



**Egregio Presidente degli Ordini Professionali
Della Provincia di Pescara**

Trasmessa via pec

OGGETTO: Comunicazione di avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio dal Registro delle Imprese ex art. 2190, c.c. – Imprese con fallimento chiuso ex art. 118, comma 1, nn. 3 e 4, Legge Fallimentare o con liquidazione giudiziale chiusa ex art. 233, comma 1, lettere c) e d), Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza, con sede nelle province di Chieti (n. 438) e di Pescara (n. 512).

Gent.mo Presidente,

si comunica che con Determinazione del Conservatore n. 177 del 08/08/2025 è **stato disposto l'avvio della procedura di cancellazione d'Ufficio dal Registro delle Imprese di n. 950 Imprese con fallimento chiuso ex art. 118, comma 1, nn. 3 e 4, Legge Fallimentare o con liquidazione giudiziale chiusa ex art. 233, comma 1, lettere c) e d), Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza, con sede nelle province di Chieti (n. 438) e di Pescara (n. 512), ai sensi dell'art. 2190, c.c., in combinato disposto con l'art. 40 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120.**

Si segnala, stante l'elevato numero delle posizioni interessate, che la comunicazione di avvio del procedimento agli Obbligati alla cancellazione delle Imprese in questione viene assolta, ai sensi dell'art. 8, comma 3, della Legge n. 241/1990, mediante pubblicazione per trenta giorni all'[Albo camerale on-line](#). In merito si precisa che dopo la scadenza del termine di pubblicazione all'albo *on-line*, sarà comunque possibile consultare l'Avviso di avvio del procedimento *de quo*, gli elenchi delle Imprese in questione e la nota indirizzata agli obbligati alla cancellazione sull'apposita [pagina](#) del sito camerale dedicata alle cancellazioni.

Al fine di mantenere l'iscrizione nel Registro delle Imprese **il procedimento di cancellazione d'ufficio *de quo* può essere interrotto dall'impresa interessata, entro 30 giorni dalla decorrenza del termine di pubblicazione all'Albo camerale dell'avvio del**



procedimento di cancellazione d'Ufficio, mediante presentazione di formale e motivata istanza di interruzione del procedimento di cancellazione d'ufficio che deve essere inviata alla pec cciaa@pec.chpe.camcom.it.

In assenza di comunicazioni o di presentazione di pratica telematica per l'adempimento in questione, si procederà, con provvedimento del Conservatore, ai sensi dell'art. 40 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, alla cancellazione d'Ufficio, dal Registro delle Imprese, delle imprese in oggetto.

Nell'ottica della consueta e fattiva collaborazione, si prega di voler dare ampia divulgazione della presente nota agli iscritti di Codesto Ordine.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il Conservatore
(Dott.ssa Marta Allibardi)

MRC/ro

Area "Registro Imprese, Albi ed Elenchi"
Servizio "Procedure d'Ufficio"
Dirigente: Dott.ssa Marta Allibardi
Responsabile: Dott.ssa Maria Rosa Ciotta Tel. + 39 085 4536265
Referente: Dott.ssa Daniela Pagliarulo Tel. +39 085 4536217
Referente: Dott.ssa Orsini Rita Tel. +39 0871 5450427
e-mail: procedureufficio@chpe.camcom.it