

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL
TRIBUNALE DI PESCARA**

Composto da:

- Avv. Giovanni Di Bartolomeo	Presidente
- Avv. Chiara Sabatini	Vice Presidente
- Avv. Daniela Terreri	Cons. Segretario
- Avv. Patrizio Cipriani	Cons. Tesoriere
- Avv. Emanuele Calista	Consigliere
- Avv. Valentina Corcione	Consigliere
- Avv. Maria Croce	Consigliere
- Avv. Roberto De Rosa	Consigliere
- Avv. Laura Di Tillio	Consigliere
- Avv. Monica Galasso	Consigliere
- Avv. Gianluca Giordano	Consigliere
- Avv. Alba Ronca	Consigliere
- Avv. Lucio Schiona	Consigliere
- Avv. Claudia Tambone	Consigliere
- Avv. Antonella Zuccarini	Consigliere

o o o

L'anno **2020**, il giorno **9** del mese di **aprile**, alle ore **9,30**, in conformità del combinato disposto dell'art. 1 c. 1 lett. q e dell'art. 2 c. 1 lett. b del DPCM dell'08/03/2020, di cui alla recente normativa in tema di emergenza epidemiologica da COVID-19, si è riunito a mezzo audio – videoconferenza Skype il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Pescara, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE
- 2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE
- 3) EMERGENZA COVID -19:
 - A) PROROGA DEL PERIODO DI SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ FINO ALL'11.05.2020;
 - B) PROVVEDIMENTI CIRCA LA CHIUSURA UFFICI ORDINE E ODM – DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE (REL. PRESIDENTE);
 - C) ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE SPORTELLI SEGRETERIA (REL. SCHIONA);
 - D) MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO DI SOLIDARIETÀ AGLI ISCRITTI (REL. SABATINI);
 - E) PROTOCOLLO UDIENZE CIVILI (REL. GIORDANO);
 - F) PROTOCOLLO UDIENZE PENALI (REL. CROCE);
 - G) REGOLAMENTO ATTIVITÀ DI FORMAZIONE NEL PERIODO DI EMERGENZA (REL. GALASSO)
- 4) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORI CROCE, GALASSO, GIORDANO, RONCA, SABATINI, SCHIONA)
- 5) RINNOVO ELENCHI ASSEGNAZIONE INCARICHI PROFESSIONALI 2020-2022 (REL. SABATINI)
- 6) VARIE ED EVENTUALI

Il Consigliere segretario dà atto del regolare invio della lettera di convocazione del Consiglio per la seduta odierna, trasmessa a mezzo PEC ed e-mail a tutti i Consiglieri.

Verificata la regolarità della convocazione e della seduta, dato atto della avvenuta identificazione visiva di tutti i presenti, si passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE

Letto il verbale della seduta precedente (02/04/2020), il Consiglio l'approva.

2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

a) Il Presidente rende noto che, con mail del 03/04/2020, è pervenuta dalla * s.r.l. un'offerta di mascherine facciali mediche certificate CE in pronta consegna. Il Consiglio ne prende atto.

b) Il Presidente rende noto che, con mail del 03/04/2020, è pervenuto dall'Ordine degli Avvocati di Monza l'estratto della delibera COA del 01/04/2020 sulla situazione nelle carceri. Il Consiglio ne prende atto.

c) Il Presidente rende noto che, con pec del 03/04/2020, è pervenuta dal sig. * un'istanza per richiedere il tentativo di conciliazione con gli avv.ti * e *. Il Consiglio delega il Cons. Tambone per dar seguito a quanto richiesto non appena possibile, compatibilmente con l'emergenza epidemiologica in corso.

d) Il Presidente rende noto che l'Avv. * in data 05/04/2020 ha trasmesso una email con cui sottopone all'attenzione del COA l'opportunità di valutare, nell'interlocuzione con la Cassa Forense, la prospettazione di una misura di assistenza per gli avvocati dallo stesso ritenuta praticabile ed efficace, ossia l'estensione del Piano Sanitario Base (comprensivo della copertura COVID-19) ai membri del nucleo familiare di ciascun iscritto, in modo gratuito ovvero con la previsione di una forte scontistica inversamente proporzionale al reddito complessivo, attesa la necessità di sostegno che appare pressoché generalizzata per gli avvocati, segnalando di averne interessato anche personalmente la Cassa Forense.

