

**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL TRIBUNALE DI PESCARA**

Composto da:

- Avv. Giovanni Di Bartolomeo	Presidente
- Avv. Chiara Sabatini	Vice Presidente
- Avv. Daniela Terreri	Cons. Segretario
- Avv. Patrizio Cipriani	Cons. Tesoriere
- Avv. Emanuele Calista	Consigliere
- Avv. Valentina Corcione	Consigliere
- Avv. Maria Croce	Consigliere
- Avv. Roberto De Rosa	Consigliere
- Avv. Laura Di Tillio	Consigliere
- Avv. Monica Galasso	Consigliere
- Avv. Gianluca Giordano	Consigliere
- Avv. Alba Ronca	Consigliere
- Avv. Lucio Schiona	Consigliere
- Avv. Claudia Tambone	Consigliere
- Avv. Antonella Zuccarini	Consigliere

o o o

L'anno **2020**, il giorno **24** del mese di **aprile**, alle ore **9,30**, in conformità del combinato disposto dell'art. 1 c. 1 lett. q e dell'art. 2 c. 1 lett. b del DPCM dell'08/03/2020, di cui alla recente normativa in tema di emergenza epidemiologica da COVID-19, si è riunito a mezzo audio – videoconferenza Skype, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Tribunale di Pescara per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE
- 2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE
- 3) COMMISSIONE PRATICA: DECORRENZA TIROCINIO 16 MESI; MODALITÀ DI SVOLGIMENTO PRATICA; DI VERIFICA SEMESTRI; DI RILASCIO CERTIFICATI COMPIUTA PRATICA (REL. CORCIONE, DE ROSA)
- 4) MODALITÀ GIURAMENTO AVVOCATI E PRATICANTI; ATTUALE NECESSITÀ DELLA NOTIFICA DELIBERE ISCRIZIONE; TRASMISSIONE FASCICOLI PROCURA (REL. PRESIDENTE)
- 5) PROTOCOLLI CIVILI PERIODO 11.5 /30.06.2020 (REL. PRESIDENTE)
- 6) PROTOCOLLO PENALE PERIODO 11.5 /30.06.2020 (REL. CROCE)
- 7) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI – VARIE (REL. CORCIONE)
- 8) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORI CROCE, GALASSO, GIORDANO, RONCA, SABATINI, SCHIONA)
- 9) ISCRIZIONI - CANCELLAZIONI – SOSPENSIONI - DECADENZA PATROCINIO
- 10) QUESTIONI PRATICA (REL. DE ROSA)
- 11) CONTRIBUTO ARAN DIPENDENTI (REL. SABATINI)
- 12) APPROVAZIONE BILANCIO OCF (REL. CIPRIANI)

- 13) RICHIESTE AUTORIZZAZIONI L. 53/94 (REL. TERRERI)
- 14) OPINAMENTI
- 15) ISCRIZIONI-CANCELLAZIONI E PERMANENZE ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO (RELATORI CROCE, RONCA, CALISTA)

16) VARIE ED EVENTUALI

Il Consigliere segretario dà atto del regolare invio della lettera di convocazione del Consiglio per la seduta odierna, trasmessa a mezzo PEC ed e-mail a tutti i Consiglieri.

Verificata la regolarità della convocazione e della seduta, dato atto dell'avvenuta identificazione visiva di tutti i presenti, si passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1) LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE

Letto il verbale della seduta precedente (16/04/2020), il Consiglio l'approva.

2) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

a) Il Presidente rende noto che in data 16/04/2020 è stato trasmesso dal Tribunale di Pescara il "Decreto di Restrizione agli accessi: UNEP - prenotazione notifiche postali urgenti" a parziale modifica del provvedimento del 15/04/2020 di uguale oggetto. Il Consiglio ne prende atto ed incarica il Presidente di intervenire al fine di proporre una modifica che permetta l'accesso all'UNEP nella misura più ampia possibile.

