



*Università degli Studi di Napoli*  
*"Parthenope"*

**Pos. A.G**

**Decreto n. 61**

**IL RETTORE**

- Visto** il Decreto Ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999;
- Visto** il Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di I e II livello (emanato con D.R. n. 425 del 15.06.2009);
- Visto** il D.R. n. 326 dell'8.07.2020 con cui era stato istituito, presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", per l'anno accademico 2020/2021, il Master Universitario di II livello in "Legal Manager & Advisor" a.a. 2020/2021 ed è stato emanato il bando di selezione per l'accesso al citato corso Master, successivamente integralmente modificato con D.R. n. 366 del 28.07.2020;
- Visto** il D.R. n. 626 del 27.11.2020 con cui è stato revocato il citato D.R. n. 515 del 12.10.2020 relativo al bando di selezione per l'accesso al Master Universitario di II livello in "Legal Manager & Advisor" e gli atti conseguenti già posti in essere in quanto a seguito di verifica assunta per le modifiche proposte dal dipartimento, è risultato che nel piano didattico i crediti formativi attribuiti alla prova finale e ai tirocini erano incongruenti con la normativa ministeriale vigente in materia essendo state assegnate ad alcune attività formative un numero di ore superiore ai CFU indicati;
- Tenuto conto** della nota del Rettore inviata via pec prot. n. 87454 del 27.11.2020 in cui è stato chiarito il motivo per cui ha proceduto a revocare il Master con la richiesta di una revisione del piano didattico previsto dal Master coerente con la normativa vigente in materia;
- Vista** la deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 21.12.2020 che ha approvato le necessarie modifiche, precisazioni ed integrazioni al progetto didattico, al piano finanziario ed al bando di ammissione del Master di II Livello "Legal Manager & Advisor" onde pervenire alla novazione delle deliberazioni assunte, che tengano in considerazione i rilievi dell'Amministrazione;
- Visto** che gli accordi in argomento sono finalizzati a disciplinare le modalità di collaborazione (partnership) tra i predetti Studi e l'Università per la realizzazione del Master Universitario di II livello in Legal Manager and Advisor;
- Tenuto conto** delle modifiche ed integrazioni presentate dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza che nella seduta del 04.01.2021 ha approvato il progetto del Master in Legal Manager & Advisor, inclusivo del piano finanziario, come riformulato con le integrazioni e le modifiche suggerite dai rilievi dell'Amministrazione, nonchè il bando riformulato di ammissione al Master;
- Viste** le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione che, nelle rispettive sedute del 25.01.2021 e del 26.01.2021, hanno approvato: il Progetto del Master inclusivo del piano finanziario; il bando di ammissione al Master e le Convenzioni;

**Visto** l'art. 9 del vigente Statuto;

## **DECRETA**

Art.1 - È istituito, presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", per l'anno accademico 2020-2021 il Master Universitario di II livello in "Legal Manager & Advisor".

Art.2 - È emanato il bando di selezione per l'accesso al corso di cui al precedente art. 1 nel testo di seguito riportato:

### **Bando di Selezione per l'ammissione al Corso Master Universitario di II livello "Legal Manager & Advisor"**

#### **Art. 1**

##### **Indicazioni di carattere generale**

L'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiu), [www.digiuniparthenope.it](http://www.digiuniparthenope.it) indice, per l'anno accademico 2020/2021, una selezione pubblica per titoli e colloqui per l'ammissione al Master di II livello in "Legal Manager & Advisor" (d'ora in poi "Master"); la selezione è riservata a candidati già in possesso di diploma di laurea magistrale a ciclo unico o di laurea magistrale di II livello o che lo conseguiranno in data anteriore al 05/03/2021. Il numero minimo di partecipanti è di 30; quello massimo è determinato in n. 50 studenti. Il Direttore del Master è il Prof. Federico Alvino.

#### **Art. 2**

##### **Finalità, obiettivi formativi e sbocchi professionali**

Le statistiche sulle prospettive professionali dei laureati in Giurisprudenza mettono in evidenza come le tradizionali professioni legali rappresentino una percentuale decrescente degli sbocchi professionali. Invero, anche per coloro i quali scelgono la libera professione in ambito legale, appare sempre più necessario unire le competenze giuridiche all'applicazione di competenze economico-aziendali, e, in generale, la capacità di specializzarsi sui temi interdisciplinari di economia e diritto.

