

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL TRIBUNALE DI PESCARA**

Composto da:

- Avv. Giovanni Di Bartolomeo	Presidente
- Avv. Chiara Sabatini	Vice Presidente
- Avv. Daniela Terreri	Cons. Segretario
- Avv. Patrizio Cipriani	Cons. Tesoriere
- Avv. Emanuele Calista	Consigliere
- Avv. Valentina Corcione	Consigliere
- Avv. Maria Croce	Consigliere
- Avv. Roberto De Rosa	Consigliere
- Avv. Laura Di Tillio	Consigliere
- Avv. Monica Galasso	Consigliere
- Avv. Gianluca Giordano	Consigliere
- Avv. Alba Ronca	Consigliere
- Avv. Lucio Schiona	Consigliere
- Avv. Claudia Tambone	Consigliere
- Avv. Antonella Zuccarini	Consigliere

o o o

L'anno **2020**, il giorno **16** del mese di **aprile**, alle ore **9,30**, in conformità del combinato disposto dell'art. 1 c. 1 lett. q e dell'art.2 c.1 lett. b del DPCM dell'08/03/2020, di cui alla recente normativa in tema di emergenza epidemiologica da COVID-19, si è riunito a mezzo audio – videoconferenza Skype, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Pescara, con l'assenza dei Cons. Tambone, Cipriani e Schiona, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE
- 2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE
- 3) EMERGENZA COVID -19
- A) COMMISSIONE PRATICA: DECORRENZA TIROCINIO 16 MESI; MODALITÀ SVOLGIMENTO PRATICA; TRASMISSIONE FASCICOLI PROCURA
- 4) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI – VARIE (RELATORI DE ROSA E GALASSO)
- 5) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORI CROCE, GALASSO, GIORDANO, RONCA, SABATINI, SCHIONA)
- 6) ISCRIZIONI - CANCELLAZIONI – SOSPENSIONI - DECADENZA PATROCINIO
- 7) QUESTIONI PRATICA (RELATORE CORCIONE)
- 8) MODIFICHE REGOLAMENTO OPINAMENTI (RELATORE CIPRIANI)
- 9) OPINAMENTI
- 10) ISCRIZIONI-CANCELLAZIONI E PERMANENZE ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO (RELATORI CROCE, RONCA, CALISTA)
- 11) RINNOVO ELENCHI ASSEGNAZIONE INCARICHI PROFESSIONALI 2020-2022 (RELATORE SABATINI)

12) VARIE ED EVENTUALI

Il Consigliere segretario dà atto del regolare invio della lettera di convocazione del Consiglio per la seduta odierna, trasmessa a mezzo PEC ed e-mail a tutti i Consiglieri.

Verificata la regolarità della convocazione e della seduta, dato atto della avvenuta identificazione visiva di tutti i presenti, si passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE

Letto il verbale della seduta precedente (09/04/2020), il Consiglio l'approva. *Alle ore 9,45 si collegano e partecipano alla riunione i Cons. Tambone e Cipriani.*

2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

a) Il Presidente evidenzia la opportunità, allo scopo di semplificare il lavoro della Segreteria, di inoltrare agli interessati gli esposti di rilievo disciplinare pur se pervenuti nel periodo dell'emergenza sanitaria. Il Consiglio, condivisa detta opportunità:

-a parziale modifica di quanto stabilito nella seduta del 20/03/2020, dispone trasmettersi al CDD gli atti dell'esposto disciplinare, nei confronti dell'Avv. *, pervenuto dal Sig. * in data 06/03/2020 e di darne notizia all'iscritto ai sensi dell'art. 11 Reg. CNF 2/14 con avvertimento che il decorrere dei termini a difesa è sospeso ex art. 103, comma quinto, D.L. 18/2020;

- a parziale modifica di quanto stabilito nella seduta del 02/04/2020, dispone trasmettersi al CDD gli atti dell'esposto disciplinare, nei confronti dell'Avv. *, pervenuto dall'avv. * in data 29/03/2020 e di darne notizia all'iscritto ai sensi dell'art. 11 Reg. CNF 2/14 con avvertimento che il decorrere dei termini a difesa è sospeso ex art. 103, comma quinto, D.L. 18/2020.