Il Consiglio, condividendone il contenuto, fa propria l'iniziativa e delibera di inviare a Cassa Forense una proposta in tal senso.

e) Il Presidente rende noto che in data 05/04/2020 è pervenuta dal Coa di Catanzaro la richiesta differimento dell'entrata in vigore della nuova normativa sulle intercettazioni. Il Consiglio ne prende atto.

f) Il Presidente rende noto che in data 07/04/2020 è pervenuta con mail da “*” un'istanza di pubblicazione sul sito internet dell'Ordine, per l'intera durata del corso, dell'iniziativa gratuita indirizzata agli avvocati dal tema “*”. Il Consiglio ne prende atto e, rilevato che non sono stati forniti elementi utili per valutare la validità dell'offerta formativa, delibera di non procedere alla pubblicazione sul sito.

g) Il Presidente rende noto che in data 07/04/2020 è pervenuta dal Dirigente del Tribunale di Pescara, dott.ssa Natali, la comunicazione che, a far data 6 aprile u.s., il servizio di sportello informativo sulle liquidazioni degli onorari e spese dei difensori di ufficio o nel Patrocinio a spese dello Stato, è assolto dal dipendente sig. Mario Di Campli, che risponderà esclusivamente a mezzo mail (essendo attualmente in modalità di *lavoro agile*) all'indirizzo

mario.dicampli@giustizia.it. Il Consiglio ne prende atto e dispone la comunicazione agli iscritti a mezzo lettera informativa.

h) Il Presidente rende noto che in data 07/04/2020 è pervenuta dalla Segreteria di Iustec la comunicazione con cui, nell'ambito dell'attività di formazione convenuta sulla protezione dei dati personali, si manifesta la disponibilità dell'Avv. Filippo Bianchini, nelle seguenti giornate per un primo ciclo di lezioni in videoconferenza della durata di due ore, rivolta ai dipendenti del Coa:

- martedì 14 aprile p.v. dalle ore 15,00 alle ore 17,00
- mercoledì 15 aprile p.v. dalle ore 10,00 alle ore 12,00
- giovedì 16 aprile p.v. dalle ore 15,00 alle ore 17,00
- martedì 21 aprile p.v. dalle ore 15,00 alle ore 17,00
- mercoledì 22 aprile p.v. dalle ore 10,00 alle ore 12,00
- giovedì 23 aprile p.v. dalle ore 15,00 alle ore 17,00,

con riserva, inoltre, ai Consiglieri dell'Ordine della facoltà di partecipare all'incontro scelto, chiedendo un riscontro circa la sessione ritenuta adeguata, entro giovedì 9 aprile p.v., con indicazione dei consiglieri che all'uopo vorranno iscriversi.

Il Consiglio dispone di riscontrare la richiesta di IUSTEC assicurando la partecipazione delle dipendenti e dei Cons. Di Tillio e Giordano.

i) Il Presidente rende noto che in data 07/04/2020 è pervenuta dalla Presidenza C.N.F. la Nota di aggiornamento relativa alla modifica del "Regolamento per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale degli avvocati iscritti negli albi disponibili ad assumere le difese di ufficio". Il Consiglio ne prende atto e dispone la comunicazione agli Iscritti a mezzo lettera informativa.

l) Il Presidente rende noto che in data 07/04/2020 l'Avv. * ha richiesto di comunicarle:

- 1) l'importo della tassa parere e delle marche da bollo dovute per tre pratiche di opinamento depositate presso la Segreteria (rispettivamente per la difesa dei Sig.ri *, *, *);
- 2) la possibilità o meno di effettuare bonifico bancario per il versamento della tassa parere e il pagamento tramite F23 per le marche da bollo;
- 3) la possibilità di ricevere per posta elettronica i provvedimenti di opinamento, ovvero, in alternativa, l'indicazione del giorno in cui recarsi in Segreteria per il ritiro.