b) Il Presidente rende noto che in data 16/04/2020 è pervenuta dal CNF una comunicazione sulla Piattaforma per la formazione da remoto con la quale si chiedeva di manifestare l'eventuale interesse dell'Ordine a fruire della predetta piattaforma, inviando la relativa comunicazione entro sabato 18 aprile alla casella: piattaformaordini@consigionazionaleforense.it. Riferisce di aver inviato in data 17/04/2020 una nota di adesione. Il Consiglio, condivisa l'opportunità dell'iniziativa del Presidente, ne ratifica l'operato.

c) Il Presidente rende noto che in data 17/04/2020 è pervenuta dalla Presidenza della Corte d'Appello la convocazione in videoconferenza del Consiglio Giudiziario Sezione autonoma Giudici di Pace per il giorno 28 aprile 2020 alle ore 10,00, della quale dà lettura. Il Consiglio ne prende atto.

d) Il Presidente rende noto che in data 18/04/2020 è pervenuta dall'OCF la convocazione dell'assemblea dell'Organismo Congressuale Forense in modalità telematica, dalle ore 10.00 alle ore 13.30 del 21/04/2020. Il Consiglio ne prende atto.

e) Il Presidente rende noto che in data 18/04/2020 è pervenuta dall'Unione Ordini Forensi Lazio una comunicazione circa il pagamento delle fatture emesse per il patrocinio a spese dello Stato e le difese d'ufficio trasmessa al Ministro della Giustizia, al Ministro dell'Economia e delle Finanze, al Presidente f.f. Corte di Appello di Roma, al Presidente f.f. Consiglio Nazionale Forense, al Coordinatore Organismo Congressuale Forense ed a tutti i Presidenti dei Tribunali del Distretto della Corte d'Appello di Roma. Il Consiglio ne prende atto.

f) Il Presidente rende noto che, in data 20/04/2020, è pervenuta dall'Ordine Avvocati di Bologna la Delibera URCOFER del 18 aprile 2020 Prot n. 1897 del 20.04.2020 sulla giustizia amministrativa – art. 36 D.L. 23/2020; rende

altresì noto che, in data 23/04/2020, è pervenuta dall'Unione Lombarda degli Ordini Forensi la richiesta trasmessa al CNF nonché all'OCF di assumere ogni iniziativa necessaria a tutela del corretto ed effettivo esercizio del diritto di difesa tecnica dell'Avvocato nel processo Amministrativo.

Il Presidente rende noto infine che, in data 20/04/2020, il CNF ha trasmesso una delibera assunta in occasione della seduta amministrativa in pari data, avente ad oggetto la segnalazione di alcune criticità della normativa di emergenza, che non garantisce in modo adeguato il diritto di difesa nel processo amministrativo. Il Consiglio ne prende atto.

g) Il Presidente rende noto che in data 20/04/2020 il CNF ha trasmesso una delibera per la richiesta di un intervento diplomatico nei confronti del Governo turco volto all'immediata liberazione degli avvocati ingiustamente detenuti.

Il Consiglio, condividendo l'iniziativa, ne prende atto ed esprime solidarietà nei confronti dei Colleghi detenuti e discriminati in quel Paese.

h) Il Presidente rende noto che in data 21/04/2020 è pervenuta dal COA di Catanzaro una delibera che, per la Sessione degli Esami Avvocato 2019, propone che si proceda alla ammissione alla prova orale, senza far luogo alla correzione della prova scritta.

Il Consiglio ne prende atto, esprimendo ferma contrarietà alla proposta del COA di Catanzaro.

i) Il Presidente rende noto che in data 22/04/2020 è pervenuta dalla Dott.ssa Rosalba Natali del Tribunale di Pescara la Circolare DGSIA sul pagamento delle copie penali da remoto con la piattaforma pagoPA.

Il Consiglio, udita la relazione del Cons. Calista circa l'ancora attuale difficoltà delle operazioni di richiesta copie da remoto, prende atto dell'iniziativa in corso auspicandone una sollecita e utile definizione.

l) Il Presidente rende noto che in data 23/04/2020 è pervenuta dal Tribunale di Sorveglianza dell'Aquila una comunicazione di riscontro alla nota della Camera Penale di Pescara del 07/04/2020.

Il Consiglio ne prende atto.

Alle ore 10,24 si disconnette l'Avv. Cipriani ed abbandona la riunione.