b) Il Presidente rende noto che, con pec del 09/04/2020, integrata con pec del 10/04/2020, è pervenuto dal sig. * un esposto nei confronti dell'avv. * relativo a fatti di rilievo disciplinare, recante altresì una richiesta di conciliazione ex art. 29 L. 247/12. Il Consiglio delega il Presidente per effettuare il tentativo di conciliazione non appena terminata l'emergenza sanitaria e, ravvisando la possibile rilevanza disciplinare dei comportamenti narrati, delibera la trasmissione degli atti al CDD e di darne notizia all'iscritta ai sensi dell'art. 11 Reg. CNF 2/14 con avvertimento che il decorrere dei termini a difesa è sospeso ex art. 103, comma quinto, D.L. 18/2020.

c) Il Presidente rende noto che in data 09/04/2020 è pervenuta dall'OCF la delibera 8.4.2020 recante la richiesta di misure urgenti in materia di diritto di famiglia. Il Consiglio, udita la relazione del Cons. Giordano Gianluca, ne prende atto condividendo l'utilità dell'iniziativa.

d) Il Presidente rende noto che, con pec del 03/04/2020, è pervenuta dal sig. * un'istanza per richiedere il tentativo di conciliazione con gli avv.ti * e *. Il Consiglio conferma la delega al Cons. Tambone per effettuare il tentativo di conciliazione non appena terminata l'emergenza sanitaria e, ravvisando la possibile rilevanza disciplinare dei comportamenti narrati, delibera la trasmissione degli atti al CDD e di darne notizia alle iscritte ai sensi dell'art.

11 Reg. CNF 2/14 con avvertimento che il decorrere dei termini a difesa è sospeso ex art. 103, comma quinto, D.L. 18/2020.

e) Il Presidente rende noto che in data 10/03/2020 è pervenuta dalla Cassa Forense una segnalazione di inadempienza in riferimento agli obblighi contributivi dell'Avv. * relativi all'anno 2013. Il Consiglio dispone trasmettersi gli atti al CDD e di darne notizia all'iscritto ai sensi dell'art. 11 Reg. CNF 2/14 con avvertimento che il decorrere dei termini a difesa è sospeso ex art. 103, comma quinto, D.L. 18/2020.

f) Il Presidente rende noto che in data 14/04/2020 è pervenuta dall'Unione dei Diritti Umani una comunicazione di apertura delle iscrizioni del Corso di specializzazione sulla Convenzione europea dei diritti umani, organizzato per moduli monotematici di approfondimento dei diritti garantiti nella CEDU. Il Consiglio ne prende atto e dispone l'invio della lettera informativa agli iscritti.

g) Il Presidente rende noto che in data 14/04/2020 è stato trasmesso dalla Corte d'Appello de L'Aquila il verbale dell'adunanza del 07/04/2020 avente ad oggetto la definizione di protocolli di udienza civile e penale della fase successiva all'11.05.2020. Il Consiglio ne prende atto.

h) Il Presidente rende noto che in data 14/04/2020 è stato trasmesso dal CNF il testo delle delibere, assunte in occasione della seduta amministrativa dell'8 aprile 2020, aventi ad oggetto gli emendamenti governativi all'art. 83, comma 12, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 (cd. "Cura Italia") nonché la richiesta di provvedimenti che consentano agli Avvocati di trasmettere gli accordi di negoziazione assistita a mezzo pec. Il Consiglio ne prende atto.

i) Il Presidente rende noto che in data 14/04/2020 è pervenuto dall'Ufficio di Sorveglianza di Pescara un riscontro alla nota della Camera Penale del 07.04.2020. Il Consiglio ne prende atto.

l) Il Presidente rende noto che in data 14/04/2020 è pervenuto dal Tribunale di Pescara il Provvedimento Presidenziale n. 12 che integra e aggiorna il precedente provvedimento restrizione degli accessi al Palazzo di Giustizia. Il Consiglio ne prende atto e ne dispone la pubblicazione sul sito.