Il Consiglio, essendo allo studio una modifica del Regolamento, dispone di differire alla prossima seduta ogni decisione al riguardo.

IL PRESIDENTE

Avv. Giovanni Di Bartolomeo

Alle ore 10,40 il Presidente si disconnette ed esce dalla seduta; il Vice Presidente Sabatini assume la presidenza della seduta.

m) Il Vice Presidente rende noto che in data 08/04/2020 è pervenuta con pec dalla *, leader nel settore degli NPL e del recupero crediti, che annovera come principale cliente *S.p.A. ed è dalla medesima partecipata, una comunicazione ed i provvedimenti di alcuni Tribunali italiani in merito al Cash in Court - Procedure esecutive e concorsuali. Il Consiglio,

condividendone la finalità, delega il Cons. Giordano a predisporre una lettera di invito al Tribunale affinché valuti l'opportunità di assumere provvedimenti a riguardo.

IL PRESIDENTE F.F.
Avv. Chiara Sabatini

Alle ore 10,50 il Presidente si ricollega e partecipa alla seduta.

3) EMERGENZA COVID -19:

A) PROROGA DEL PERIODO DI SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ FINO ALL'11.05.2020

Il COA di Pescara preso atto che:

- il Governo con il decreto legge 17 marzo 2020, emanato in seguito all'emergenza da pandemia Covid 19 in corso, ha sospeso sino al 15/4/2020 ogni attività giudiziaria e la decorrenza di ogni termine in relazione a tutti i processi pendenti, in ordine alle diverse giurisdizioni, in ogni fase e grado, ad eccezione di quelli individuati dal medesimo decreto all'art. 83, nonché a tutti i procedimenti recanti carattere di urgenza;
- il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 23 ha successivamente stabilito all'art. 36 che: il termine del 15 aprile previsto dall'art. 83, commi 1 e 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 è prorogato all'11 maggio 2020;
- la sospensione di cui sopra è stata, come noto, accompagnata altresì dalla disposta chiusura di tutti gli Uffici Giudiziari;
- tale fermo generale del sistema giustizia, correttamente e necessariamente disposto in costanza di una gravissima situazione di pericolo per la salute pubblica, non ha precedenti nella storia della Repubblica Italiana;
- il blocco dell'attività giudiziaria, tuttavia, costituisce senza dubbio un vulnus per il sistema democratico, poiché comporta la materiale impossibilità di realizzare la tutela dei diritti dei cittadini, diritti sia di natura personale che di natura economica;
- la sospensione in corso, per giunta, sta piegando ulteriormente l'Avvocatura, che, come è noto, già da qualche anno subisce i pesanti effetti della crisi economica;
- emerge, inoltre, da quanto comunicano le autorità sanitarie, che la situazione di emergenza legata alla pandemia in corso di sicuro proseguirà anche in epoca successiva all'11 maggio 2020;
- è interesse dell'Avvocatura che si superi al più presto la descritta situazione di stallo della tutela dei diritti dei cittadini;
- come è stato previsto dalla richiamata legislazione di emergenza, la ripresa delle attività di udienza dovrà, per quanto possibile, avvalersi di strumenti telematici;
- con nota dell'8 aprile 2020, il CNF ha tuttavia raccolto e fatte proprie le perplessità espresse da Camere Penali e Camere Civili circa l'introduzione della cd "udienza telematica", perplessità che questo COA condivide, auspicando dunque che tale modalità di svolgimento delle udienze sia strettamente limitata al periodo emergenziale e che abbia il solo fine di evitare la temporanea paralisi della giustizia;
- sarà inoltre necessario assumere disposizioni in merito agli accessi al Tribunale che risultino imprescindibili (ad esempio per recarsi presso l'Unep

o presso le cancellerie) e che dovranno tuttavia essere compatibili con le misure di sicurezza per evitare rischi di contagio;

tanto premesso

il COA di Pescara, auspicando che successivamente al 12 maggio 2020 non siano disposte ulteriori proroghe del periodo di sospensione dell'attività giudiziaria e ribadendo che le previste modalità di svolgimento delle udienze in via telematica dovranno riguardare esclusivamente il periodo emergenziale, dichiara la propria disponibilità nei confronti della Magistratura e delle Istituzioni tutte ad assumere qualunque iniziativa volta a garantire la ripresa delle attività giudiziarie medesime, con misure che siano compatibili con l'emergenza sanitaria in corso, mettendosi altresì a disposizione dei colleghi per assicurare il necessario supporto e soprattutto per coadiuvarli nelle evenienze relative allo svolgimento delle udienze da remoto o in forma scritta.