In questo contesto, si assiste da un lato all'affermazione del ruolo del giurista d'impresa o *legal manager*, quale professionista che unisce il ruolo manageriale all'apporto delle specifiche competenze legali, contribuendo alla creazione dei processi decisionali e gestionali dell'impresa, e dall'altro allo sviluppo del modello delle Law firm specializzate in ambito societario, tributario e giuslavoristico, nella quale si afferma il ruolo del *legal advisor*.

In senso più ampio, il percorso di innovazione e contaminazione tra competenze economico-aziendali e giuridiche interessa tutti i professionisti a supporto dello sviluppo delle imprese, così come le forme attraverso cui tale supporto viene offerto sul mercato del lavoro e dei servizi di consulenza, inclusi i dottori commercialisti ed i consulenti del lavoro.

In questa prospettiva, il Master in "Legal Manager & Advisor" mira a fornire una specifica preparazione al professionista che intende operare, da dipendente o da operatore esterno, nella consulenza in ambito giuridico-economico, contribuendo ai processi decisionali e gestionali aziendali, sulla base della identificazione, valutazione e gestione dei rischi di natura legale, derivanti dalla applicazione o violazione di norme giuridiche, sia per la gestione ordinaria sia straordinaria, per la quale è necessaria una solida preparazione giuridica, in particolare in tema di diritto societario e commerciale, diritto penale, diritto tributario e finanziario, diritto del lavoro e sindacale, oltre che

nozioni di economia, contabilità e gestione aziendale, in prospettiva nazionale ed internazionale. Tale profilo professionale è caratterizzato da una solida conoscenza della lingua inglese e delle principali tecniche di project management e di negoziazione organizzativa.

Il Master in “*Legal Manager & Advisor*” si presenta particolarmente interessante e innovativo, oltre che caratterizzato da una logica di flessibilità e modularità, sia nella fase di omogeneizzazione iniziale sia nella fase di specializzazione finale, essendo previsti moduli didattici a scelta guidata per 9 CFU rispetto ai 60 CFU complessivi. Gli iscritti al Master, in funzione delle conoscenze pregresse e degli obiettivi di specializzazione, avranno quindi possibilità di disegnare il percorso di apprendimento sulla base delle esigenze individuali di approfondimento, sia nella fase iniziale del corso di studi sia alla conclusione dello stesso.

In coerenza con le richieste del mercato del lavoro, il Master è rivolto a laureati in Giurisprudenza, in Economia, Economia Aziendale e Scienze Politiche o equipollenti degli Ordinamenti didattici precedenti il D.M. 3 novembre 1999 n. 509, nonché alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e ai sensi del D.M. 270/2004 e alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Lauree Magistrali ai sensi del D.M. 270/2004. Il Master si rivolge quindi a neo-laureati in tali ordinamenti, ed avvocati, commercialisti, revisori legali dei conti e consulenti del lavoro, che già operano in un contesto d’impresa o consulenziale, e puntano all’aggiornamento ed alla qualificazione delle proprie competenze.

### **Art. 3**

#### **Durata del Corso Crediti Formativi e titolo di studio rilasciato**

Il Master ha una durata annuale ed è articolato in 7 moduli didattici:

*Modulo n. 1 (7 CFU) - Project management e soft skills (1 CFU). Omogeneizzazione delle competenze: due* tra n. 3 moduli formativi a scelta guidata da 3 CFU (principi di diritto processuale civile; principi di economia aziendale, principi di diritto tributario)

*Modulo n. 2 (9 CFU) - Governance e sistemi di controllo societario*

*Modulo n. 3 (9 CFU) - Responsabilità degli organi di amministrazione e controllo degli illeciti*

*Modulo n. 4 (9 CFU) - Bilancio, fiscalità d’impresa e operazioni straordinarie*

*Modulo n. 5 (9 CFU) - Crisi e risanamento dell’impresa*

*Modulo n. 6 (9 CFU) - Rapporti di lavoro*

*Modulo n. 7 (3 CFU) - Specializzazione delle competenze, a scelta guidata uno* tra 5 moduli formativi da 3 CFU, di approfondimento specialistico relativi a contrattualistica (nazionale, internazionale e della PA) e tutele processuali, profili tributari, contabili, penalistici, lavoristici e organizzativi delle operazioni straordinarie, profili tributari, contabili, penalistici, lavoristici e organizzativi nella crisi d’impresa e nell’esdebitazione, governance e disclosure, DPO, privacy e compliance