m) Il Presidente rende noto che in data 15/04/2020 è pervenuta dalla CCIAA di Chieti-Pescara una pec contenente il modello di comunicazione ai sensi del DPCM 10 aprile 2020 in relazione alle misure urgenti di contenimento del contagio da virus COVID-19. Il Consiglio ne prende atto e dispone che si dia riscontro alla comunicazione evidenziando la natura pubblicitaria dell'attività svolta dal COA e che non si darà corso all'inoltro del modello agli iscritti annoverandosi l'attività legale tra quelle non sospese, in quanto ritenute essenziali dall'Allegato 1 al DPCM 22 marzo 2020 (Codice Ateco 69 – Attività Legali e Contabili), successivamente confermato dall'Allegato 3 al richiamato DPCM 10 aprile 2020, e dunque non soggette, per il loro espletamento, ad alcuna previa comunicazione alla Prefettura territorialmente competente, secondo il chiaro disposto di cui all'art. 2 del medesimo DPCM 10 aprile 2020.

n) Il Presidente rende noto che in data 15/04/2020 è pervenuta dal Tribunale di Pescara la Proposta di Protocollo per il Distretto della Corte di Appello di L'Aquila per il periodo 12.5/30.6.2020 relativamente alle udienze civili in

modalità ordinaria e ai procedimenti esclusi dalla sospensione. Il Consiglio ne prende atto, condividendone il contenuto, elaborato con la collaborazione di questo Ordine.

o) Il Presidente rende noto che in data 15/04/2020 è pervenuto dal Tribunale di Pescara il Decreto di restrizione agli accessi: UNEP - Prenotazioni notifiche postali urgenti. Il Consiglio ne prende atto e ne dispone la pubblicazione sul sito.

3) EMERGENZA COVID -19

A) COMMISSIONE PRATICA: DECORRENZA TIROCINIO 16 MESI; MODALITÀ SVOLGIMENTO PRATICA; TRASMISSIONE FASCICOLI PROCURA

Il Consiglio, udita la relazione del Cons. Corcione, visto l'art. 6, comma 3°, D.L. 8 aprile 2020 n. 22 e considerato che, ad una prima lettura, emergono questioni interpretative in ordine alle quali pare opportuna una riflessione, dispone che sia la Commissioni Pratica ad occuparsi dei riflessi della normativa sullo svolgimento del tirocinio, proponendo al Consiglio – nella prossima seduta – le soluzioni più opportune.

4) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI – VARIE (RELATORI DE ROSA E GALASSO)

a) Il Consiglio,

- letta la delibera n.168 emessa dal CNF il 20 marzo 2020, avente ad oggetto “FORMAZIONE CONTINUA E TIROCINIO”, con la quale, derogando all’art. 12 del Regolamento nazionale n. 6 del 16/07/2014 e succ. modif. a causa dell’emergenza COVID 19, il CNF ha stabilito che:

«1) l’anno solare dal 1° gennaio al 31 dicembre 2020 non viene conteggiato ai fini del triennio formativo di cui al comma 3 dell’art. 12 del Regolamento CNF 6 del 16 luglio 2014 e succ.modif.;

2) nell’anno solare dal 1° gennaio al 31 dicembre 2020, ciascun iscritto adempie l’obbligo formativo di cui all’art. 11 della L. 247 del 31 dicembre 2012 mediante il conseguimento di minimo cinque crediti formativi, di cui tre nelle materie ordinarie e due nelle materie obbligatorie di ordinamento e previdenza forensi, deontologia ed etica professionale;

3) i crediti formativi acquisiti nell’anno solare dal 1° gennaio al 31 dicembre 2020 potranno essere conseguiti anche integralmente in modalità FAD;

4) i crediti formativi acquisiti nell’anno 2020 saranno integralmente compensabili, per quantità e per materie, da parte dell’iscritto, sia con i crediti conseguiti negli anni del triennio formativo 2017/2019, ove concluso, sia con i crediti da conseguire nel triennio formativo successivo»;

