

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL TRIBUNALE DI PESCARA**

Estratto del verbale emesso nella seduta del 24 aprile 2020

...OMISSIS...

3) COMMISSIONE PRATICA: DECORRENZA TIROCINIO 16 MESI; MODALITÀ DI SVOLGIMENTO PRATICA; VERIFICA SEMESTRI; RILASCIO CERTIFICATI COMPIUTA PRATICA (REL. CORCIONE, DE ROSA)

...OMISSIS...

MODALITÀ DI VERIFICA SEMESTRI

Il Consiglio, sentita la relazione dei Consiglieri De Rosa e Corcione,

VISTO

l'art. 6, comma 3, del D.L. n. 22 dell'08.04.2020;

RICHIAMATA

la propria delibera assunta in data 16.04.2020;

RITENUTO

opportuno prevedere, per tutto il tempo della durata della emergenza sanitaria in corso, l'utilizzo di modalità telematiche anche in riferimento agli adempimenti di cui al Regolamento per il tirocinio forense COA Pescara, ivi compresi quelli previsti dall'art. 4 bis, comma 1 e 15, relativi alla esibizione del libretto della pratica professionale a conclusione dei singoli semestri;

DELIBERA

di adottare le seguenti disposizioni per l'intero periodo emergenziale:

- a conclusione di ogni semestre di tirocinio forense il Praticante è tenuto ad esibire il proprio libretto in via telematica, trasmettendolo all'indirizzo PEC della segreteria dell'Ordine forense;
- il libretto dovrà essere compilato in ogni sua parte, e quindi scansionato con acquisizione della prima pagina di intestazione, di tutte quelle successive relative al semestre ultimo di tirocinio compiuto, di quella recante la prevista firma dell'Avvocato presso cui è svolta la pratica, e di ogni altro allegato necessario riferibile allo svolgimento del tirocinio;
- la trasmissione del libretto, debitamente scansionato, dovrà avvenire a mezzo PEC, esclusivamente utilizzando l'indirizzo dell'Avvocato presso cui è svolta la pratica, il quale provvederà a collaborare in tal senso, agevolando tale adempimento del tirocinante;
- la trasmissione del libretto a mezzo PEC recherà nell'oggetto nome e cognome del praticante ed il semestre di riferimento;
- la trasmissione del libretto a mezzo PEC indicherà nel testo telematico di accompagnamento le attività che sono state affidate al Praticante, distinguendo espressamente quelle svolte mediante collegamento da remoto, riporterà l'elenco dettagliato degli allegati trasmessi, e sarà compilata a cura del tirocinante e dell'Avvocato presso cui è svolta la pratica, che ne risulterà anche il mittente;
- il Consiglio dell'Ordine provvederà a convalidare il semestre, previa verifica della diligenza e del profitto con cui è stata svolta la pratica, in tal senso valutando l'intera documentazione inviata telematicamente e/o disponendo anche lo svolgimento di colloquio individuale con il praticante a

mezzo modalità telematiche;

- successivamente alla conclusione dell'emergenza sanitaria, sarà comunque onere del Praticante far pervenire senza ritardo presso la segreteria dell'Ordine forense originale del libretto e degli allegati trasmessi, per i relativi incumbenti.

Dispone che la presente delibera venga pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine forense di Pescara

...OMISSIS...

Il Consigliere Segretario

F.to Avv. Daniela Terreri

Il Presidente

F.to Avv. Giovanni Di Bartolomeo