*Modulo n. 8 (4 CFU) - Stage di 100 ore complessive presso studio professionale o azienda convenzionata*

*Modulo n. 9 (1 CFU) - Project work*

L’attribuzione degli studenti ad ognuno dei moduli formativi a scelta guidata sarà effettuata, a scelta insindacabile del Collegio Docenti, in modo da garantire l’attivazione di tutti i 3 moduli di omogeneizzazione e di tutti i 5 moduli di specializzazione, a valle di un percorso che consideri: a) i profili curriculari in ingresso; b) le opzioni di omogeneizzazione e di specializzazione espresse dallo studente; c) gli obiettivi formativi dello stage definiti con l’azienda/professionista ospitante; d) le finalità del project work, definite di concerto con il tutor.

La frequenza effettiva ed il superamento delle prove di verifica consentono l’acquisizione di competenze e CFU relative ai settori scientifico disciplinari caratterizzanti il Master.

Il percorso formativo è di durata totale di 1.480 ore tra lezioni, esercitazioni, stage, lavori di gruppo, laboratori e studio individuale, articolati in 440 ore di didattica on-line (55 CFU) , 100 ore di stage (4 CFU) e 25 ore per il project work (1 CFU), e le restanti ore rivolte allo studio ed attività individuale, comportando in totale l'acquisizione di 60 CFU. Le lezioni on-line, erogate in modalità a distanza e con frequenza obbligatoria per almeno il 75% delle ore, si svolgono di norma in orario serale su piattaforma telematica messa a disposizione dall'Ateneo. Il Master potrà essere arricchito da seminari, convegni, tavole rotonde e testimonianze esterne e occasioni di confronto rivolte alla comunità di esperti del settore. La frequenza dei corsi e delle attività del Master è obbligatoria.

Al fine del conseguimento del titolo di Master Universitario di II livello, l'allievo è tenuto a superare tutte le prove d'esame previste per i moduli del master e a predisporre e discutere pubblicamente un project work, elaborato sotto la supervisione di un tutor. Previo superamento della discussione finale sarà rilasciato il titolo di Master in **"Legal Manager & Advisor"** e il voto finale sarà espresso in 100/100 ed eventuale lode. La prova finale sarà svolta in presenza presso l'Ateneo, fatta salva la legislazione vigente, alla data prevista per la discussione, per il contenimento della emergenza pandemica.

Ai sensi dell'art. 142 del Testo Unico n. 1592/1933, è vietata l'iscrizione contemporanea a corsi di laurea triennali, corsi di laurea specialistica, dottorati di ricerca, corsi di diploma di specializzazione e master presso la stessa o altra Università.

#### **Art. 4**

##### **Requisiti di ammissione**

Il Master è a numero chiuso per 50 iscritti, con un numero minimo di 30 iscritti per la sua attivazione. Il Master è rivolto a laureati del precedente ordinamento quadriennale, a laureati di secondo livello, a laureati magistrali in Giurisprudenza, in Economia, Economia Aziendale e Scienze Politiche o equipollenti degli Ordinamenti didattici precedenti il D.M. 3 novembre 1999 n. 509, nonché alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e ai sensi del D.M. 270/2004 e alle Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 e Lauree Magistrali ai sensi del D.M. 270/2004. Il Master si rivolge sia ai neo-laureati in tali ordinamenti, sia ad avvocati, commercialisti, revisori legali dei conti e consulenti del lavoro, che già operano in un contesto d'impresa o consulenziale, e puntano all'aggiornamento ed alla qualificazione delle proprie competenze. Il titolo di studio deve essere posseduto entro la data di scadenza di presentazione della domanda di ammissione al Master.

È prevista l'ammissione al Master di uditori nel numero massimo di 7. In questo caso non è necessario essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione. L'uditore può frequentare anche parzialmente, le attività didattiche del master, ma non può sostenere le verifiche intermedie, né frequentare le attività di tirocinio, né svolgere il project work. La partecipazione come uditore non comporta, in ogni caso, l'acquisizione del titolo né il conseguimento di crediti formativi universitari. L'uditore ottiene, a firma del Direttore del Master, un attestato di partecipazione per le attività didattiche frequentate. Coloro che intendono partecipare al Master in qualità di uditori, devono presentare la domanda di ammissione come indicato nel successivo art. 7. Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione come uditore sia maggiore del numero massimo previsto, i candidati saranno sottoposti a colloquio di selezione per l'elaborazione di una graduatoria per l'ammissione.

