterni (4 profili)			2007		
	Consiglieri (3 profili)				2008		
					2009		
		2010					
		2011					
		2012					
		2013					
		2014					
		2015					

FORMAZIONE FORENSE e AGGIORNAMENTO							
Regolamenti	Documenti e contributi	Novità normative e giurisprudenziali	Cultura e professione	Archivio Eventi anni 2000-2013	Programma Offerta Formativa	Accesso a Riconosco (link)	Formazione dei mediatori
Regolamento per la formazione forense C.N.F.	es. documento A	es. Legge A	Segnalazioni bibliografiche	2000	Programma formativo COA Pescara anno 2014		Archivio corsi
Regolamento integrativo COA Pescara	es. documento B	es. Legge B	Recensioni	2001	Eventi non programmati anno 2014		Corsi di aggiornamento per mediatori
Legge professionale	es. documento C	es. Legge C		2002	Programma formativo COA Pescara anno 2015		
	etc.	es. Sentenza A		2003	Eventi non programmati anno 2015		
		es. Sentenza B		2004	Modulistica		
		es. Sentenza C		2004			
		etc.		2006			
				2007			
			2008				
			2009				
			2010				
			2011				
			2012				
			2013				

2014
2015

SCUOLA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER LA PRATICA FORENSE							
Regolamenti	Chi siamo	Convenzioni	Modulistica	Programma delle lezioni	Area riservata	Collabora con noi	Contatti
Regolamento per la frequenza della Scuola Forense di Pescara	Presidente onorario (profilo)	Convenzione Ordine avvocati Lanciano	Modulo autorizzazione trattamento dati personali (per praticanti Foro di Pescara)	Archivio anni 2002-2013	area riservata Amministratori		
Legge professionale	Direttore (profilo)	Convenzione Ordine Avvocati Vasto	Modulo iscrizione Scuola Forense (per praticanti Foro diversi da Pescara)	Programma 2013-2014	area riservata Docenti		
	Coordinatori (3 profili)		Modulo iscrizione Scuola Forense (per praticanti Fori diversi da Pescara CONVENZIONATI)	Programma 2014-2016	area riservata Allievi		
	Responsabili di area (5 profili)						
	Tutors						

RIVISTA P.Q.M.							
Chi siamo	Archivio anni 1988-2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Area riservata	Collabora con noi	Contatti
Storia della Rivista		es. Sommario PQM I 2013	es. Sommario PQM I 2014	es. Sommario PQM I 2015	area riservata Editore		
Condirettori (3 profili)		es. Sommario PQM II 2013	es. Sommario PQM II 2014	es. Sommario PQM II 2015	area riservata Utenti		
Direttore Responsabile		es. Sommario PQM III 2013	es. Sommario PQM III 2014	es.Sommario PQM III 2015			
Comitato di Redazione							