Alle ore 10,26 l'Avv. Cipriani si riconnette e partecipa alla discussione.

3) COMMISSIONE PRATICA: DECORRENZA TIROCINIO 16 MESI; MODALITÀ DI SVOLGIMENTO PRATICA; VERIFICA SEMESTRI; RILASCIO CERTIFICATI COMPIUTA PRATICA (REL. CORCIONE, DE ROSA)

DECORRENZA TIROCINIO 16 MESI

Il Consiglio, sentita la relazione dei Cons. Corcione e De Rosa, delibera di incaricare la Commissione pratica per l'elaborazione di una sintesi delle disposizioni di attuale interesse per i Praticanti, che sarà condivisa nella prossima seduta per poi essere pubblicata sul sito web dell'Ordine.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO PRATICA

Il Consiglio, in attesa di provvedimenti ministeriali sul punto, delibera di trattare il presente argomento in una prossima seduta.

MODALITÀ DI VERIFICA SEMESTRI

Il Consiglio, sentita la relazione dei Consiglieri De Rosa e Corcione,

VISTO

l'art. 6, comma 3, del D.L. n. 22 dell'08.04.2020;

RICHIAMATA

la propria delibera assunta in data 16.04.2020;

RITENUTO

opportuno prevedere, per tutto il tempo della durata della emergenza sanitaria in corso, l'utilizzo di modalità telematiche anche in riferimento agli adempimenti di cui al Regolamento per il tirocinio forense COA Pescara, ivi compresi quelli previsti dall'art. 4 bis, comma 1 e 15, relativi alla esibizione del libretto della pratica professionale a conclusione dei singoli semestri;

DELIBERA

di adottare le seguenti disposizioni per l'intero periodo emergenziale:

- a conclusione di ogni semestre di tirocinio forense il Praticante è tenuto ad esibire il proprio libretto in via telematica, trasmettendolo all'indirizzo PEC della segreteria dell'Ordine forense;
- il libretto dovrà essere compilato in ogni sua parte, e quindi scansionato con acquisizione della prima pagina di intestazione, di tutte quelle successive relative al semestre ultimo di tirocinio compiuto, di quella recante la prevista firma dell'Avvocato presso cui è svolta la pratica, e di ogni altro allegato necessario riferibile allo svolgimento del tirocinio;
- la trasmissione del libretto, debitamente scansionato, dovrà avvenire a mezzo PEC, esclusivamente utilizzando l'indirizzo dell'Avvocato presso cui è svolta la pratica, il quale provvederà a collaborare in tal senso, agevolando tale adempimento del tirocinante;
- la trasmissione del libretto a mezzo PEC recherà nell'oggetto nome e cognome del praticante ed il semestre di riferimento;
- la trasmissione del libretto a mezzo PEC indicherà nel testo telematico di accompagnamento le attività che sono state affidate al Praticante, distinguendo espressamente quelle svolte mediante collegamento da remoto, riporterà l'elenco dettagliato degli allegati trasmessi, e sarà compilata a cura del tirocinante e dell'Avvocato presso cui è svolta la pratica, che ne risulterà anche il mittente;
- il Consiglio dell'Ordine provvederà a convalidare il semestre, previa verifica della diligenza e del profitto con cui è stata svolta la pratica, in tal senso valutando l'intera documentazione inviata telematicamente e/o disponendo anche lo svolgimento di colloquio individuale con il praticante a mezzo modalità telematiche;
- successivamente alla conclusione dell'emergenza sanitaria, sarà comunque onere del Praticante far pervenire senza ritardo presso la segreteria dell'Ordine forense originale del libretto e degli allegati trasmessi, per i relativi incumbenti.

Dispone che la presente delibera venga pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine forense di Pescara.

MODALITÀ DI RILASCIO CERTIFICATI COMPIUTA PRATICA

Il Consiglio, in attesa di provvedimenti ministeriali sul punto, delibera di trattare il presente argomento in una prossima seduta.

Alle ore 10,56 si disconnette il Cons. Ronca ed abbandona la seduta.

Alle ore 10,58 il Cons. Ronca si riconnette e partecipa alla discussione.