- considerato che, in esecuzione di quanto sopra, ai fini della verifica dell’adempimento da parte degli Iscritti all’obbligo formativo, o dell’adozione di provvedimenti individuali ad esso connessi per le ipotesi disciplinate dal regolamento CNF n. 6/2014 cit., quali ad es. esonero o riconoscimento posticipato c.f., l’anno formativo 2020 dovrà essere considerato a sé stante ed indipendente rispetto al nuovo triennio formativo, che avrà pertanto decorrenza dal 2021 al 2023;

delibera

di recepire i principi di cui sopra in relazione a tutti i provvedimenti da adottarsi, nonché a quelli già adottati dal 1 gennaio u.s. se riferiti alla formazione continua per l'anno 2020, e di autorizzare altresì il connesso aggiornamento, secondo i parametri indicati, del software in uso alla Segreteria dell'Ordine per il calcolo dei C.F. individuali da conseguire per ogni Iscritto e la registrazione sulla relativa scheda.

b) Il Consiglio,

vista l'istanza dell'Avv. *, con la quale è chiesto il rilascio dell'Attestato di formazione Continua per il triennio 2017-2019, udita la relazione dei Consiglieri De Rosa e Galasso, delibera di rilasciare l'attestato di formazione continua per il triennio 2017-2019.

c) Il Consiglio,

vista l'istanza dell'Avv. * di esonero dall'obbligo formativo, udita la relazione dei Consiglieri De Rosa e Galasso, visto il parere n. 43/19 reso dal CNF, delibera l'esonero totale dall'obbligo formativo relativamente al periodo di durata della sospensione volontaria dall'esercizio della professione ex art. 20 c. 2 L.P.

5) ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORI CROCE, GALASSO, GIORDANO, RONCA, SABATINI, SCHIONA)

I Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* del sig. * (nato a * il *) depositata in data 30/03/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Giordano Gianluca, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento di divorzio contenzioso dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA contro la sig.ra *, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 08/04/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Schiona Lucio, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento ex art. 696 bis c.p.c. dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA contro il *, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 14/04/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Giordano Gianluca, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento per la richiesta di retribuzione dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA - SEZIONE LAVORO contro *, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* del sig. * (nato a * il *) depositata in data 14/04/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Giordano Gianluca, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento di

separazione personale consensuale da proporre dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA unitamente alla sig.ra *, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

VARIE

a) Il Consiglio, letta la comunicazione PEC pervenuta in data 14/04/2020 dall'Avv. * che, in qualità di nuovo procuratore e difensore della signora * già ammessa al PSS con delibera COA del 06/09/2020 prot. n. 2018/* per la causa RG n. */2018 pendente innanzi al Tribunale di Pescara, chiede di conoscere la modalità con cui essere inserita nel PSS e la relativa documentazione da depositare, VISTA inoltre l'integrazione documentale fornita a mezzo PEC del 15/04/2020 inerente il mandato alle liti ricevuto, prende atto del subentro del nuovo difensore, e dispone che la suddetta comunicazione e la presente delibera vengano annotate nella relativa scheda della piattaforma PSS e che ne venga data comunicazione all'istante, all'Agenzia delle Entrate ed alla cancelleria competente.

b) Il Consiglio, letta la mail pervenuta in data 14/04/2020 dall'Avv. *, difensore del sig. *, con la quale si chiede la rettifica del provvedimento di ammissione al PSS prot. n. */2019 in quanto per mero errore è stata indicata quale Autorità giudiziaria l'Ufficio del Giudice di Pace di Pescara in luogo del Tribunale, competente per valore, prende atto che l'Autorità competente è il Tribunale di Pescara e non il Giudice di Pace di Pescara come indicato inizialmente nell'istanza di ammissione. Dispone di modificare la relativa scheda della piattaforma PSS con riferimento all'Autorità Giudiziaria e di dare comunicazione della presente delibera alla parte istante, al Giudice competente e all'Agenzia delle Entrate competente.