#### **Art. 5**

##### **Sede del corso ed inizio dell'attività didattica**

Le attività formative avranno inizio il 19 marzo 2021, salvo espletamento della procedura di selezione, e si svolgeranno presso la sede di Palazzo Pacanowski in Via Generale Parisi, 13 e attraverso una piattaforma informatica per le lezioni a distanza messa a disposizione dall'Ateneo.

## Art. 6

### Docenti, organizzazione didattica

Responsabile del Corso è il Direttore Prof. Federico Alvino che coordina le attività didattico-formative. Responsabile della progettazione, organizzazione, monitoraggio e valutazione è il Collegio docenti così costituito:

*Proff. Edoardo Ales, Federico Alvino, Filomena Buonocore, Stefano Coronella, Giuseppe Della Pietra, Alberto De Vita, Marco Esposito, Raffaele Fiorentino, Stefano Fiorentino, Raffaele Fiume, Stefano Garzella, Rosaria Giampetraglia, Carla Pansini, Maria Luisa Tufano, Stefano Pozzoli, Salvatore Aceto Di Capriglia, Francesca Angiolini, Paola Briganti, Ciro Caccavale, Sergio Capozzi, Antonio Cilento, Maria Concetta D'Arienzo, Giuseppe Desiderio, Assunta Di Vaio, Loris Landriani, Luigi Lepore, Antonio Luongo, Sabrina Pisano, Matteo Pozzoli, Sara Pugliese, Alessandro Scaletti, Fabio Serini, Luisa Varriale, Luca Baratta, Gabriella D'Amore, Emilia D'Avino, Emmanuel Pagano, Fabrizio Rippa, Mauro Romanelli, Eufrosia Sena, Elisa Tino.*

Possono entrare a far parte del Collegio Docenti sia professori e ricercatori di altri Dipartimenti dell'Ateneo che ne facciano richiesta e sia professionisti o manager esterni appartenenti ad imprese, Ordini professionali o associazioni imprenditoriali che supportino in qualsiasi forma il Master.

Il Collegio Docenti propone la nomina della Commissione di selezione dei candidati al Dipartimento di Giurisprudenza, il quale provvede anche alla approvazione degli atti.

Responsabile della qualità scientifica del Master è il Comitato Tecnico Scientifico, composto dal Direttore del corso, dai Coordinatori dei moduli didattici e dai rappresentanti di Ordini, Enti ed Associazioni convenzionate, sulla base di apposite convenzioni. Il Comitato Tecnico Scientifico svolge un ruolo di supporto scientifico ed esprime pareri sulla proposta di progettazione didattica e, all'esito del monitoraggio sulle performance del master, sulle proposte di miglioramento dell'iniziativa formativa.

## Art. 7

### Modalità e termini per la presentazione delle domande di iscrizione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire, **entro e non oltre il 5 marzo 2021 alle ore 12.00**, per raccomandata postale A.R. al seguente indirizzo: Dipartimento di Giurisprudenza Università Parthenope, via Generale Parisi n. 13 – 80132 Napoli, o, in alternativa, la domanda di ammissione, potrà essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [dip.giu@pec.uniparthenope.it](mailto:dip.giu@pec.uniparthenope.it).

In caso di invio postale **non** farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

**Il plico contenente la domanda con gli allegati deve riportare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome, l'indirizzo del candidato e il riferimento del bando «Master Universitario di II livello “Legal Manager & Advisor”».**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine di scadenza sopra indicato ovvero in difformità alle modalità innanzi specificate.