**4) MODALITÀ GIURAMENTO AVVOCATI E PRATICANTI;
ATTUALE NECESSITÀ DELLA NOTIFICA DELIBERE
ISCRIZIONE; TRASMISSIONE FASCICOLI PROCURA (REL.
PRESIDENTE)**

• MODALITÀ GIURAMENTO AVVOCATI E PRATICANTI

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente e del Cons. Segretario, preso atto che:

- il decreto legge n°18 del 17/03/2020, emanato in seguito all'emergenza da pandemia Covid 19 in corso, ha sospeso sino al 15/4/2020 ogni attività giudiziaria,

- il decreto legge n° 23 del 0/04/2020 ha successivamente prorogato il termine del 15/04/2020 fino all'11/05/2020,

richiamate e considerate altresì tutte le misure di restrizione dell'accesso adottate dal Presidente del Tribunale di Pescara, impeditive dell'ingresso nel palazzo di giustizia,

ritenuto che

- appare opportuno garantire, durante tutto l'arco di tempo in cui saranno in vigore le norme emanate in ragione dell'emergenza sanitaria nazionale, la possibilità che Avvocati e Praticanti abilitati possano prestare l'impegno solenne ex art. 8 L.247/2012 con modalità che consentano agli stessi di rispettare l'obbligo imposto dal Governo di restare presso le proprie abitazioni e/o studi professionali, sì da non esporli ai rischi di contagio del virus COVID-19;

DELIBERA

di adottare per il raccoglimento dell'impegno solenne degli Avvocati e dei Praticanti abilitati dinanzi al Consiglio dell'Ordine - per il periodo di tempo decorrente da oggi fino al momento in cui sarà superata l'emergenza sanitaria in corso - il sistema di audio – videoconferenza Skype/Microsoft Teams/Zoom con accesso alla “stanza virtuale” ove sono presenti in video conferenza ai sensi dell'art.33 DL 18/2020 e linee guida CNF i Consiglieri.

Previa identificazione a mezzo di un documento di riconoscimento, l'Avvocato e/o il Praticante abilitato (che preventivamente avrà comunicato all'Ordine l'indirizzo mail tramite il quale sarà invitato a partecipare alla seduta) assumerà l'impegno solenne ed apporrà la firma sul “Verbale di impegno solenne” che avrà preventivamente ricevuto dall'Ordine e stampato; nell'immediatezza, previa scansione, l'Avvocato e/o il Praticante invierà a sua volta il verbale all'email segreteria@ordineavvocatipescara.it, che ne attesterà il ricevimento.

Dispone che la presente delibera venga pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine forense di Pescara.

**• ATTUALE NECESSITÀ DELLA NOTIFICA DELIBERE
ISCRIZIONE**

Il Consiglio delibera di trattare il presente punto in una prossima seduta.

• TRASMISSIONE FASCICOLI PROCURA

Il Consiglio delibera di trattare il presente punto in una prossima seduta.

**5) PROTOCOLLI CIVILI PERIODO 11.5 /30.06.2020 (REL
PRESIDENTE)**

Il Presidente riferisce delle riunioni tenutesi in sede distrettuale e locale per l'elaborazione di protocolli uniformi ed aventi l'obiettivo di consentire la più ampia celebrazione delle udienze. Comunica, dopo aver illustrato i vari aspetti delle possibili intese, che è fissata per il giorno 28/04/2020 la riunione distrettuale definitiva.

Il Consiglio ne prende atto.

6) PROTOCOLLO PENALE PERIODO 11.5 /30.06.2020 (REL. CROCE)

Il Cons. Croce riferisce circa i contenuti del protocollo elaborato con il Tribunale di Pescara e le associazioni rappresentative. Il Presidente relaziona in riferimento alla riunione distrettuale tenutasi in data 23/04/2020 e comunica che il prosieguo della stessa si terrà il 28/04/2020.

Il Consiglio ne prende atto.