6) ISCRIZIONI – CANCELLAZIONI - SOSPENSIONI DECADENZA PATROCINIO

Il Consiglio, esaminate le domande e verificatane la documentazione a corredo, delibera di:

a) iscrivere nel Registro dei Praticanti Avvocati la dott.ssa Menè Chiara, la cui istanza è stata depositata presso gli Uffici dell'Ordine in data 06/03/2020,

come da separato e distinto provvedimento;

b) cancellare dall'Albo degli Avvocati l'Avv. * su domanda del 15/04/2020.

7) QUESTIONI PRATICA (REL. CORCIONE)

a) Il Consiglio, letta l'istanza della dott.ssa * e udita la relazione del Cons. Corcione dispone il differimento della convocazione della dott.ssa * ex art. 7, c. 1, lett. b, del Regolamento per la pratica forense per la seduta del 21 maggio 2020, ore 18.20, per fornire chiarimenti circa il tirocinio espletato e l'eventuale sostituzione del dominus.

b) Il Consiglio, letta la email inviata in data 23/03/2020 dalla dott.ssa * con la quale chiede istruzioni per la verifica del terzo semestre di pratica, avendolo terminato in data 6 marzo u.s., delibera di trattare il presente argomento alla prossima seduta.

c) Il Consiglio, lette la email e la pec inviate in data 23/03/2020 dalla dott.ssa * con cui chiede delucidazioni su come poter depositare il libretto per la conclusione del secondo semestre di pratica, avendo concluso il

semestre il 6 marzo u.s., delibera di trattare il presente argomento alla prossima seduta.

d) Il Consiglio, letta la mail inviata in data 14/04/2020 dalla dott.ssa * con cui chiede di essere informata su eventuali decisioni del Coa in merito al verbale del Consiglio Nazionale Forense relativo alla seduta amministrativa del 20/03/2020, terminando in data 17/04/2020 il primo semestre di pratica forense, delibera di trattare il presente argomento alla prossima seduta.

8) MODIFICHE REGOLAMENTO OPINAMENTI (RELATORE CIPRIANI)

Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere Cons. Cipriani,

- viste le delibere con le quali, in considerazione della situazione di emergenza COVID-19, è stata disposta la chiusura al pubblico degli uffici di segreteria;

- ritenuto necessario, per l'effetto, modificare le vigenti regole per l'opinamento delle parcelle a suo tempo assunte, al fine di consentire il loro deposito a mezzo PEC;

- ritenuto altresì opportuno, al fine di agevolare gli iscritti in questo momento di particolare difficoltà economica, ridurre la tassa parere nella misura unica dell'1% dell'importo liquidato, per le istanze depositate a decorrere dal giorno successivo alla data della presente delibera;

- ritenuto opportuno, al fine di consentire l'agevole istruttoria, fornire agli iscritti le seguenti indicazioni operative:

a) invio a mezzo PEC dell'istanza, firmata digitalmente ovvero scansionata con la propria firma, con la quale vengono indicate le attività professionali svolte con richiamo agli atti ed ai documenti comunque allegati all'istanza in separato file ZIP;

b) contestuale invio di un separato file, denominato "prospetto di cortesia", in formato word, contenente l'indicazione del valore della controversia e dei parametri ritenuti applicabili;

c) all'esito della eventuale interlocuzione diretta tra i membri della commissione opinamenti, al fine di verificare la correttezza del prospetto di cortesia, il Consiglio provvederà alla relativa liquidazione;

d) la segreteria comunicherà a mezzo PEC l'importo della tassa parere e dei bolli necessari, con il riferimento degli estremi della relativa delibera;

e) la predetta somma dovrà pagarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario alle coordinate che verranno comunicate dalla segreteria, con la causale "opinamento di cui alla delibera in data ____";

f) all'esito dell'accredito della somma corrispondente alla tassa parere ed ai bolli, la segreteria provvederà ad apporre ed ad annullare i bolli sull'originale dell'istanza, così come ricevuta a mezzo PEC, per poi inviare

copia scansionata in uno al parere COA, con evidenza dei bolli e dell'esazione della tassa parere, con la dicitura "conforme all'originale";

g) l'originale bollato sarà conservato in segreteria a disposizione dell'iscritto per la restituzione allorché sarà riaperta la segreteria;

- ritenuto opportuno, infine, con riguardo alle istanze di opinamento già depositate nelle forme previgenti, ovvero a mezzo pec, provvedere alla loro trattazione ed evasione nelle forme sopra indicate per quanto compatibili;

delibera

nei sensi di cui in motivazione e manda alla segreteria di informare gli iscritti mediante lettera informativa e di aggiornare le regole dell'opinamento pubblicate sul sito.