Unitamente alla domanda di iscrizione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere prodotta, la seguente documentazione:

1. **curriculum vitae et studiorum** in formato europeo sottoscritto dal candidato completo di dati anagrafici, indirizzo postale, recapiti telefonici ed e-mail;
2. **certificato di laurea di secondo livello** nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame finale e la data di quest'ultimo o **dichiarazione sostitutiva di certificazione**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000, nella quale l'interessato attesta, sotto la propria responsabilità e nella

consapevolezza delle sanzioni penali ed amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, il possesso del titolo di studio valido per l'accesso al Master, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo;

**3. in caso di domanda di ammissione al Master condizionata al futuro conseguimento del diploma di laurea di secondo livello, il candidato dovrà dichiarare che conseguirà il titolo in data anteriore al 05/03/2021.**

4. dichiarazione sostitutiva di certificazione di eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;

5. copia del documento di identità in corso di validità.

Sono titoli valutabili: altri titoli di studio oltre a quello richiesto (Dottorato di Ricerca, Borse di Studio, Assegni di ricerca, Master); corsi post-lauream di perfezionamento, formazione, specializzazione; esperienze lavorative e/o professionali, didattiche e universitarie in settori attinenti al Master; conoscenza di lingue straniere; eventuali abilitazioni professionali; pubblicazioni scientifiche.

Non saranno presi in considerazione i titoli elencati, se non allegati o autocertificati ed i titoli per i quali non sia possibile individuare l'Istituto, il luogo e la data del conseguimento o i titoli per i quali non sia possibile identificare la relativa natura e/o validità. L'Università di Napoli "Parthenope" si riserva il diritto di richiedere la documentazione in originale successivamente alla formulazione della graduatoria finale. Non si terrà conto delle domande pervenute dopo il termine di scadenza previsto.

## **Art. 8**

### **Modalità di ammissione**

L'ammissione dei candidati avviene sulla base della valutazione del curriculum vitae e di un colloquio di selezione che può essere svolto anche in via telematica. Ai fini dell'ammissione degli allievi il colloquio di selezione si svolgerà solo nel caso in cui il numero di domande pervenute sia superiore al numero massimo di posti disponibili. I candidati saranno giudicati da una Commissione nominata dal Collegio dei Docenti, che può attribuire un **massimo di 100 punti** così suddivisi:

- Valutazione del curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni attribuendo un punteggio (60):

1 - voto di laurea (o eventuale) media esami sostenuti: fino ad un massimo 15

2 - titoli: fino ad un massimo 15

3 - pubblicazioni: fino ad un massimo 5

4 - curriculum professionale: fino ad un massimo di 25

- Eventuale colloquio di selezione fino ad un massimo 40 punti

Ai fini della graduatoria finale di merito, la commissione tiene conto della valutazione del curriculum vitae, dei titoli e del colloquio. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato più giovane di età. I risultati dell'ammissione verranno pubblicati sul sito Web dell'Università Parthenope ([www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it)) e sul sito Web del Dipartimento di Giurisprudenza ([www.digiuniparthenope.it](http://www.digiuniparthenope.it)) entro 5 giorni dalla selezione.

Si precisa che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione e le graduatorie di merito verranno pubblicate sul sito Web dell'Università Parthenope e sul sito Web del Dipartimento di Giurisprudenza ([www.digiuniparthenope.it](http://www.digiuniparthenope.it)) **non** verranno effettuate comunicazioni personali ai candidati ad eccezione dei casi di esclusione. Nel caso in cui si debba procedere con i colloqui di selezione tutti i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione al concorso, dovranno presentarsi presso il Dipartimento di Giurisprudenza o dotarsi di una connessione telematica per lo svolgimento del colloquio in base al calendario che sarà tempestivamente fissato. La mancata partecipazione al colloquio comporterà l'esclusione d'ufficio del candidato. Nessun rimborso spese è dovuto ai candidati che sostengono le prove.

Al termine dei lavori, la commissione redige l'elenco dei candidati idonei in ordine di punteggio con la precisazione agli ammessi al corso. Tale graduatoria unica, sulla base del punteggio complessivo

ottenuto, sarà affissa sul sito Web dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope ([www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it)) e del Dipartimento di Giurisprudenza ([www.digiuniparthenope.it](http://www.digiuniparthenope.it)). Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto pari a 30 potrebbe non consentire l'attivazione del corso. In caso di mancata attivazione, verrà data comunicazione agli interessati che saranno rimborsati della contribuzione di iscrizione eventualmente versata.

## Art. 9

### Quota di iscrizione e domanda di iscrizione

La quota di iscrizione al Master è pari a € 2.426,00, incluso € 16,00 di bolli virtuali. Sono previste le seguenti **agevolazioni** per gli iscritti, tassativamente non cumulabili.