7) FORMAZIONE CONTINUA: ESONERI – ATTESTATI – VARIE (REL. CORCIONE)

a) Il Consiglio, vista l'istanza di esonero pervenuta in data 16/04/2020 dall'Avv. *, delibera di dispensare la stessa totalmente dall'obbligo di conseguimento dei crediti formativi per l'anno 2020 per le motivazioni di cui all'istanza, ai sensi dell'art. 15, 2° comma, lett. b), Reg. C.N.F. n. 16 del 16.7.2014 sulla formazione continua.

b) Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta in data 17/04/2020 dall'Avv. *, esaminata la proposta della Commissione formazione, delibera di rilasciare l'attestato di formazione continua per il triennio 2017-2019.

c) Il Consiglio, letta la delibera n. 193 assunta dal CNF in occasione della seduta amministrativa del 20/04/2020, avente ad oggetto provvedimenti adottati in materia di formazione continua, ne prende atto.

d) Il Consiglio, vista e disaminata la richiesta presentata dall'Associazione *, di accreditamento del convegno “*”, che si terrà in Pescara con modalità online nelle date di martedì 21 aprile, venerdì 24 aprile e martedì 28 aprile dalle ore 15.00 alle ore 18.00, udito il Cons. relatore, delibera di rigettare la richiesta perché non conforme a quanto stabilito al punto n. 1 della delibera CNF n. 193 del 20.4.2020 e, pertanto, non di competenza di questo Ordine.

e) Il Consiglio, vista ed esaminata l'offerta ricevuta dalla Casa Editrice * consistente in 22 corsi formativi pratici e di alto livello qualitativo per cui ogni 2 corsi acquistati, 3 saranno in omaggio, e così per una spesa totale di 25 euro per 5 corsi, delibera di non dare diffusione all'iniziativa.

f) Il Consiglio, vista la comunicazione ricevuta dalla Fondazione Forense di Monza sul Corso di aggiornamento a distanza per mediatori in materia civile e commerciale che si terrà in data 28/04/2020, delibera di non dare diffusione all'iniziativa.

8) ISTANZE AMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO (RELATORI CROCE, GALASSO, GIORDANO, RONCA, SABATINI, SCHIONA)

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* del sig. * (nato a * il *) depositata in data 08/04/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Schiona Lucio, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello

Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento per la pensione d'invalidità dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA - SEZIONE LAVORO contro l'*, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* del sig. * (nato a * il *) depositata in data 15/04/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Croce Maria, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento ex art. 700 c.p.c. dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA - SEZIONE LAVORO contro l'*, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* del sig. * (nato a * il *) depositata in data 16/04/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Sabatini Chiara, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento ex art. 492 bis cpc dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA contro il sig. *, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 16/04/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Croce Maria, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento ex art. 445 bis cpc dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA - SEZIONE LAVORO contro l'*, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

Il Consiglio, esaminate l'istanza n. 2020/* della sig.ra * (nata a * il *) depositata in data 17/04/2020 e la documentazione fornita a corredo, udita la relazione del Cons. Giordano Gianluca, ritenuta la sussistenza dei requisiti di legge, delibera di accogliere la domanda di ammissione al patrocinio a spese dello Stato, in via anticipata e provvisoria, relativamente al procedimento ex art. 669 terdecies cpc avverso ordinanza rigetto dinanzi al TRIBUNALE DI PESCARA contro l'*, ai sensi dell'art. 126 DPR 30.05.02 n. 115, T.U.

9) ISCRIZIONI – CANCELLAZIONI - SOSPENSIONI DECADENZA PATROCINIO

Il Consiglio, esaminate le domande e verificatane la documentazione a corredo, delibera di:

- a) iscrivere nel Registro dei Praticanti Avvocati i dott.ri Mantini Carola, Marchegiani Rachele, Della Rocca Piermaria, Crescia Francesca e Ciprietti Michele,
- b) iscrivere all'Albo degli Avvocati l'Avv. Campi Davide per trasferimento dall'Ordine di Chieti con anzianità dal 22/11/2005, e prende atto:
 - dell'iscrizione all'Albo delle Giurisdizioni Superiori dal 15/11/2019;
 - del certificato dell'Ordine degli Avvocati di Chieti relativo all'iscrizione dell'Avv. Campi nell'elenco degli Avvocati disponibili al patrocinio a spese dello Stato per le materie civile e penale e ne dispone l'inserimento nell'elenco di questo COA;

-della dichiarazione circa l'iscrizione dal 30/12/2019 nell'elenco unico nazionale dei difensori d'ufficio e dispone l'inserimento dell'Avv. Campli nei turni liberi e arrestati di questo COA con decorrenza dal trimestre luglio-settembre 2020,

come da separati e distinti provvedimenti.