Dispone che la presente delibera venga comunicata a mezzo lettera informativa a tutti gli Iscritti nonché a mezzo e-mail al Ministero della Giustizia, alla Corte di Appello de L'Aquila, al Tribunale di Pescara, al CNF, all'OCF ed a tutti gli Ordini forensi d'Italia.

B) PROVVEDIMENTI CIRCA LA CHIUSURA UFFICI ORDINE E ODM – DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE (REL. PRESIDENTE)

COA

Il Consiglio, vista la delibera di questo COA del 09/03/2020, vista la successiva normativa d'urgenza, considerate le misure di restrizione dell'accesso adottate dal Presidente del Tribunale di Pescara, impeditive dell'ingresso nel Palazzo di Giustizia,

delibera

di procrastinare la chiusura al pubblico degli uffici dell'Ordine sino all'11 maggio 2020; di prorogare il lavoro agile da casa per la dipendente Cristina Lamonaca; di mantenere l'attuale ordine di servizio per la dipendente Simonetta Santangelo sino all'11 maggio 2020 e di disporre per la dipendente Isabella Di Sabatino il rientro in ufficio in caso di esigenze di servizio che saranno valutate dal Presidente.

Alle ore 11,15 il Cons. Calista si disconnette ed esce dalla seduta.

ODM

Il Consiglio, richiamate le precedenti delibere con le quali si era già disposta la chiusura al pubblico degli uffici dell'ODM e la attivazione della forma del lavoro agile; visto l'art. 83, comma 20, del decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020; ritenuto che ogni attività relativa ai procedimenti di mediazione debba intendersi sospesa sino all'11 maggio 2020, salvo diversa disposizione di legge,

delibera

di procrastinare la chiusura al pubblico degli uffici dell'ODM sino all'11 Maggio 2020 e di prorogare il lavoro agile da casa per le dipendenti Cristina Longoverde e Anna D'Alessio sino all'11 Maggio 2020.

C) ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE SPORTELLI E SEGRETERIA (REL. SCHIONA)

Il Consiglio, udita la relazione del Cons. Schiona, dopo ampia discussione delibera di acquistare in via di urgenza dalla ditta GB Grafica srl, con sede legale in Chieti Scalo (CH), una barriera protettiva da banco da installare presso l'ufficio dell'Ordine ed autorizza il Tesoriere a provvedere al pagamento della relativa fattura.

Alle ore 11,50 si disconnette il Cons. Schiona ed esce dalla seduta e si riconnette il Cons. Calista e partecipa alla seduta.

D) MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO DI SOLIDARIETÀ AGLI ISCRITTI (REL. SABATINI)

Il Consiglio, udita la relazione del Vice Presidente Sabatini, visto il regolamento di accesso al Fondo di solidarietà, dopo ampia discussione, riservata una futura rivisitazione degli altri requisiti e termini di accesso al fondo, delibera di prorogare il termine per il deposito delle domande scadente il 10.4 al 24.4 p.v. raccomandando altresì agli Iscritti di provvedere alla compiuta allegazione dei documenti richiesti e necessari al fine di consentire l'istruttoria della domanda entro il successivo termine del 30.4. p.v.. Poiché la domanda potrà essere depositata esclusivamente a mezzo PEC, si raccomanda l'apposizione della firma digitale anche sulla autocertificazione. Dispone che ne sia data notizia agli iscritti con lettera informativa.

Alle ore 12,15 si ricollega e partecipa alla seduta il Cons. Schiona.