#### **Quota di iscrizione ridotta.**

Possono godere della quota di iscrizione ridotta, pari ad euro € 1.726,00 incluso bolli virtuali per € 16,00:

a) tutti coloro che presentano una dichiarazione ISEE inferiore a 30.000,00 euro;

b) gli iscritti ad Ordini Professionali, Enti e Associazioni che hanno stipulato apposita convenzione con il Dipartimento:

|     |  |
|-----|--|
| 1.  | Consiglio Ordine Avvocati di Napoli                                    |
| 2.  | Consiglio Ordine Avvocati di Nola                                      |
| 3.  | Consiglio Ordine Avvocati di Torre Annunziata                          |
| 4.  | Consiglio Ordine Avvocati di Nocera Inferiore                          |
| 5.  | Consiglio Ordine Avvocati di Santa Maria Capua Vetere                  |
| 6.  | Ordine dei Consulenti del Lavoro di Napoli                             |
| 7.  | Ordine dei Consulenti del Lavoro di Belluno                            |
| 8.  | Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli           |
| 9.  | Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Nola             |
| 10. | Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Torre Annunziata |
| 11. | Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Nocera Inferiore |
| 12. | Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Sala Consilina   |
| 13. | Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Milano           |
| 14. | Ce.Se.D. (Centro Studi Economia e Diritto) di Milano                   |
| 15. | Federazione Dottori Commercialisti di Napoli                           |
| 16. | Associazione Giuridicamente  |
| 17. | Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili   |
| 18. | Associazione Italiana Giovani Avvocati – AIGA Teramo                   |

**Borse di studio a copertura della quota di iscrizione.** Grazie al contributo dei partner, restando a carico del discente comunque € 226,00 quale contributo individuale al costo di iscrizione, inclusi di bolli virtuali per euro 16,00, sono previste:

- n. 2 borse di studio da 2.200,00 euro;

- n. 17 borse di studio da 1.100,00 euro;

- n. 1 borsa di studio di 1.500,00 euro, riservata ad un iscritto all'AIGA - Teramo utilmente collocato in graduatoria;

- n. 1 borsa di studio di 1.726,00 euro, riservata a un iscritto all'Ordine dei Consulenti del lavoro di Napoli utilmente collocato in graduatoria;

- n. 1 borsa di studio per merito e reddito, pari ad euro 1.100,00, messa a disposizione dallo Studio Legale Lauro.

L'assegnazione delle borse di studio avverrà in base alla graduatoria finale di merito, redatta ai sensi dell'art. 8 del presente bando. Resta inteso il divieto di cumulo delle agevolazioni previste per l'iscrizione al Master, per cui i candidati collocati utilmente nella graduatoria di ammissione dovranno dichiarare per quale agevolazione intendano optare. Le agevolazioni di cui al presente articolo sono incompatibili con qualsiasi altra forma di beneficio economico finalizzato all'iscrizione al master. Nel caso, pertanto, che l'allievo risulti beneficiario di più di un'agevolazione di diversa provenienza, dovrà comunque optare per quella che ritiene più favorevole, anche tramite restituzione di quanto già eventualmente erogato. L'allievo, titolare di un'agevolazione alla contribuzione, che rinunci al master, dovrà contestualmente restituire quanto già percepito.

Possono concorrere all'attribuzione della borsa di studio messa a disposizione dallo Studio Legale Lauro i candidati che presentano le seguenti tre condizioni: a) età non superiore a 40 anni alla data del 5/03/2021; b) reddito fiscale per l'anno 2019 non superiore a 25.000,00 euro; c) voto di laurea non inferiore a 100/100. I candidati in possesso dei requisiti che intendono concorrere all'attribuzione di detta borsa di studio devono, ad integrazione della documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione del proprio curriculum, presentare dichiarazione attestante il reddito fiscale per l'anno 2019, e saranno convocati per un apposito colloquio innanzi una Commissione composta dal prof. Federico Alvino, dal prof. Marco Esposito e dall'Avv. Giovanni Lauro, proponente della borsa di studio, la quale sarà assegnata all'esito di un colloquio teso a valutare le conoscenze in materia di diritto bancario/finanziario e del lavoro e la motivazione a frequentare il Master. La Commissione formula la graduatoria all'esito del colloquio e trasmette gli atti al Consiglio di Dipartimento, che provvede alla approvazione degli stessi.