9) OPINAMENTI

Il Consiglio, viste le richieste degli Avvocati di seguito indicati, esaminati i documenti prodotti a corredo, esprime i seguenti pareri:

Avv. * per * proc. pen. n. */18 € 960,00

Avv. * per * proc. pen. n. */16 € 960,00

Avv. * per * proc. pen. n. */15 € 765,00

Avv. * per * proc. pen. n. */17 € 1.440,00

Avv. * per * proc. pen. n. */15 (fase Tribunale e fase Corte di Appello) € 2.115,00

Avv. * per * proc. pen. n. */14 (fase Tribunale e fase Corte di Appello) € 2.790,00

Avv. * per * titolare della ditta * / *, * e * - attività stragiudiziale € 2.268,00 oltre accessori, potendosi applicare per analogia i parametri vigenti per la mediazione e negoziazione assistita ex art. 20, comma 1 bis, del decreto del Ministro della giustizia 10 marzo 2014, n. 55

il tutto come da separati e distinti provvedimenti.

10) ISCRIZIONI-CANCELLAZIONI E PERMANENZE ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO (RELATORI CROCE, RONCA, CALISTA)

a) Il COA, esaminata la domanda dell'Avv. Aceto Luca di iscrizione nell'elenco nazionale dei difensori d'ufficio, verificata la sussistenza del requisito di cui alla lettera b) dell'art. 1 Regolamento CNF 12/07/2019, nonché l'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento; verificato che risulta rilasciato l'attestato di formazione continua in relazione alla condizione dell'adempimento all'obbligo formativo prevista nell'art. 1 comma 3 del citato Regolamento, esprime parere favorevole, stante la sussistenza dei requisiti, per l'iscrizione dell'Avv. Aceto Luca nell'elenco nazionale dei difensori d'ufficio.

b) Il COA, esaminata la domanda dell'Avv. D'Angelo Maria di iscrizione nell'elenco nazionale dei difensori d'ufficio, verificata la sussistenza del requisito di cui alla lettera a) dell'art. 1 Regolamento CNF 12/07/2019, nonché l'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento; verificato che risulta rilasciato l'attestato di formazione continua in relazione alla condizione dell'adempimento all'obbligo

formativo prevista nell'art. 1 comma 3 del citato Regolamento, esprime parere favorevole, stante la sussistenza dei requisiti, per l'iscrizione dell'Avv. D'Angelo Maria nell'elenco nazionale dei difensori d'ufficio.

11) RINNOVO ELENCHI ASSEGNAZIONE INCARICHI PROFESSIONALI 2020-2022 (RELATORE SABATINI)

Il Consiglio, udita la relazione del vice Presidente Sabatini, la quale riferisce che, a causa dell'emergenza sanitaria, non è stato possibile rispettare il termine del 26.3.2020 entro il quale si sarebbe dovuto provvedere al rinnovo degli elenchi per l'assegnazione degli incarichi professionali 2020-2022, considerato che l'art. 103 del D.L. 17.3.2020 denominato "Cura Italia" ha disposto la sospensione di tutti i procedimenti amministrativi, compreso dunque quello relativo al rinnovo degli elenchi predetti, prende atto della proroga di detto termine disposta dall'art. 37 D.L. 23 dell'08/04/2020 e della sospensione del termine *de quo* sino alla data del 15.5.2020 e dispone che al rinnovo si proceda entro la nuova scadenza, quale determinata in forza della detta sospensione.

12) VARIE ED EVENTUALI

a) Il Presidente rende noto che, con pec del 14/04/2020, l'Avv. * del Foro di Chieti chiede di conoscere la procedura da seguire per effettuare il trasferimento presso il COA di Pescara.