10) QUESTIONI PRATICA (REL. DE ROSA)

Il Consiglio, delibera di trattare il presente punto al prossimo ordine del giorno.

11) CONTRIBUTO ARAN DIPENDENTI (REL. SABATINI)

Il Consiglio, letta la Nota esplicativa pervenuta in data 14/04/2020 dall'ARAN sulla rilevazione di unità di personale al 31 dicembre 2019 e sulla nuova modalità di versamento del contributo per l'anno 2020, delibera di procedere al pagamento con le modalità indicate e di mandare alla segreteria per l'adempimento.

12) APPROVAZIONE BILANCIO OCF (REL. CIPRIANI)

Il Consiglio,

vista la comunicazione ricevuta in data 25/03/2020 dall'OCF sul differimento dei termini per l'approvazione del conto consuntivo 2019 e del bilancio preventivo 2020,

vista la nota pervenuta in data 21/04/2020 dall'OCF sull'approvazione del conto consuntivo 2019 e del bilancio preventivo 2020 dell'OCF e sull'ulteriore differimento dei termini al 29 maggio 2020 per far pervenire via P.E.C. le valutazioni, ne prende atto. disponendo che l'argomento sia trattato in una prossima seduta, entro la scadenza come prorogata.

13) RICHIESTE AUTORIZZAZIONI L. 53/94 (REL. TERRERI)

Il Consiglio prende atto della richiesta dell'Avv. Buccieri Alessandro di autorizzazione alla notificazione di atti e vidimazione del registro e, udita la relazione del Cons. Segr. Terreri Daniela, cui il procedimento è stato assegnato ai sensi dell'art. 1 del regolamento di applicazione della Legge 53/94, autorizza l'Avv. Buccieri Alessandro alle notificazioni in proprio ai sensi della L. 53/94 e delega, a termini di regolamento, il Cons. Segretario a vidimare e numerare l'apposito registro dell'Avv. Buccieri Alessandro, con attribuzione del numero di autorizzazione 376.

14) OPINAMENTI

Avv. * per * proc. pen. n. */18 € 1.575,00 corrispondente ai valori minimi delle tariffe non giustificando la richiesta dei valori medi l'attività difensiva espletata;

Avv. * per * proc. pen. n. */15 € 1.440,00 corrispondente ai valori minimi della tariffa non giustificando la richiesta dei valori medi l'attività difensiva espletata

Avv. * per * proc. pen. n. */2014 € 1.440,00

il tutto come da separati e distinti provvedimenti.

Alle ore 12,35 si disconnette il Cons. Cipriani ed abbandona la seduta.

15) ISCRIZIONI-CANCELLAZIONI E PERMANENZE ELENCO NAZIONALE DIFENSORI D'UFFICIO (RELATORI CROCE, RONCA, CALISTA)

Il COA delibera di trattare il presente argomento alla prossima seduta.

Alle ore 12,45 si disconnette il Cons. Tambone ed abbandona la discussione.

16) VARIE ED EVENTUALI

Il Consiglio, in relazione alla precedente deliberazione circa il rilascio dei certificati in bollo, ne decide la modifica nel senso che essi potranno essere rilasciati dalla Segreteria previo pagamento dell'importo del bollo, da effettuare in anticipo a mezzo bonifico bancario sul seguente IBAN IT8200542415410000000402202, nella causale dovranno essere indicati il nominativo dell'Istante e la tipologia della richiesta (es: "rilascio certificato di Iscrizione Albo Avvocati). Copia del bonifico dovrà essere allegata alla richiesta.

Alle ore 12,55, esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

IL CONS. SEGRETARIO

Avv. Daniela Terreri

IL PRESIDENTE

Avv. Giovanni Di Bartolomeo