Coloro che si sono collocati in graduatoria e che intendano iscriversi al Master, devono provvedere all'immatricolazione on-line entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito di Ateneo nella sezione dedicata al Master, utilizzando la procedura on-line al sito <http://www.uniparthenope.esse3.cineca.it>. Le istanze di immatricolazione dovranno essere stampate, firmate e allegate nella propria area riservata nella sezione "Allegati di carriera". Le istanze dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- ricevuta di versamento della prima rata di iscrizione di € 210,00 e dal bollo virtuale di € 16,00, per un importo complessivo pari a € 226,00;
- una fotografia formato tessera;
- fotocopia del documento di identità personale in corso di validità;
- autorizzazione al trattamento dati personali.

Il pagamento della quota di iscrizione dovrà effettuarsi, pena decadenza dal diritto alla frequenza del corso, secondo il seguente scadenziario:

1. la prima rata, pari a € **226,00** dovrà essere versata all'atto dell'iscrizione da parte di tutti gli iscritti;
2. la seconda rata, pari a € **500,00** dovrà essere versata entro il 30 aprile 2021 da parte di tutti gli iscritti, ad eccezione dei titolari di agevolazioni che abbiano integralmente coperto la loro quota di iscrizione;
3. la terza rata, pari ad euro € **600,00** dovrà essere versata entro il 31 maggio 2021 da parte di tutti gli iscritti, ad eccezione dei titolari di agevolazioni che abbiano integralmente coperto la loro quota di iscrizione;;
4. la quarta rata, pari ad euro € **500,00** dovrà essere versata entro il 30 luglio 2021 da parte di tutti gli iscritti, ad eccezione dei titolari di agevolazioni che abbiano integralmente coperto la loro quota di iscrizione e dei titolari di agevolazioni che abbiano ridotto la loro quota di iscrizione ad euro 1.100,00;
5. la quinta rata, pari ad euro € **600,00** dovrà essere versata entro il 03 settembre 2021 e comunque entro la data della discussione del project work esclusivamente dagli iscritti che non sono titolari di alcuna agevolazione.

I pagamenti delle rate della quota di iscrizione relativi al Master dovranno essere effettuati in conformità alla procedura on-line.

#### **Art. 10**

##### **Inizio dei corsi, rinuncia e decadenza**

*L' inizio dei corsi è previsto per il 19 marzo 2021 salvo espletamento della procedura di selezione.*

Gli ammessi al corso che entro **7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria** non avranno perfezionato l'iscrizione con la presentazione della relativa domanda corredata dal versamento della prima rata della quota d'iscrizione, decadranno dalla partecipazione al corso. In caso di decadenza o di rinuncia saranno ammessi coloro che, per effetto dello scorrimento della graduatoria di merito saranno utilmente collocati.

L'ammesso, che dopo aver iniziato l'attività di formazione, non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata prevista senza giustificato e comprovato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o che infine dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del progetto formativo, è dichiarato decaduto dall'ulteriore frequenza del corso con motivato provvedimento del Collegio docenti del Master. Dell'avvio del relativo procedimento viene data immediata comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta entro i successivi tre giorni lavorativi. Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato. Qualora l'ammesso rinunci alla frequenza o decada, non è previsto alcun rimborso delle spese sostenute, né delle rate già versate.

I candidati ammessi, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella L. 29.12.41 n. 1659 e D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

#### **Art. 11**

##### **Responsabile del procedimento**

Per le responsabilità non direttamente riconducibili al Collegio dei docenti, il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, è il Dipartimento di Giurisprudenza. Maggiori informazioni sul Master sono presenti sul sito [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it) o chieste alla Segreteria.

#### **Art. 12**

##### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di iscrizione alla selezione, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 della Legge 196/03 nei confronti del titolare o responsabile del trattamento dei dati personali.

**Napoli, 28/01/2021**

**II RETTORE**

**(Prof. Alberto CAROTENUTO)**



**Domanda di partecipazione alla selezione per l'accesso al  
Master Universitario di II livello in "Legal Manager & Advisor"**

Alla Segreteria del Master  
**"Legal Manager & Advisor"**  
Dipartimento di Giurisprudenza  
Università degli Studi di Napoli Parthenope  
Via Generale Parisi, 13, 80132 Napoli.