Il Consiglio, udita la relazione del Cons. Segr. Terreri,

considerato che

- la presentazione *brevi manu* della documentazione cartacea alla Segreteria del Consiglio dell'Ordine non è attualmente possibile stante il divieto di spostamento prescritto dal D.L. 25 marzo 2020, n. 19,

ritenuto che

- appare necessario garantire, durante tutto l'arco di tempo in cui saranno in vigore le norme emanate in ragione dell'emergenza sanitaria nazionale, la possibilità per gli Iscritti ad altri Fori di richiedere il trasferimento presso l'Ordine di Pescara con modalità che consentano agli stessi di rispettare l'obbligo imposto dal Governo Nazionale di restare presso le proprie abitazioni e/o studi professionali, sì da non esporli ai rischi di contagio del virus COVID-19;

- occorre adottare una procedura telematica attraverso la quale si possa produrre a mezzo PEC l'intera documentazione necessaria ai fini del trasferimento,

DELIBERA

di adottare – per il solo periodo di tempo decorrente da oggi 16 aprile 2020 fino al momento in cui sarà rimosso il divieto di spostamento prescritto dal D.L. 25 marzo 2020, n. 19 – la seguente procedura telematica mediante la quale si possa produrre alla Segreteria del Consiglio dell'Ordine, esclusivamente a mezzo PEC, l'intera documentazione necessaria ai fini del trasferimento da altro Foro presso l'Ordine di Pescara.

L'istante deve inviare all'indirizzo p.e.c.

segreteria@ordineavvocatipescarapec.it :

a) domanda di trasferimento, debitamente compilata e sottoscritta, corredata da una marca da bollo dell'importo di € 16,00, preventivamente apposta prima della scansione,

b) nulla-osta rilasciato dall'Ordine di provenienza corredata da una marca da bollo dell'importo di € 16,00, preventivamente apposta prima della scansione,

c) attestazione di versamento della tassa in favore dell'Opera Universitaria,

d) copia del bonifico relativo ai seguenti versamenti:

1) €.200,00 a favore Ordine Forense di Pescara quale tassa di iscrizione,

2) €.150,00 (importo per gli Iscritti con anzianità di iscrizione fino a 5 anni), €.180,00 (iscrizione Albo ordinario dal 6° anno di anzianità in poi) o di €.240,00 (iscrizione Albo Cassazionisti) in favore Ordine Forense di Pescara quale contributo annuale,

e) fotocopia documento di identità,

f) fotocopia codice fiscale o tesserino sanitario,

g) n°1 foto tessera della quale autorizza/non autorizza la pubblicazione sul sito Internet dell'Ordine.

h) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 46, co. 1, lett. P) del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 con le quali lo stesso attesti, sotto la propria penale responsabilità, di aver assolto al pagamento di n. 2 imposte di bollo da € 16,00 ciascuna, indicando per ognuna il numero identificativo della marca, nonché la data di emissione della stessa.

I versamenti di cui al punto d) nn°1 e 2 potranno essere effettuati sul seguente IBAN IT8200542415410000000402202, esplicitando nella causale il nominativo dell'istante e la tipologia della richiesta (es: "Iscrizione Albo Avvocati per trasferimento");

Con obbligo per il richiedente di conservare l'intera documentazione, ivi compresa la domanda in originale recante la marca da bollo annullata, da consegnare agli Uffici di Segreteria non appena verrà disposta la riapertura al pubblico.

Dispone che la presente delibera venga pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine forense di Pescara e che la segreteria ne dia notizia al richiedente.

b) Il Presidente rende noto che con pec del 07/04/2020 l'Avv. * ha chiesto informazioni circa gli opinamenti delle parcelle professionali. Il Consiglio, richiamata la decisione di cui al punto 8 del presente verbale, manda alla Segreteria perchè provveda a dare risposta.

Alle ore 12,50, esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

IL CONS. SEGRETARIO

Avv. Daniela Terreri

IL PRESIDENTE

Avv. Giovanni Di Bartolomeo