E) PROTOCOLLO UDIENZE CIVILI (REL. GIORDANO)

Il Consiglio, udita la relazione del Cons. Giordano e del Presidente, i quali riferiscono circa i contatti e le riunioni con i Magistrati del Tribunale di Pescara e del Distretto, ne prende atto invitando i propri rappresentanti a prestare adesione a tutte le soluzioni che consentano le più ampie possibilità di celebrazione delle udienze e lo svolgimento delle attività professionali.

Alle ore 12,25 si disconnette il Vice Presidente Sabatini ed esce dalla seduta.

F) PROTOCOLLO UDIENZE PENALI (REL. CROCE)

Il Cons. Croce riferisce circa i contenuti della riunione tenutasi in data 06/04/2020 con i Magistrati del Tribunale di Pescara, i rappresentanti della Camera penale e dell'ADU circa le prospettive di ripresa delle udienze con un ridotto numero di partecipanti. Il Consiglio ne prende atto condividendo quanto deciso nella detta riunione.

G) REGOLAMENTO ATTIVITÀ DI FORMAZIONE NEL PERIODO DI EMERGENZA (REL. GALASSO)

1. ESONERI

Il COA, esaminata l'istanza dell'Avv. *, pervenuta il 17.03.2020, visti gli artt. 16 e 17 del Regolamento coordinato per la formazione del COA Pescara, vista la delibera CNF n. 168 del 20.03.2020, delibera di riconoscere alla stessa l'esonero totale dal 25.12.2019 al 31.12.2019 relativamente al triennio formativo precedente, dal 1.01.2020 al 31.12.2020 relativamente al singolo anno formativo 2020, dal 01.01.2021 al 25.02.2021 relativamente al successivo triennio formativo, nonché l'esonero parziale al 50% dal 26.02.2021 al 25.02.2023.

2. ATTESTATI DI FORMAZIONE

Il COA, esaminate le istanze rispettivamente pervenute, delibera di rilasciare l'attestato di formazione continua per il triennio 2017-2019 ai seguenti Avvocati:

- Fierini Giulio (istanza del 14.03.2020);
- Di Stanislao Ottavio (istanza del 17.03.2020), visto l'esonero *ex lege*;
- Forcucci Nisla (istanza del 18.03.2020);
- De Carolis Lorenzo (istanza del 27.03.2020);
- Cremonese Alfredo (istanza del 31.03.2020);
- Marsilii Federica (istanza del 1.04.2020).

4) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORI CROCE, GALASSO, GIORDANO, RONCA, SABATINI, SCHIONA);

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 12/02/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Ronca Alba, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento per la pensione di invalidità dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA - SEZIONE LAVORO contro l'*, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* del sig. * (nato a * il *) depositata in data 26/03/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Galasso Monica, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento ex art. 337 ter c.p.c. dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA contro la sig.ra *, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* del sig. * (nato a * il *) depositata in data 03/04/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Sabatini Chiara, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento di ingiunzione ante causam dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA - SEZIONE LAVORO contro l'*, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 06/04/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Sabatini Chiara, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento per omesso mantenimento dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA contro il sig. *, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

5) RINNOVO ELENCHI ASSEGNAZIONE INCARICHI PROFESSIONALI 2020-2022 (REL. SABATINI)

Il Consiglio delibera di trattare il presente argomento in una prossima seduta.

6) VARIE ED EVENTUALI

a) Il Consiglio,

viste le reiterate richieste della Dott.ssa * circa la possibilità di invio a mezzo pec della documentazione inerente lo svolgimento della pratica; circa il conteggio delle udienze nel periodo di sospensione a causa dell'emergenza Coronavirus ed altro, udito il Cons. Galasso, delibera che la segreteria dell'Ordine riscontri la richiesta comunicando che ogni attività relativa alle scadenze degli adempimenti dei Praticanti è da considerarsi prorogata fino all'11 Maggio 2020 e pertanto il deposito cartaceo potrà avvenire successivamente.

b) Il Consiglio delibera di differire la scadenza del termine per le donazioni cui all'Emergenza COVID-19 al 27 Aprile 2020.

Alle ore 12,55, esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

IL CONS. SEGRETARIO

Avv. Daniela Terreri

IL PRESIDENTE

Avv. Giovanni Di Bartolomeo