**I campi contrassegnati da \* sono obbligatori**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

presa visione e previa accettazione del relativo bando

CHIEDE

di partecipare per l'a.a. 2020/2021 alla selezione per l'accesso al Master Universitario di I livello **"Legal Manager & Advisor"**

**Dati anagrafici**

Cognome\* \_\_\_\_\_ Nome\* \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \* \_\_\_\_\_ Data di nascita \* \_\_\_\_\_

Cittadinanza\* \_\_\_\_\_ Sesso \*  M  F

Codice Fiscale\* \_\_\_\_\_

Telefono/Cellulare \* \_\_\_\_\_

E-Mail \* \_\_\_\_\_

**Residenza**

Città\* \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \* \_\_\_\_\_

**Domicilio (se diverso dalla residenza)**

Città\* \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Indirizzo\* \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \* \_\_\_\_\_

Presentazione modulo di invalidità maggiore o uguale al 66% \* **Sì No**

Tipologia dell'invalidità: \_\_\_\_\_

Ai sensi della vigente normativa, il/la sottoscritto/a, in relazione al proprio handicap, chiede il seguente ausilio per l'espletamento della prova di selezione: \_\_\_\_\_

Addì, \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

### Dichiarazione sostitutiva di certificazione (\*)

(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

Io/Lei sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, presa visione ed accettazione del relativo bando

#### DICHIARA:

- di essere in possesso del seguente titolo accademico\*:

\_\_\_\_\_

- conseguito in data (gg/mm/aaaa)\* \_\_\_\_\_

- con votazione finale\* \_\_\_\_\_

- presso: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- di essere in possesso del certificato di iscrizione all'albo \_\_\_\_\_

Allega alla presente istanza la seguente documentazione (in originale o autocertificata ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000):

a) curriculum vitae et studiorum;

b) certificato di laurea nel quale sia indicata la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo (può eventualmente essere sostituito da idonea autocertificazione);

c) eventuali altri titoli attestanti attività formative o esperienze professionali pregresse;

d) elenco di tutti i documenti e i titoli presentati;

e) fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile e per esteso \_\_\_\_\_

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in applicazione del D.Lgs n. 196 del 30.6.2003.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università "Parthenope" di Napoli titolare del trattamento.

All'interessato competono i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. N. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e trasmessa insieme alla **fotocopia di un documento di identità del dichiarante**.

*Università degli Studi di Napoli*  
*"Parthenope"*

Pos. A.G.

Decreto n. 65

**IL RETTORE**

**VISTO** il D.R. n. 61 del 28.01.2021 con cui è stato istituito, presso l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", per l'anno accademico 2020-2021, il Master Universitario di II livello in "Legal Manager & Advisor" ed è stato emanato il bando di selezione per l'accesso al predetto corso;

**PRESO ATTO** che, come segnalato dal Direttore del Master, per mero errore materiale nel predetto D.R. n. 61 del 28.01.2021, all'art. 9 (Quota di iscrizione e domanda di iscrizione) è stato riportato: "*Possono concorrere all'attribuzione della borsa di studio messa a disposizione dallo Studio Legale Lauro i candidati che presentano le seguenti tre condizioni:( omissis) c) voto di laurea non inferiore a 100/100*" invece che: "*Possono concorrere all'attribuzione della borsa di studio messa a disposizione dallo Studio Legale Lauro i candidati che presentano le seguenti tre condizioni:( omissis) c) voto di laurea non inferiore a 110/110*";

**VISTO** l'art. 9 del vigente Statuto;

**DECRETA**

Art. 1) È apportata la seguente rettifica all'Art. 9 del D.R. n. 61 del 28.01.2021, nella seguente parte:

**dove e' scritto:** "*Possono concorrere all'attribuzione della borsa di studio messa a disposizione dallo Studio Legale Lauro i candidati che presentano le seguenti tre condizioni:( omissis) c) voto di laurea non inferiore a 100/100*"

**leggasi:** "*Possono concorrere all'attribuzione della borsa di studio messa a disposizione dallo Studio Legale Lauro i candidati che presentano le seguenti tre condizioni:( omissis) c) voto di laurea non inferiore a 110/110*"

Napoli, 01/02/2021

**IL RETTORE**

**(Prof. Alberto CAROTENUTO)**

