



CORTE di APPELLO di L'AQUILA
Ufficio Contabilità

e-mail: contabilita.ca.laquila@giustizia.it

Prot. 12556 /U

L'Aquila, 11 settembre 2026

OGGETTO: Spese di giustizia – Capitolo 1360. Disponibilità finanziaria e tempestiva trasmissione delle fatture.

All'Ordine Distrettuale degli Avvocati

L'AQUILA

Agli Ordini degli Avvocati

AVEZZANO

SULMONA

PESCARA

CHIETI

LANCIANO

VASTO

TERAMO

e p.c.

All'Ufficio

Spese di Giustizia

Funzionario delegato

Si rende noto agli Ordini in indirizzo che, allo stato, sul capitolo 1360 risultano disponibili risorse finanziarie destinate al pagamento delle spese di giustizia e, in particolare, delle fatture emesse dai professionisti per le attività svolte nell'ambito dei procedimenti giudiziari.

La disponibilità attualmente presente consente a questo Ufficio del Funzionario delegato di procedere con regolarità alla liquidazione e al pagamento delle fatture ritualmente emesse, corredate della documentazione necessaria e pervenute secondo le modalità previste. Tale condizione favorevole deve, tuttavia, essere utilizzata con tempestività, tenuto conto che le risorse assegnate





CORTE di APPELLO di L'AQUILA

Ufficio Contabilità

e-mail: contabilità.ca.laquila@giustizia.it

sono determinate e sono progressivamente assorbite dai pagamenti effettuati in favore di tutti gli Uffici e dei professionisti del Distretto.

Si pregano, pertanto, codesti Ordini a dare la massima diffusione della presente comunicazione ai propri iscritti, affinché i professionisti che abbiano maturato compensi per prestazioni già definite provvedano all'emissione e alla trasmissione delle relative fatture, previa verifica della completezza e della correttezza dei dati fiscali, contabili e bancari richiesti¹.

L'invio tardivo, infatti, della documentazione potrebbe comportare lo slittamento del pagamento ad una successiva assegnazione finanziaria in conto residui per l'anno prossimo.

Le fatture saranno trattate nel rispetto delle verifiche previste e secondo l'ordine di regolare acquisizione e liquidabilità. Il Funzionario delegato continuerà a monitorare costantemente l'andamento della spesa e la consistenza delle risorse residue; qualora la dotazione dovesse risultare insufficiente, sarà tempestivamente richiesta un'ulteriore assegnazione. Resta fermo, tuttavia, che disponibilità e tempi dipenderanno dalle successive determinazioni dell'Amministrazione competente e non potranno essere assicurati da questo Ufficio.

Si confida, pertanto, nella collaborazione degli Ordini in indirizzo affinché sia assicurata una sollecita informazione agli iscritti così da consentire l'utilizzo delle risorse attualmente disponibili e ridurre il rischio di ritardi nei pagamenti.

Il Funzionario Delegato

Maria Rita Di Meo
Dirigente amministrativo

V° il Presidente della Corte

Bruno Scicchitano

¹ Si precisa, inoltre, che le istanze di liquidazione dei professionisti, qualora non risultino già inserite nel sistema SIAMM, dovranno essere presentate mediante l'applicativo SpediGius, avendo cura di compilare correttamente tutti i campi richiesti e di allegare la documentazione necessaria. Tale adempimento è indispensabile ai fini della regolare acquisizione dell'istanza e del conseguente avvio delle attività di verifica, liquidazione e pagamento.